



COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

UFFICIO TECNICO

N. 88 DEL 01/07/2025

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 posto di COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO E CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, Area degli Operatori esperti del CCNL Enti locali del 16.11.2022 (ex Categoria B3) a tempo indeterminato e pieno, a 36 ore settimanali: Nomina componenti della Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art.46 del Regolamento Comunale degli Uffici e differimento relativo impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTO IL DECRETO DEL SINDACO:

- n. 1 del 02.01.2025 con il quale viene nominato il Responsabile dell'Area FINANZIARIA/CONTABILE/TRIBUTI/PERSONALE – *Dr.ssa Anita Pili*;
- n. 2 del 02.01.2025 con il quale viene nominato il Responsabile dell' Area AMMINISTRATIVA E SOCIALE – *Dr.ssa Eleonora Chiara Siddi*;
- n. 3 del 02.01.2025 con il quale viene nominato il Responsabile dell'Area TECNICA e VIGILANZA – *Ing. Gianluigi Zedda*;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 21 del 13.12.2024 concernente l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2025/2027;
- C.C. n. 22 del 13.12.2024 con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del D.Lgs. n. 118/2011, il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- G.C. n. 39 del 07.05.2025 con la quale è stato approvato il "*Piano della Performance anno 2025*";

CONSIDERATO che con delibera:

- C.C. n. 1 del 06.02.2013 è stato approvato il *REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI*;
- G.C. n.7 del 30.01.2014 è stato approvato il *PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ PER IL TRIENNIO 2014-2016*;
- G.C. n. 12 del 20.02.2025 è stato approvato il “*Piano integrato di attività e di organizzazione 2025-2027*”;
- G.C. n. 47 del 26.06.2024 è stato approvato *IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ZEDDIANI*;

CONSIDERATO che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 02.01.2025 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

Visti gli artt. 107 e 109 del testo unico delle disposizioni sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. nr. 267/2000;

Visto il regolamento comunale sull'organizzazione e il funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2025, e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 20.02.2025, con la quale il Comune di Zeddiani ha approvato il PIAO 2025 comprensivo del fabbisogno del personale dell'ente per il triennio 2025/2027;

Viste le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 21 e n. 22 del 13/12/2024 di approvazione, rispettivamente, del Documento Unico di Programmazione 2025/2027 e del Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi allegati;

Visto il regolamento europeo n. 2016/679 recante il codice per la protezione dei dati personali;

Visti:

- l'articolo 91 del decreto legislativo n. 267/2000 rubricato “Assunzioni”;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- il decreto-legge 27 dicembre 2024 n. 202 recante “disposizioni urgenti in materia di termini normativi”, all'Art. 1, comma 10 bis (Deroga mobilità volontaria preventiva) dispone che “All'articolo 3, comma 8, della legge 19

giugno 2019, n. 56, le parole: « fino al 31 dicembre 2024 » sono sostituite dalle seguenti: « fino al 31 dicembre 2025 », derogando di fatto all'obbligo di mobilità volontaria prevista dall'art. 30, comma 2 bis del Dlgs. 165/2001;

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Dato atto che

- l'Ente ha programmato per l'anno 2025 l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO E CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, dell'area degli operatori esperti (ex categoria giuridica B3), CCNL comparto Funzioni Locali;

- per quanto attiene alla riserva di cui alla legge n. 68/1999 il Comune di Zeddiani non risulta essere soggetto agli obblighi assunzionali in quanto la base di computo risulta inferiore alle 15 unità;

Con Determinazione Servizio Tecnico n.55 del 09/04/2025 avente ad oggetto **“Approvazione bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, a 36 ore settimanali, di un posto di COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO E CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, Area degli Operatori esperti del CCNL Enti locali del 16.11.2022 (ex Categoria B3).”** è stato disposto:

Di indire la procedura selettiva pubblica per soli esami per la copertura di un posto di COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO E CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, Area degli Operatori esperti del CCNL Enti locali del 16.11.2022 (ex Categoria B3), a tempo pieno e indeterminato, da inserire nell'area tecnica del Comune di Zeddiani;

Di approvare l'allegato bando di concorso pubblico e di disporre la pubblicazione:

- all'homepage del sito internet istituzionale del Comune di Zeddiani per n. 20 giorni consecutivi nell'apposita sezione di amministrazione trasparente del sito dell'ente;

- nel portale unico del reclutamento InPA.

- il bando pubblico acclarato al **Prot.1982 del 09/04/2025** finalizzato alla selezione concorsuale in oggetto è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune dal **09/04/2025** al **29/04/2025** e contestualmente per lo stesso arco temporale nel **portale INPA**;

- entro il termine previsto nel bando sopra citato del **29/04/2025**, risultano pervenute 43 domande inoltrate da altrettanti candidati;

CONSIDERATO che:

- Con **Determinazione propria n.85 del 25/06/2025** pubblicata in data 26/06/2025 all'Albo Pretorio Comunale con referto, nella sezione Amministrazione Trasparente del

Sito Istituzionale del Comune di Zeddiani e nel Portale INPA, con riguardo alla procedura concorsuale, per esami, per il reclutamento di **n.1 COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO E CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, Area degli Operatori esperti del CCNL Enti locali del 16.11.2022 (ex Categoria B3), a tempo pieno e indeterminato**, da inserire nell'area tecnica del Comune di Zeddiani è stato disposto tra l'altro:

1) di dichiarare ammessi al concorso per la copertura del posto bandito come in premessa, i concorrenti elencati nell'allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di escludere dalla medesima procedura concorsuale, in quanto non sanabili, le domande presentate dai candidati di cui all'allegato "B", per la motivazione espressa per ogni candidato non ammesso;

3) di trasmettere la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso, al segretario della commissione giudicatrice per gli adempimenti successivi;

4) omissis...

Di stabilire che la Commissione Esaminatrice formata ai sensi dell'art. 47 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, sarà formalmente nominata con successivo e separato atto;

Di pubblicare apposito avviso nel Portale INPA e all'Albo Pretorio dell'Ente con l'elenco delle istanze riconducibili ai nominativi dei candidati ammessi e dei candidati esclusi con le relative motivazioni.

- Con separate ed aggiuntive note personalizzate prot.3652-3653-3656-3657-3658 e 3659 del 26/06/2025 i 6 candidati esclusi dalla procedura concorsuale sono stati edotti delle ragioni delle rispettive esclusioni ed informati delle modalità e termini per gli eventuali ricorsi;

VISTI IN MERITO:

- l'art. 37 del suddetto regolamento ufficio e servizi il quale recita testualmente

Procedure concorsuali: Responsabile del Procedimento

1. *La EQ dell'unità organizzativa in cui deve essere inquadrato il personale da assumere è responsabile dell'intero procedimento concorsuale e, in particolare:*
 - *della sottoscrizione e diffusione del bando di concorso;*
 - *delle ammissioni ed esclusioni dei candidati al concorso;*
 - *dell'approvazione della graduatoria finale, previa verifica dei titoli dichiarati e prodotti;*
 - *dei successivi adempimenti di assunzione,*
2. *Nel caso di assunzione di una EQ il responsabile sarà il segretario comunale. In caso di suo impedimento (es. conflitto di interessi o incompatibilità in genere) dovrà essere sostituito da altro incaricato di EQ in servizio presso l'ente.*

- l'art. 44 del suddetto regolamento il quale recita testualmente:

1. *Scaduto il termine di presentazione delle domande il responsabile del procedimento concorsuale procede a:*
 - a) *verificare l'avvenuta diffusione del bando in conformità ai precedenti articoli;*

- b) *riscontrare le domande ed i documenti ai fini della loro ammissibilità;*
2. *Il responsabile del procedimento concorsuale, con propria determinazione, dichiara quindi l'ammissibilità delle domande regolari e l'esclusione di quelle irregolari. Entro 10 giorni dalla data di adozione della determinazione predetta, provvede a comunicare agli interessati, tramite portale InPA e pubblicazione nel sito istituzionale, l'esclusione dal concorso con l'indicazione del motivo.*
3. *Le domande pervenute successivamente al termine di scadenza non verranno prese in considerazione.*

- l'art. 47- Commissione esaminatrice del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi il quale recita testualmente:

- *1- La Commissione esaminatrice dei concorsi pubblici, è nominata dalla EQ interessata ovvero dal Segretario Comunale in caso di figure apicali. La Presidenza per i concorsi di grado apicale è assunta dal Segretario Comunale e la commissione è altresì composta da due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso.*
- *2- Per i concorsi di grado inferiore la Presidenza è assunta dalla EQ responsabile dell'Area interessata alla copertura del posto messo a concorso ed è composta altresì da due esperti nelle materie oggetto del posto stesso.*
- *3- Le commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. Delle predette commissioni possono fare parte come componenti aggiunti anche specialisti in psicologia e risorse umane. In ogni caso nella composizione delle commissioni esaminatrici si applica il principio della parità di genere, secondo quanto previsto dall'articolo 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.*
- *4- Nel rispetto delle disposizioni del dpr 487/1994 e successive modifiche, le commissioni esaminatrici devono essere individuate tra personale di qualifica pari o superiore a quella cui il concorso è riferito, con la possibilità di nominare:*
 - *a) personale dirigenziale o equiparato, con funzione di presidente, appartenente all'amministrazione che ha bandito il concorso o anche appartenente ad altra amministrazione;*
 - *b) docenti ed esperti nelle materie oggetto del concorso;*
 - *c) professionisti esperti o appartenenti a soggetti esterni specializzati nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale, ove previsto;*
 - *d) personale non dirigenziale appartenente all'amministrazione che ha bandito il concorso, anche con funzione di segretario;*
 - *e) specialisti in psicologia e risorse umane, ove previsto;*
 - *f) esperti in competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale.*
- *5- Il presidente e i membri delle commissioni esaminatrici possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi. L'utilizzo del personale in quiescenza non è consentito se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per*

decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, qualora la decorrenza del collocamento a riposo risalga a oltre un triennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso.

- *6- Possono essere nominati in via definitiva i supplenti tanto per il presidente quanto per i singoli componenti la commissione. I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato degli effettivi.*
- *7- Alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera (inglese ovvero altre lingue, qualora previste dal profilo) e per le materie relative a specializzazioni non rinvenibili nelle amministrazioni, oltre ai già citati specialisti in psicologia e risorse umane.*
- *8- Ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 165/2001, non possono far parte delle Commissioni esaminatrici i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.*
- *9- Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione esaminatrice, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 29 del sopra citato Decreto Legislativo.*
- *10- Assiste la Commissione esaminatrice un Segretario nominato dal responsabile del procedimento concorsuale (responsabile EQ o segretario comunale). Le funzioni di Segretario sono svolte rispettivamente:*
 - *11- per i concorsi relativi all'area professione delle EQ (ex categoria 'D'), da un dipendente appartenente all'area immediatamente inferiore (area istruttori);*
 - *12- per i concorsi banditi per selezionare personale delle altre aree professionali, da un impiegato appartenente alle aree degli istruttori o degli operatori specializzati*
 - *13- Le adunanze della Commissione non sono valide se non con l'intervento di tutti i membri.*
- *Ai Componenti delle Commissioni, inclusi i membri interni, saranno corrisposti i compensi previsti con deliberazione dell' giunta comunale.*
- *14- Le sedute della Commissione esaminatrice sono convocate dal Presidente.*
- *15- La commissione esaminatrice comunica i risultati delle prove ai candidati all'esito di ogni sessione di concorso. La commissione esaminatrice possono svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.*
- *16- I componenti delle commissioni il cui rapporto di impiego si risolva per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione cessano dall'incarico, salvo conferma dell'amministrazione.*

- l'art. 63- Commissione esaminatrice per le pubbliche selezioni del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi il quale recita testualmente:

1. *La Commissione esaminatrice per le prove selettive previste dal capo III° del DPR 487/94, relative a quei profili per il cui accesso si fa ricorso all'art. 16 del D.Lgs 28/2/1987, n. 56, e successive modifiche ed integrazioni, deve essere così composta:*

- a) *Dall'incaricato di EQ responsabile dell'Area di competenza;*
 - b) *due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso, individuati dal Responsabile di cui sopra nell'ambito dell'organico dell'Ente. In caso di impossibilità per assenza o altro impedimento (es. incompatibilità) si possono nominare componenti esterni all'amministrazione dotati delle necessarie competenze;*
 - c) *da un segretario, individuato tra il personale interno all'ente con funzioni amministrative.*
2. *La Commissione è nominata dal Responsabile dell'Area e decide a maggioranza con la presenza di tutti i suoi componenti.*
 3. *Per quanto riguarda i compensi alle Commissioni esaminatrici delle pubbliche selezioni si fa riferimento alla normativa vigente ed alla regolamentazione adottata dall'ente per i pubblici concorsi ivi inclusa la possibilità di remunerazione dei componenti interni così come consentito dall'art. 18 del DPR 487/94, così come sostituito dal DPR 82/2023.*

Richiamata la Delibera G.C.n.17 del 20/02/2023 avente ad oggetto: ADEGUAMENTO COMPENSI DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI DI CONCORSO AI SENSI DEL DPCM DEL 24.10.2020", stabilendo i seguenti importi:

1) **compenso base:**

- a) *euro 500 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici per le prove selettive previste dal capo III del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 relativo, in particolare, alle «Assunzioni mediante gli uffici circoscrizionali per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56»;*
- b) *euro 1.000 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi alle categorie B3 e C;*
- c) *euro 1.200 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi alla categoria D;*
- d) *euro 1.500 per ciascun componente delle commissioni esaminatrici di concorsi relativi al personale di qualifica dirigenziale.*

I compensi di cui ai punti precedenti sono aumentati del dieci per cento per i presidenti delle commissioni esaminatrici e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

Ai membri aggiunti aggregati alle commissioni esaminatrici di concorsi, è dovuto il compenso di cui ai punti precedenti, ridotto del cinquanta per cento e il compenso integrativo, per ogni candidato esaminato, nella misura fissata di seguito;

Ai componenti supplenti e ai componenti che cessano dall'incarico di componente i compensi base sono dovuti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato, ai sensi di legge.

2) **compenso integrativo**

- A ciascun componente delle commissioni esaminatrici è altresì corrisposto un compenso integrativo nella misura così determinata:

- a) euro 0,50 per ciascun candidato esaminato per le prove selettive previste dal capo III del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 relativo, in particolare, alle «Assunzioni mediante gli uffici circoscrizionali per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56»;
- b) euro 0,80 per ciascun elaborato o candidato esaminato per i concorsi relativi ai profili di categoria B3 e C;
- c) euro 1,00 per ciascun elaborato o candidato esaminato per i concorsi relativi ai profili alla categoria D e al personale di qualifica dirigenziale.

I compensi di cui ai punti b) e c) sono aumentati del dieci per cento per i concorsi per titoli ed esami; nei concorsi per soli titoli, sono commisurati al venti per cento di quelli di cui ai punti b) e c).

I compensi integrativi sono aumentati del dieci per cento per i presidenti delle commissioni esaminatrici e ridotti della stessa percentuale per i segretari delle commissioni stesse.

- 3) ai commissari e ai membri aggiunti spetta l'indennità chilometrica e il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio, effettivamente sostenute, in relazione ai lavori della commissione, e dietro presentazione di idonei giustificativi di spesa;
- 4) ai componenti esterni, dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, dei comitati di vigilanza spetta un compenso di euro 50 per ogni giorno di presenza nelle aule dove si svolgono le prove;"

PRESO ATTO che lo stesso regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi all'art.37 alla Posizione Organizzativa preposta alla gestione del personale e procedure selettive relative alle figure manutentive (ex cat. B, ora area operatori esperti) e che pertanto le funzioni riservate alle p.o. si ritengono di competenza del Responsabile del Servizio presso cui è incardinata la rispettiva figura professionale nelle procedure di reclutamento delle figure non apicali;

CONSIDERATO che occorre procedere alla nomina della Commissione Esaminatrice ai sensi degli artt. 47 e 63 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO che la Commissione esaminatrice, nell'espletamento dei suoi lavori, deve essere necessariamente assistita, per la stesura dei propri atti, da un segretario verbalizzante, le cui funzioni sono attribuite ad un dipendente assegnato all'area amministrativa;

RAVVISATA la necessità di nominare la Commissione giudicatrice della selezione di cui sopra previo accertamento disponibilità informale dei componenti esterni in pectore così come di seguito specificato:

- Ing.Gianluigi Zedda – Responsabile Ufficio Tecnico – *Presidente – Componente*

esperto;

- Ing. Antonio Mastinu – Responsabile Area Tecnica Comune di Milis – *Componente Esperto;*
- Ing. Anna Luigia Foddi - Funzionario del Settore Sviluppo del Territorio del Comune di Oristano – *Componente Esperta;*
- Dott.ssa Serafina Orrù, Istruttore Area Amministrativa del Comune di Zeddiani – *Segretario Verbalizzante;*

Richiesti ed acquisiti in atti per ciascun componente esterno le autorizzazioni a far parte della Commissione concorsuale in oggetto da parte dei rispettivi enti di appartenenza allegati tutti al presente presente atto;

RITENUTO nelle more della prossima Variazione al Bilancio di previsione 2025-2027, di differire a successivo atto l'assunzione dell'impegno di spesa per i compensi dovuti a favore dei componenti della Commissione giudicatrice come da Delibera G.C.17 del 20/02/2023;

DATO ATTO che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal Responsabile Servizio Tecnico Ing. Gianluigi Zedda;
- che ai sensi dell'art.6 bis della 241/1990 s.m.i. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- che il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente:
- PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE adottato ai sensi della Legge 190/2012;
- CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ZEDDIANI, adottato ai sensi DPR 62/2013;
- che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000 che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le

modalità disciplinate nel *REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI;*

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 11/10/2016, con la quale è stato approvato Il Patto d'Integrità del Comune di Zeddiani;

RITENUTO di dover pertanto provvedere in merito;

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI NOMINARE ai sensi dell'art. 46 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n° 114 del 30/12/2010, previa definizione dei criteri generali approvati dal Consiglio Comunale n° 10 del 26/05/2010, modificato con Deliberazione G.C. n. 3 del 15/01/2025, quali componenti della Commissione Giudicatrice della procedura selettiva concorso per esami per il reclutamento di n. **1 posto di COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO E CONDUTTORE DI MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE, Area degli Operatori esperti del CCNL Enti locali del 16.11.2022 (ex Categoria B3) a tempo indeterminato e pieno, a 36 ore settimanali**, i signori:

- Ing. Gianluigi Zedda – Responsabile Ufficio Tecnico – *Presidente – Componente esperto;*
- Ing. Antonio Mastinu – Responsabile Area Tecnica Comune di Milis – *Componente Esperto;*
- Ing. Anna Luigia Foddi - Funzionario del Settore Sviluppo del Territorio del Comune di Oristano – *Componente Esperta;*
- Dott.ssa Serafina Orrù, Istruttore Area Amministrativa del Comune di Zeddiani – *Segretario Verbalizzante;*

DI CONVOCARE la Commissione Giudicatrice per le ore **15:30** del giorno **03/07/2025** per la **prima seduta di insediamento;**

DI DIFFERIRE A SEPARATO ATTO, nelle more della prossima Variazione al Bilancio di previsione 2025-2027, l'impegno di spesa per i compensi dovuti a favore dei componenti della Commissione giudicatrice come da Delibera G.C.17 del 20/02/2023;

DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo pretorio del sito istituzionale www.comune.zeddiani.or.it e nella sezione Amministrazione Trasparente a norma del D.Lgs 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Ing. Gianluigi Zedda

Firmato Digitalmente

Zeddiani, li 03/07/2025

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.L.vo 82/2005).