



COMUNE DI ZEDDIANI

Provincia di Oristano
Via Roma, 103 - 09070 ZEDDIANI (OR)
- Tel.0783/418000 - fax 0783/418267

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Spazio riservato all'Ufficio

Prot. N.DEL

rinnovo per l'anno 2019

nuovo piano con decorrenza 01.05.2018

All'Ufficio Servizi Sociali
Del Comune di Zeddiანი

OGGETTO: L. 21/05/1998, n. 162 - *Programma 2018*- Richiesta concessione del contributo per la realizzazione dei Piani Personalizzati di Sostegno in favore di persone con grave disabilità.
Richiesta da presentare entro e non oltre il giorno 28.02.2019

Il sottoscritto _____ nato a _____

Il _____ residente a _____ Via _____

N° ____ C.F. _____, in qualità di genitore, tutore, figlio, altro (specificare) _____ telefono _____

email _____ @ _____

CHIEDE

Che venga predisposto un piano personalizzato di sostegno ai sensi della **Legge n° 162/98**:

Per se stesso;

In favore di _____ nato a _____ il _____ residente a Zeddiანი, in Via _____

N° ____ C.F. _____ telefono _____,

A tal fine dichiara:

- Di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere ai benefici della L. 21/05/1998, n. 162.
- Di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi, come previsto dall'art. 75 del medesimo DPR 445/2000;
- Di dare il proprio consenso al controllo della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei dati custoditi dalla competente amministrazione pubblica, ai sensi dell'art. 71, comma 3 del DPR n. 445/2000;
- Di essere a conoscenza che il trattamento dei dati personali forniti avverrà nel rispetto di quanto sancito dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

- Di essere a conoscenza che **la gestione del piano personalizzato non può essere affidata ai parenti conviventi né a quelli indicati dall'art. 433 del codice civile (coniuge, figli, genitori, nipoti, generi/nuore, suocero/suocera, fratelli/sorelle germani del titolare del piano).**

Allega alla presente la seguente documentazione:

- certificazione ISEE 2019 completa di DSU;**
- scheda salute** compilata dal medico di medicina generale o medico di struttura pubblica o medico convenzionato (**Allegato B**) - (**per i piani in rinnovo presentare solo in caso di aggravamento delle condizioni di salute**);
- modulo **"ALLEGATO D"**- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, inerente emolumenti percepiti nel 2018;
- copia di **certificazione della condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104, posseduta entro la data del 31/12/2018;**
- copia fotostatica del **documento di riconoscimento** di chi inoltra la domanda e del beneficiario del Piano.
- dichiarazione **codice IBAN** di un conto corrente bancario o postale di cui è titolare il beneficiario del finanziamento o **delega alla riscossione** dei mandati di pagamento;
- dichiarazione fruizione **permessi L.104/92.**

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali da parte dei Servizi Sociali del Comune di Zeddiani esclusivamente nell'ambito del procedimento connesso alla pratica della Legge 162/98.

Zeddiani, _____

IL DICHIARANTE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Zeddiani, con sede in Zeddiani, Via Roma 103, email: info@comune.zeddiani.or.it, pec: protocollo@pec.comune.zeddiani.or.it, tel: 0783/418000, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Il Titolare ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali l'Avv. Alessandra Sebastiana Etzo con Studio in Oristano alla Via San Simaco n. 85, che è possibile contattare mediante invio di comunicazione postale all'indirizzo dello studio ovvero ai seguenti recapiti: mail dpo@unionecomunifenici.it.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....
(Firma per esteso)