

COMUNE DI ZEDDIANI



GIORNATA DELLA TRASPARENZA

18 DICEMBRE 2014

Aula Consiliare del Comune

Ore 10,30



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016



Il D. Lgs. 33/2013, emanato in attuazione della legge anticorruzione 6 novembre 2012, n. 190 (art.1, commi 35 e 36)

RACCOGLIE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA CONCERNENTI L'ORGANIZZAZIONE E L'ATTIVITA' DELLE PP.AA.

La disciplina contenuta nel D. Lgs. 33/2013 è molto analitica e prevede obblighi di pubblicità sia al fine di garantire un controllo partecipativo dal basso, sia al fine di agevolare i contatti tra cittadini e pubblica amministrazione



**L'articolo 1 del D. Lgs. n. 33/2013 introduce un nuovo
concetto di trasparenza**

**“LA TRASPARENZA E' INTESA COME ACCESSIBILITA'
TOTALE ALLE INFORMAZIONI CONCERNENTI
L'ORGANIZZAZIONE E L'ATTIVITA' DELLE PP.AA.”**

**La finalità del decreto è quella di fornire ai cittadini uno
strumento per attuare un controllo democratico sull'attività
dell'Amministrazione, sul perseguimento delle funzioni
istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.**



L'esigenza di assicurare l'accessibilità deve tuttavia fare i conti con il contrapposto **DIRITTO ALLA RISERVATEZZA** di cui al D.Lgs. n.196/03.

L'art. 4, comma 4, D.Lgs. n. 33/2013 stabilisce infatti che:
«Nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le Pubbliche Amministrazioni provvedono a rendere **NON INTELLIGIBILI I DATI PERSONALI NON PERTINENTI** o, **SE SENSIBILI O GIUDIZIARI, NON INDISPENSABILI** rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione»



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Piano per la trasparenza e l'integrità

**L'art. 4, comma 6, D.Lgs. 33/2013 ribadisce inoltre il divieto
di cui all'art. 22, comma 8, d. lgs. 196/03 di diffondere
DATI IDONEI A RIVELARE LO STATO DI SALUTE E
LA VITA SESSUALE DELLE PERSONE FISICHE
eventualmente coinvolte dagli atti che formano oggetto di
pubblicazione obbligatoria**



Una novità di rilievo è costituita dalla standardizzazione dei siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni nei quali dovranno essere pubblicati i dati e le informazioni.

I siti istituzionali di ogni singola Amministrazione devono contenere la sezione denominata

“AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”

alla quale chiunque abbia interesse può accedere per visionare i documenti, i dati e le informazioni che in base alla normativa vigente devono essere pubblicati.



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014
Piano per la trasparenza e l'integrità

**Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013 ogni Amministrazione
deve adottare un**

Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità
da aggiornare annualmente.

**Il Comune di Zeddiani ha approvato il Programma Triennale
per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016 con deliberazione
della Giunta Comunale**

**n. 7 del 30 Gennaio 2014 e provvederà negli anni futuri al suo
aggiornamento**

**Il programma è consultabile nella sezione Amministrazione
Trasparente > Disposizioni Generali > Programmi per la
trasparenza e l'integrità.**



L'art. 43 del D.Lgs. 33/2013 stabilisce che all'interno di ogni Amministrazione l'organo di governo individua il **Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità che svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.**

**Con Decreto Sindacale n. 9 del 24 Settembre 2013 è stata nominata Responsabile per la Trasparenza
la Dr.ssa Roberta Fais**



L'art. 5 del D. Lgs. 33/2013 configura un nuovo diritto

IL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO

**il diritto di accesso civico è il diritto che consente a chiunque
di richiedere la pubblicazione dei documenti, delle
informazioni e dei dati che le PP.AA. avevano l'obbligo di
pubblicare e che abbiano omesso di rendere pubblici sui
propri siti istituzionali.**



Chiunque infatti può presentare una richiesta di accesso civico, senza dover provare di essere portatore di alcun interesse particolare collegato al documento, dato o informazione del quale chiede la pubblicazione

L'art. 5 del D. Lgs. 33/2013 in pratica, attribuisce ai cittadini un ruolo di **“VIGILANZA”** sull'effettiva pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti, se prevista dall'ordinamento



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Piano per la trasparenza e l'integrità

Rispetto al diritto d'accesso di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90,
la novità consiste nel fatto che il diritto di **ACCESSO**
CIVICO spetta a chiunque

Qualsiasi cittadino può chiedere ed ottenere le informazioni,
senza dovere dimostrare di avere uno specifico interesse
personale ad acquisirle.

Per questo motivo la norma, coerentemente, prevede che la
richiesta di accesso civico non debba essere motivata



Il diritto d'accesso di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/1990 viene invece riconosciuto solo a chi abbia *“un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso”*

In questo caso la richiesta di accesso **DEVE** essere
MOTIVATA



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014
Piano per la trasparenza e l'integrità

In linea con il nuovo diritto di **ACCESSO CIVICO** l'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013 prevede inoltre la nomina di un **Titolare del Potere Sostitutivo** di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 al quale il richiedente può ricorrere nei casi di ritardo o mancata risposta da parte del
Responsabile per la Trasparenza

Titolare del potere sostitutivo per la trasparenza ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013 è la

Dott.ssa Donatella Mancosu Segretario Comunale



Il Responsabile per la trasparenza:

Svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate.

Provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (in stretto raccordo con il Piano anticorruzione del quale, di norma, costituisce una Sezione).

Controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico



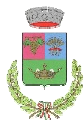
GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Piano per la trasparenza e l'integrità

**Il Comune di Zeddiani pubblica i documenti, le informazioni
e i dati di cui al D.Lgs 33/2013 nella sezione del suo sito
istituzionale denominata**

"Amministrazione Trasparente"

articolata in sezioni e sottosezioni



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Piano per la trasparenza e l'integrità

Comune di Zeddiani
SITO UFFICIALE

Salta il Menù



GIOVEDÌ 18.12.2014

PRIVACY ACCESSIBILITÀ NOTE LEGALI CONTATTI SITE MAP ADMIN WEBMAIL



Via Roma n. 103 - 09070 Zeddiani (OR)
Tel. +39.0783.418000 - Fax. +39.0783.418267
info@comune.zeddiani.or.it - protocollo@pec.comune.zeddiani.or.it



HOME CERCA GALLERY NEWS E-MAIL

ORGANI AMMINISTRATIVI

- » IL SINDACO
- » LA GIUNTA COMUNALE
- » IL CONSIGLIO COMUNALE
- » I PROGETTI DELL'AMMINISTRAZIONE
- » EVENTI SOCIO-CULTURALI

ATTI E DOCUMENTI



» BANDI DI CABA

IN EVIDENZA

GIORNATA DELLA TRASPARENZA - Giovedì 18 Dicembre 2014 - ore 10,30 AULA CONSILIARE DEL COMUNE

Si informa che questa Amministrazione ha organizzato la "Giornata della Trasparenza - anno 2014.

L'incontro, si svolgerà il prossimo **Giovedì 18 Dicembre 2014** - alle **ore 10,30** presso l'**aula Consiliare del Comune** e mira a coinvolgere i cittadini, le associazioni, tutti i portatori di interesse sulle tematiche dell'**anticorruzione**, della **legalità**, della **trasparenza** e della **partecipazione**.



SEZIONE INFORMATIVA





GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016



La legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" interviene sostanzialmente su due fronti:

1. detta misure intese a **prevenire e reprimere la corruzione e l'illegalità nella P.A.**;
2. introduce nel codice penale **modifiche alla disciplina dei reati contro la pubblica amministrazione.**



**La legge 190 detta disposizioni che mirano a rafforzare
l'imparzialità dei funzionari pubblici e la trasparenza
del conferimento di incarichi agli stessi**

Ciascuna amministrazione:

- **nomina il responsabile della prevenzione della corruzione;**
- **adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione da aggiornare annualmente entro il 31 Gennaio**



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014
Piano per la prevenzione della corruzione

Con Decreto Sindacale n. 8 del 24 Settembre 2013 è stata nominata **Responsabile della Prevenzione della Corruzione la Dott.ssa Donatella Mancosu Segretario Comunale.**

Ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge 190/2012 Il Comune di Zeddiani ha approvato il primo **Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016** con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 30 Gennaio 2014

Il piano è consultabile nella sezione **Amministrazione Trasparente > Altri contenuti > Corruzione > Piano triennale contro la corruzione triennio 2014-2016**



Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune è uno strumento organizzativo volto ad evitare che, nel corso dell'attività amministrativa del Comune, si verifichino fenomeni corruttivi e abusi delle funzioni pubbliche per interessi privati

Per avere una reale efficacia preventiva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione è coordinato con il Piano Triennale della Trasparenza e con gli altri strumenti di programmazione e controllo dell'ente (quali il Piano delle Performance)



Il Piano del Comune di Zeddiani è suddiviso in tre parti:

- **PARTE PRIMA – Mappatura del rischio**
- **PARTE SECONDA – Misure di prevenzione del rischio**
- **PARTE TERZA – Attività di formazione - Soggetti coinvolti nel piano anticorruzione – Compiti e responsabilità.**



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014
Piano per la prevenzione della corruzione

La Mappatura del rischio comprende le seguenti attività a rischio di corruzione obbligatorie per legge (art. 1, comma 9, lett. “a” della Legge n. 190/2012) :

- a) attività oggetto di autorizzazione o concessione;**
- b) attività nelle quali si sceglie il contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;**
- c) attività oggetto di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;**
- d) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del citato Decreto Legislativo n. 150 del 2009.**



Le attività a rischio di corruzione obbligatorie per legge corrispondono alle quattro Aree di rischio descritte nel Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) - (allegato 1 par. B.1.1.1 e allegato 2) - ulteriormente declinate nelle sottoaree indicate nell'allegato 2) dello stesso Piano

Rispetto a ciascuna delle aree e sottoaree di rischio individuate dalla legge e dal PNA, nel piano del Comune di Zeddiani è stata individuata una ulteriore area di potenziali rischi:

e) altre attività soggette a rischio



In sede di prima adozione la mappatura del rischio non ha pretesa di esaustività ma sarà riverificata ed eventualmente modificata ed integrata in sede di aggiornamento annuale del piano

Il rischio è stato classificato in 4 categorie:

trascurabile, basso, medio e alto

a seconda della probabilità e della rilevanza del medesimo, tenendo conto, tra l'altro, delle attività connotate da un maggior livello di discrezionalità amministrativa.



Per ogni area di rischio è stato predisposto un griglia analitica che indica:

- a) Servizi / Uffici interessati**
- b) Sottoaree di rischio**
- c) Categorie di procedimenti**
- d) Rischio potenziale**
- e) Classificazione rischio**



Le principali misure di Misure di prevenzione del rischio indicate nel Piano sono:

- **I controlli**
- **La trasparenza**
- **La rotazione del Personale addetto alle Aree a rischio corruzione**

Vengono inoltre individuate indicate nel piano (pagina 14) “Altre misure di contrasto”



Nella parte TERZA vengono individuati i soggetti coinvolti nel piano anticorruzione, i compiti e le responsabilità

I soggetti coinvolti nel piano anticorruzione sono i seguenti:

- **Il Responsabile della prevenzione della corruzione**
- **I Responsabili di Servizio**
- **I Dipendenti**
- **Il Nucleo di Valutazione**



In particolare i principali compiti attribuiti al Responsabile della prevenzione della corruzione sono i seguenti :

- **Redazione proposta del piano triennale della prevenzione e suoi successivi aggiornamenti**
- **Attuazione delle azioni correttive per l'eliminazione delle criticità riscontrate nelle attività individuate dal piano quali quelle a più alto rischio di corruzione**
- **Predisposizione e pubblicazione sul sito internet del Comune della relazione sull'attuazione del piano, da trasmettere all'organo di indirizzo politico dell'amministrazione**



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Codice di comportamento



Il Codice di comportamento nazionale approvato con il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62:

- **individua i livelli minimi di diligenza, lealtà imparzialità e buona condotta che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare.**
- **prescrive che ogni P.A. è tenuta, con procedura aperta alla partecipazione (..) ad adottare un proprio codice di comportamento ad integrazione e specificazione di quello di cui al DPR n. 62.**



GIORNATA DELLA TRASPARENZA ANNO 2014

Codice di comportamento

**Il Codice di comportamento del Comune di Zeddiani
è stato approvato con deliberazione della Giunta
Comunale n. 5 del 23 Gennaio 2014**

**Il Codice è consultabile nella sezione
[Amministrazione Trasparente > Disposizioni
Generali > Atti Generali > Codice di Comportamento](#)**



Il Codice di comportamento è uno strumento di autoregolamentazione che mira ad individuare l'insieme di valori, principi guida e direttive fondamentali che devono ispirare le attività istituzionali del Comune e le condotte di tutti i soggetti che, a vario titolo, operano in funzione delle medesime attività istituzionali.