



# COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

## DETERMINAZIONE

### UFFICIO TECNICO

**N. 106 DEL 19/10/2012**

**OGGETTO:**Copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato, da destinare all'Ufficio Tecnico. Scorrimento della graduatoria finale di merito del Concorso pubblico per titoli ed esami approvata con determinazione del R.A.T. n° 162 del 31/12/2010. ASSUNZIONE DELLA SIGNORA PUDDU DENISE

#### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

**VISTA** la delibera di Giunta comunale n° 14 del 07.03.2008 con la quale è stato integrato il Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici, al fine di poter attribuire ai componenti dell'Organo Esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi, nonché il potere di adottare atti, anche di natura tecnica gestionale;

**VISTO** il decreto sindacale n° 1 del 02.01.2012, con il quale viene nominato il responsabile dell'Area Tecnica;

**RICHIAMATA** la deliberazione C.C. n° 12 del 17.07.2012, con la quale è stato approvato il "*Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2012, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2012/2014*";

**RICHIAMATO** il "*Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*" approvato con deliberazione G.C. n° 114 del 30.12.2010;

**VISTA** le deliberazioni della G.C. n° 71 del 18.06.2009, e n° 109 del 06.10.2009, e n° 114 del 29.10.2010, e n° 114 del 29.10.2009, con oggetto "FABBISOGNO DEL PERSONALE anni 2009/2011" con la quale veniva previsto un posto in dotazione organica di cat C1, profilo professionale istruttore - tecnico, a tempo indeterminato part - time (18 ore settimanali), da coprire mediante attivazione delle procedure concorsuali;

**DATO ATTO** che le suddette deliberazioni sono state trasmesse al componente la R.S.U. ed alle Organizzazioni sindacali in data 30.10.2009, prot. n° 5141 per informazione, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 1.04.1999;

**DATO ATTO** che nel termine di 10 giorni non è stata avanzata alcuna richiesta di concertazione,

**VISTO** il Verbale n° 4 del 02/11/2009 con la quale il Revisore dei Conti esprime ai sensi dell'articolo 19 comma 8 ella Legge 28.12.2001, n° 448 il parere FAVOREVOLE sulla riapprovazione del FABBISOGNO DEL PERSONALE anni 2009/2011;

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 35, relativo al reclutamento del personale;

**VISTO** il D.L. 25.06.2008, n° 112 convertito in legge con modificazioni con Legge 6 agosto 2008 n° 133, e come modificato dalla legge 30 luglio 2010, n° 122;

**VISTO** il D. Lgs 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 89 e l'art. 91, relativi alla potestà regolamentare degli enti locali in ordine alle dotazioni organiche e alle procedure di assunzione;

**CONSIDERATO:**

- che con nota Prot. n° 1609 del 01/04/2010, in esecuzione a quanto disposto dall'art. 34 bis del Decreto Legislativo n° 165/2001, è stato comunicato alla Regione Sardegna – Assessorato lavoro, formazione professionale e sicurezza, l'intenzione del Comune di avviare le procedure per l'assunzione a tempo indeterminato e part – time (18 ore) di n° 1 Istruttore Tecnico Cat. C1;
- che con nota n° 12972 del 20/04/2010, pervenuta in data 20/04/2010 – Prot. n° 1965, la Regione Sardegna, comunicava l'assenso a procedere all'espletamento della procedura concorsuale volta all'assunzione del personale di cui sopra;
- che risultano decorsi i termini di cui all'articolo 34 bis del Decreto Legislativo n° 165/2001, e pertanto si può procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2 dell'articolo 34 bis suddetto;

**VISTO** la propria determinazione n° **104** del **04/08/2010**, con la quale è stata attivata la procedura di mobilità esterna prevista ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 165/2001, per la copertura di n° **1** posto di Istruttore Tecnico, cat. C1- a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico, approvando il relativo bando di mobilità;

**CONSIDERATO** che nel termine stabilito (25/08/2010) per la presentazione delle domande di partecipazione al bando non è pervenuta alcuna richiesta;

**DATO** atto pertanto che ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. 165/2001 è stato esperito, senza esito alcuno, il procedimento per il reclutamento del personale tramite l'istituto della mobilità previsto dal comma 2 bis del medesimo articolo;

**VISTO** la propria determinazione n° **139** del **10/11/2010**, con la quale è stato indetto il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, da destinare all'Ufficio Tecnico, ai sensi del "Regolamento di organizzazione dei servizi e degli uffici – procedure di accesso agli impieghi" approvato con deliberazione G.C. n° 125 del 19.11.2009, approvando il relativo Bando di concorso;

**VISTA** la propria Determinazione n° **162** del **31/12/2010**, con la quale tra l'altro si è stabilito di:

- **di approvare**, ai sensi del Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici – procedure di accesso agli impieghi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 125 del 19 novembre 2009, tutte le operazioni concorsuali e i Verbali della Commissione esaminatrice, stilati e sottoscritti da tutti i componenti e custoditi in atti presso l'Ufficio Tecnico comunale unitamente alla relativa documentazione e ai rispettivi allegati, che se pur non materialmente allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, da destinare all'Ufficio Tecnico;
- **di approvare** la graduatoria finale di merito del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, da destinare all'Ufficio Tecnico, predisposta dalla Commissione esaminatrice, e **di dichiarare** quale vincitore dello stesso il signor **ONALI ALESSANDRO** nato a San Gavino Monreale il 23/07/1977, residente a Sardara (Vs) nella via Birocchi n° 36;
- **di dare atto** che con successiva apposita determinazione si provvederà all'assunzione del vincitore del Concorso come sopra individuato, previa acquisizione della relativa disponibilità ai sensi dell'articolo 66 del "Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici – procedure di accesso agli impieghi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 125 del 19 novembre 2009;

**VISTA** la propria Determinazione n° **11** del **31/01/2011**, con la quale è stato stabilito:

- **di assumere**, con decorrenza **01.02.2011**, il signor **ONALI ALESSANDRO** nato a San Gavino Monreale il 23/07/1977, residente a Sardara (Vs) nella via Birocchi n° 36, vincitore del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, da destinare all'Ufficio Tecnico;
- **di dare atto** che il dipendente verrà assunto a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) indeterminato e gli verrà corrisposto il trattamento economico del vigente Contratto Collettivo Nazionale Comparto Regioni – Enti Locali, e la tredicesima mensilità;

**VISTO** la nota presentata in data **29/12/2011**, Prot. n° **6555**, con la quale il Dott. Ing. **ONALI ALESSANDRO** nato a San Gavino Monreale il 23/07/1977, residente a Sardara (Vs) nella via Birocchi n° 36, dipendente part – time verticale (18 ore settimanali) a tempo indeterminato del Comune di Zeddiani presso l'Ufficio Tecnico

Comunale come Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1, ha comunicato le proprie dimissioni da questo Ente con decorrenza dal **30/12/2011**;

**DATO** atto che con la stessa nota il dipendente chiede di potersi avvalere del diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, ai sensi dell'art. 14 bis CCNL 06/07/1995 e Art. 20 CCNL 14/09/2009;

**VISTO** la propria determinazione n° **176** del **29/12/2011**, con la quale tra l'altro si è stabilito:

- **di** prendere atto delle dimissioni da questo Ente, con decorrenza dal **30/12/2011**, del dipendente Dott. Ing. **ONALI ALESSANDRO** nato a San Gavino Monreale il 23/07/1977, residente a Sardara (Vs) nella via Bircocchi n° 36, Istruttore Tecnico, categoria giuridica C – posizione economica C1 – part time 18 ore settimanali.
- **di** dare atto che ai sensi dell'art. 14 bis CCNL 06/07/1995 e Art. 20 CCNL 14/09/2009, il Dott. Ing. **ONALI ALESSANDRO** mantiene il diritto alla conservazione del posto per sei mesi dal **30/12/2011** e che pertanto il posto è da considerarsi vacante ma non disponibile;

**DATO ATTO** che:

1. con delibera G.C. n° 34 del 03.05.2012 è stato approvato il *PIANO TRIENNALE DELLE AZIONI POSITIVE A FAVORE DELLE PARI OPPORTUNITÀ*, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 11 aprile 2006, n° 198;
2. con delibera G.C. n° 35 del 03.05.2012 è stato dato atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art.33 del Decreto Legislativo n° 165/2001, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12.11.2011 n°183, nell'organico del Comune di ZEDDIANI non risultano situazioni di soprannumero, né si rilevano eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;
3. con delibera G. C. n° 39 dell'11.05.2012 è stato approvato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2012/2014;
4. il Revisore dei Conti dell'ente, ai sensi dell'art.19 - comma 8 - della legge 28.12.2001, n° 488, nel verbale n.5/14.05.2012, ha espresso parere favorevole sulla modifica della dotazione organica come prevista dalla proposta di deliberazione trasmessa in data 07.05.2012 – Prot. n° 2334;
5. con nota prot. n° 2489 del 16.05.2012, è stata trasmessa la deliberazione n° 39 dell' 11.05.2012 alla RSU e alle OO.SS firmatarie del CCNL di Comparto;

**DATO ATTO** altresì che con deliberazione della G.C. n° 39 del 11/05/2012, è stato determinato il fabbisogno del personale per il triennio 2012/2014, ed è stato stabilito il seguente piano delle assunzioni per l'anno 2012:

1. Mobilità volontaria Istruttore Area Vigilanza Cat. C;
2. **Copertura del posto di Istruttore Area Tecnica Cat. C;**

**CONSIDERATO** che :

- con propria determinazione n° 57 del 18.05.2012 è stato approvato il bando di selezione pubblica per la procedura di mobilità volontaria per la copertura di n° **1** posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico;
- che entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione risulta pervenuta una sola domanda presentata dal Signor FABIO SALE, pervenuta al P.G. al n° 2854-2855 del 08/06/2012;
- con nota Prot. n° 3563 del 12/07/2012, il signor FABIO SALE, è stato convocato per il giorno 31/07/2012 alle ore 11,00 per lo svolgimento del colloquio relativo alla selezione;

**VISTO** il *REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI* approvato con delibera della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2010 previa definizione dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale con delibera n° 10 del 26.05.2010, parzialmente rettificato delibera G.C. n° 32 del 26.04.2012;

**VISTO** in particolare l'art. 46 "*COMMISSIONE ESAMINATRICE*" del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e l'art. 9 comma 4 del DPR 9 Maggio 1994 n.487;

**DATO ATTO** che con determinazione del R.A.T. n° **83** del **30/07/2012**, si è provveduto alla nomina dei componenti della Commissione Giudicatrice della selezione pubblica relativa alla *MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA di n° 1* posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico, nelle persone dei signori:

- Geom. **Sebastiano Piredda** – Responsabile Area Tecnica del Comune di Zeddiani – *Presidente*;
- Dott. **Donatella Mancosu** – Segretario Comunale – *Componente Esperto*;
- Geom. **Domenico Manca** – Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bauladu – *Componente Esperto*;
- Sig.ra **Zaira Nuvoli**, Istruttore Area Amministrativa del Comune di Zeddiani – *segretario verbalizzante*;

**VISTO** il verbale, custodito in atti, predisposto dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica, n° 1 del 31.07.2012, sottoscritto da tutti i componenti, e dal quale risulta che il candidato FABIO SALE, non si è presentato per il colloquio e quindi viene considerato rinunciatario ai sensi del suddetto bando di mobilità;

**VISTO** la determinazione del R.A.T. n° 103 del 04/03/2012, con la quale si è stabilito:

- **DI APPROVARE** il verbale n° 1 del 31.07.2012 della Commissione Giudicatrice, custodito in atti, della selezione pubblica relativa alla *MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA di n° 1* posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico, ai sensi dell'art.30 del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- **DI DICHIARARE** conclusa la procedura di *MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA di n° 1* posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico;
- **DI DARE ATTO** che per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico, si procederà ai sensi del *REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI* approvato con delibera della Giunta Comunale n° 114 del 30.12.2010 - previa definizione dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale con delibera n° 10 del 26.05.2010 - parzialmente rettificato delibera G.C. n° 32 del 26.04.2012, provvedendo alla relativa assunzione mediante scorrimento della graduatoria finale di merito del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, approvata con determinazione del R.A.T. n° 162 del 31/12/2010, avente validità di cinque anni;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla copertura del posto di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico, mediante scorrimento della graduatoria finale di merito del Concorso Pubblico bandito per la copertura del posto, e approvata con determinazione del R.A.T. n° 162 del 31/12/2010;

**RITENUTO** di dover provvedere alla chiamata in servizio mediante scorrimento della graduatoria di merito;

**DATO** atto:

- che con nota Prot. n° 4921 del 05/10/2012, è stato richiesto alla signora **CONTU GABRIELLA**, collocata al 2° posto della graduatoria finale di merito suddetta, di presentare la documentazione necessaria per poter perfezionare le procedure necessarie per la copertura del posto e l'assunzione in servizio del soggetto avente diritto;

- che con nota Prot. n° 4922 del 05/10/2012, è stato richiesto alla signora **PUDDU DENISE**, collocata al 3° posto della graduatoria finale di merito suddetta, di presentare la documentazione necessaria per poter perfezionare le procedure necessarie per la copertura del posto e l'assunzione in servizio del soggetto avente diritto;

**CONSIDERATO** che con nota presentata in data 11/10/2012 - Prot. n° 5046 del 15/10/2012, la signora **CONTU GABRIELLA**, ha provveduto a comunicare la propria rinuncia alla stipula del contratto per la copertura del posto di cui trattasi, in quanto già in ruolo con contratto a tempo indeterminato presso altra amministrazione pubblica;

**CONSIDERATO** che con nota pervenuta in data 19/10/2012 - Prot. n° 403, la signora **PUDDU DENISE**, ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta con nota Prot. n° 4922 del 05/10/2012;

**VERIFICATO** la regolarità della documentazione prodotta e acquisita d'ufficio l'ulteriore documentazione necessaria per poter procedere all'assunzione del vincitore e alla stipula del contratto di lavoro;

**VISTO** il *REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI* approvato con delibera della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2010 previa definizione dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale con delibera n° 10 del 26.05.2010, parzialmente rettificato delibera G.C. n° 32 del 26.04.2012;

**VISTA** La Legge 26 aprile 2012, n° 44, di conversione del Decreto Legge 2 marzo 2012, n. 16, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, potenziamento della procedure di accertamento ed in particolare l'art. 4 comma 1, che modifica le disposizioni in materia di personale contenute nell'art. 1, comma 562 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, con la quale si stabilisce che le spese di personale non devono superare quelle relative all'anno 2008;

**VISTO** inoltre l'articolo 76, comma 7, del decreto legge 25 giugno 2008, n° 112 (comma così sostituito dall'art. 14, comma 9, legge n. 122 del 2010, poi così modificato dall'art. 14, comma 9, legge n. 122 del 2010, dall'art. 1, comma 118, legge n. 220 del 2010, dall'art. 20, comma 9, legge n. 111 del 2011, dall'art. 4, comma 103, legge n. 183 del 2011, dall'art. 28, comma 11-quater, legge n. 214 del 2011 e dall'art. 4-ter, comma 10, legge

n. 44 del 2012) il quale fa divieto agli enti locali di assumere personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale nel caso in cui l'incidenza delle spese di personale sia pari o superiore al 50% delle spese correnti;

**DATO ATTO** che per l'anno 2012 i limiti per le assunzioni per i comuni non soggetti al patto di stabilità sono tre ed in particolare:

- le spese del personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, le spese del personale non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;
- Gli Enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nell'anno precedente e/o nel triennio precedente;
- Non superare il 50% della spesa di personale su quella corrente.

**VISTA** la certificazione del Responsabile dell'Area Finanziaria in atti, che attesta:

- che il Comune di Zeddiani non versa in situazione deficitaria;
- che l'incidenza delle spese per il personale non supera il 50% delle spese correnti e pertanto non rientra nel divieto imposto dall'art.76 comma 7 del Decreto Legge n. 25.06.2008, n.112 di assunzione di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- il rispetto del tetto di spesa del personale rispetto all'anno 2008;

**RICHIAMATI:**

- il D. Lgs 18.08.2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- il *Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici* Approvato con delibera della Giunta Comunale n° 114 del 28.12.2010 previa definizione dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale con delibera n. 10 del 26.05.2010;
- la legge n. 133/2008;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 *ATTUAZIONE DELLA LEGGE 4 MARZO 2009, N.15 IN MATERIA DI OTTIMIZZAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO PUBBLICO E DI EFFICACIA E TRASPARENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI*
- la legge n° 122 del 30/07/2010;

**VISTO** il vigente CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

**RITENUTO** di poter procedere, in esecuzione *AL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2012/2014*, approvato con delibera Giunta Comunale n° 39 dell'11.05.2012, all'assunzione presso questo Comune di n° 1 Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico;

**VISTO** il Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito all'assunzione e alla successiva stipula del contratto di lavoro individuale;

#### **DETERMINA**

**Di procedere** alla copertura di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. giuridica C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato a Part-Time verticale (18 ore), da destinare all'Ufficio Tecnico, ai sensi del *REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI* approvato con delibera della Giunta Comunale n° 114 del 30.12.2010 - previa definizione dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale con delibera n° 10 del 26.05.2010 - parzialmente rettificato delibera G.C. n° 32 del 26.04.2012, provvedendo alla relativa assunzione mediante scorrimento della graduatoria finale di merito del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, approvata con determinazione del R.A.T. n° 162 del 31/12/2010, avente validità di cinque anni.

**Di assumere**, per le ragioni di cui in premessa, con decorrenza dal **01.11.2012**, la signora **PUDDU DENISE** nata a Guspini il 23/10/1974, C.F. n° PDDDNS74R63E270J residente a Guspini (Vs) nella Galleria Fanni n° 9, quale soggetto avente diritto in quanto collocata in posto utile nella graduatoria di merito del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) di n° 1 posto di Istruttore Tecnico, categoria C – posizione economica C1 - a tempo indeterminato, da destinare all'Ufficio Tecnico.

**Di dare atto** che la dipendente verrà assunta a tempo parziale (18 ore settimanali part-time verticale) indeterminato e gli verrà corrisposto il trattamento economico del vigente Contratto Collettivo Nazionale Comparto Regioni – Enti Locali, e la tredicesima mensilità.

**DI dare atto** che con la Signora **PUDDU DENISE** verrà stipulato il contratto individuale di lavoro.

**DI dare atto** che alla lavoratrice non sarà concessa l'autorizzazione al trasferimento per mobilità presso altro ente, prima del compimento del terzo anno di servizio. E' fatta comunque salva la possibilità di concedere l'autorizzazione nel caso il posto sia immediatamente ricopribile o con corrispondente trasferimento di personale dall'ente di destinazione del richiedente, ovvero in caso di presenza di graduatoria concorsuale in corso di validità.

**DI dare atto** che la spesa graverà sui capitoli relativi al personale sul Bilancio 2012.

**DI disporre** la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune : [www.comune.zeddiani.it](http://www.comune.zeddiani.it).

**DI dare atto** che gli interessati possono richiedere l'accesso agli atti del concorso ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii..

Avverso il presente provvedimento è ammesso, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero, in alternativa, al Presidente della Repubblica, nei termini e con le modalità stabilite dal Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n° 104 e ss.mm.ii. e dalle ulteriori normative di legge vigenti.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO  
F. to: GEOM. SEBASTIANO PIREDDA

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria ai sensi del d. Lgs.vo 267/2000 – Testo Unico EE.LL. - Articolo 151 – Comma 4.

ATTO NON SOGGETTO A VISTO

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI  
F.to: Rag. Lucia Dessì

**In data 22/10/2012 la presente determinazione è stata trasmessa a:**

- Responsabile del settore in originale
- Responsabile del Servizio Finanziario in copia
- Sindaco

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 c. 1 della L. n. 69 del 18/06/2009, per 15 giorni consecutivi dal 22-ott-2012 al 06-nov-2012

Zeddiani, li 22/10/2012

IL MESSO COMUNALE  
F.to: Nuvoli

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Zeddiani, li 22/10/2012

IL FUNZIONARIO COMUNALE