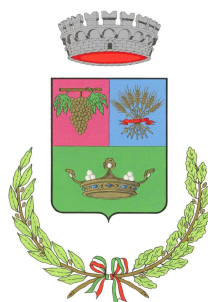


COMUNE DI ZEDDIANI

via Roma, 99 – 09070 ZEDDIANI (OR)
C.F. 00070410956

tel. 0783-418000 / 418403
fax 0783-418267
e-mail: area.finanziaria@comune.zeddiani.or.it



IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2023 - 2025

ALLEGATO

DELIBERA G.C. N. ____
DEL _____

Documento Unico di Programmazione 2023/2025



**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2023 - 2025**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino **ottobre 2025** e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il documento elaborato propone un insieme di punti strategici che a larghe linee cercano di porre rimedio alle difficoltà e di incrementare le potenzialità del territorio al fine di rendere il Comune più vicino ai Zeddianesi ed alle realtà presenti nel territorio.

Con riferimento alle condizioni esterne si evidenziano i seguenti elementi di valutazione: In linea agli obiettivi di governo, agli indirizzi e alle scelte contenuti nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che il presente bilancio rispecchia l'attuale scenario socio-economico, il contesto normativo nazionale e regionale che costituiscono i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione nonché le contingenze dettate dall'attuale emergenza sanitaria.

Gli enti locali beneficeranno delle misure straordinarie previste dalle normative rese necessarie a seguito della pandemia da COVID-19 che si auspica portino ad uno sblocco della stagnazione attraverso una serie di incentivi, agevolazioni e novità fiscali; con essi si gioca la ripresa sociale, sanitaria ed economica dell'Italia e degli investimenti.

In seguito all'analisi dei bisogni interni al territorio comunale si è provveduto a redigere le linee programmatiche relative al quinquennio 2019-2024. L'amministrazione per tanto si propone di agire sempre con imparzialità e trasparenza con l'obiettivo di favorire la ripresa del mercato occupazionale coinvolgendo le imprese locali e soprattutto rilanciando il commercio penalizzato dalle chiusure imposte nei vari lockdown che si sono via via succeduti.

Il programma orientato a tutte le fasce d'età , secondo le seguenti linee programmatiche, delineano le attività che nei vari settori di intervento, l'amministrazione si impegnerà a realizzare nei prossimi cinque anni di legislatura.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Si riportano le Linee programmatiche per il Governo del Comune di ZEDDIANI per la legislatura 2015/2020 così come presentate al Consiglio Comunale nella seduta del 19 giugno 2015 deliberazione n. 4:

I settori prioritari di intervento risultano sintetizzati nei seguenti obiettivi:

OBIETTIVI DA COMPLETARE

Durante l'ultimo periodo della precedente legislatura sono stati avviati alcuni lavori che attendono di essere ultimati e alcuni progetti che saranno realizzati nel minor tempo possibile, quali:

- ampliamento del cimitero, manutenzione e restauro della cappella cimiteriale
- manutenzione straordinaria locali ed attrezzature in località "S'Anaedda"
- attivazione EcoCentro comunale
- messa in sicurezza, rinforzo e consolidamento strade comunali all'interno del riordino fondiario in località S'Isca
- completamento marciapiedi Via Su Meriagu
- definizione e stesura dell'adeguamento del Piano Urbanistico Comunale (PUC) al Piano Paesaggistico Regionale (PPR) e al Piano di Assetto Idrogeologico (PAI)
- stesura e approvazione del Piano Particolareggiato del Centro storico

NUOVI OBIETTIVI

- restauro della Chiesa Madonna delle Grazie (2° lotto)
- realizzazione marciapiedi nel centro abitato
- riqualificazione ed efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica
- manutenzione murali esistenti
- manutenzione immobili e strutture di proprietà comunale
- vendita immobili Casa Ligia e lotto PEP
- valutazione realizzazione progetto di sistemazione e riqualificazione della viabilità principale di collegamento tra l'abitato e la zona industriale borgata Santa Lucia
- manutenzione periodica rete stradale nel centro abitato, implementazione e manutenzione della segnaletica
- verifica situazione raccolta e smaltimento rifiuti e miglioramento del servizio, con un occhio di riguardo alle problematiche inerenti i rifiuti derivanti dalle attività produttive agricole

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- partecipazione al progetto “Iscola” per il recupero, il risanamento e la valorizzazione dell’edificio scolastico ex scuola elementare e scuola dell’infanzia
- verifica stato del progetto gas di città
- adozione di misure e soluzioni per migliorare la sicurezza lungo la viabilità nei punti di accesso all’abitato
- studio fattibilità collegamento stradale Vicolo IV Novembre – Cooperativa Oasi – Via Roma
- manutenzione periodica delle strade rurali
- valutazione terreni di proprietà del comune, eventuale vendita dei terreni non utilizzati e creazione di un sistema per l’assegnazione del legnatico
- promozione per la nascita della compagnia barracellare
- completamento Casa-Alloggio con assistenza diurna e notturna

POLITICHE PER LO SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO, PER LO SVILUPPO INTEGRATO E SERVIZI PER IL LAVORO

- integrazione nei servizi del PLUS dell’assistenza domiciliare e dell’assistenza ai portatori di handicap gravi (legge 162/98)
- assistenza economica e sostegno a persone o famiglie in difficoltà
- servizio intercomunale anziani con attività ricreative, ginnastica dolce, uscite, laboratori, gemellaggi
- attivazione dei progetti per il Servizio Civile Nazionale, tirocini e mantenimento dei progetti occupazionali per i giovani
- mantenimento cantieri comunali
- riattivazione del servizio informa-lavoro
- miglioramento diffusione notizie, bando comunale, servizio SMS, social network
- giornata ecologica
- campagna di sensibilizzazione contro l’abbandono dei cani, favorendo sterilizzazione e adozione

POLITICHE PER LA SCUOLA, LA CULTURA, LO SPORT E IL TEMPO LIBERO

- miglioramento servizio di accoglienza e trasporto alunni
- mantenimento del servizio di mensa scolastica, borse di studio, rimborsi spese viaggio, rimborsi per l'acquisto di materiale scolastico, contributi alle Scuole
- realizzazione, sostegno e collaborazione con le associazioni, società sportive, comitati e realtà del paese nella realizzazione di eventi in favore della comunità
- laboratori, attività ricreative, formative e sportive per bambini
- attività culturali, musicali, ricreative, ludiche, laboratori e uscite per i ragazzi
- miglioramento degli spazi dedicati ai giovani per stimolarne la creatività e favorirne l'aggregazione
- valorizzazione della biblioteca comunale, promozione di eventi culturali, presentazione libri e letture organizzate
- corsi di informatica e di lingue

corsi di antichi e nuovi mestieri con borse-lavoro, corsi legati alle attività agricole (potatura, innesto ecc.) e corsi legati all'enogastronomia (panificazione, dolci tipici, oli e vini).

Analisi strategica delle condizioni esterne

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, come da principi contabili, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali e rispetto allo scenario internazionale;
2. la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, per quanto possibile sinteticamente, lo scenario economico internazionale e italiano, sicuramente complicato dall'emergenza epidemiologica ed economica da Covid.19. Si riportano in questo quadro le linee principali di pianificazione internazionale, nazionale e regionale elaborate dalla Banca d'Italia e si propone un riferimento dato dalla programmazione ante Covid.19.

Programmazione nazionale e regionale

Situazione e previsioni del quadro economico-finanziario italiano

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare sinteticamente lo scenario economico internazionale e italiano, come descritto nel [Documento di Economia e Finanza \(DEF\) 2022](#), deliberato dal Governo il 06-04-2022 e successivamente dalla relativa [Nota di aggiornamento \(NADEF\)](#) deliberata il 05/11/2023

Nel 2021 l'economia italiana ha messo a segno un buon recupero, con una crescita del PIL pari al 6,6 per cento in termini reali e una discesa del deficit e del debito della Pubblica amministrazione (PA) in rapporto al PIL più accentuata del previsto, rispettivamente al 7,2 per cento e al 150,8 per cento del PIL (dal 9,6 per cento di deficit e 155,3 per cento di debito del 2020).

Negli ultimi mesi dell'anno, il quadro economico si è deteriorato, non solo per l'impennata dei contagi da Covid-19 causata dalla diffusione della variante Omicron, ma anche per l'eccezionale aumento del prezzo del gas naturale, che ha trainato al rialzo le tariffe elettriche e i corsi dei diritti di emissione (ETS). La conseguente crescita del tasso di inflazione, comune a tutte le economie avanzate, seppure con diversa intensità, ha portato le principali banche centrali a rivedere l'orientamento della politica monetaria in direzione restrittiva o, nel caso della Banca Centrale Europea, a segnalare l'approssimarsi di tale inversione di tendenza. Conseguentemente, i tassi di interesse sono saliti e il differenziale del rendimento sui titoli di Stato italiani nei confronti di quello sul Bund tedesco si è allargato. Le prospettive di crescita, sebbene riviste lievemente al ribasso, prima dello scoppio della guerra restavano comunque ampiamente favorevoli.

A febbraio, facendo seguito a una escalation militare, la Russia ha avviato la sua invasione dell'Ucraina, alla quale l'Unione Europea (UE), il G7 e numerosi altri Paesi hanno risposto con una serie di sanzioni economiche. Agli eventi bellici è conseguita un'ulteriore impennata dei prezzi dell'energia, degli alimentari, dei metalli e di altre materie prime e si è accentuata la flessione della fiducia di imprese e famiglie. In Italia, a marzo l'inflazione al consumo è salita al 6,7 per cento e anche l'inflazione di fondo (al netto dei prodotti energetici e alimentari freschi), seppure assai più moderata, ha raggiunto il 2 per cento.

Il Governo sta anche operando per una risposta più ampia e strutturale alla crisi energetica, sia con azioni a livello nazionale che con l'attiva partecipazione alla formulazione delle politiche europee. Sul fronte nazionale, di concerto con le imprese del settore, è in corso uno sforzo di ampliamento e diversificazione degli approvvigionamenti di gas tramite un maggior ricorso alle forniture attraverso i gasdotti meridionali, nonché di aumento delle importazioni di GPL e della capacità di rigassificazione. Sarà inoltre promosso un incremento della produzione nazionale di gas naturale e di biometano.

Più in generale, è necessario che la difficile fase che stiamo attraversando non distolga l'attenzione, ma anzi rafforzi l'impegno di tutte le amministrazioni e di tutti i livelli di governo ad attuare efficacemente il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), di cui la transizione ecologica è il capitolo più corposo in termini di investimenti programmati. Il completamento a fine 2021 della prima tappa del PNRR, con l'erogazione dei relativi fondi da parte della Commissione, rappresenta un primo importante risultato.

La decisione di confermare gli obiettivi programmatici di disavanzo fissati in un quadro congiunturale più favorevole testimonia l'attenzione dell'esecutivo verso la sostenibilità della

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

finanza pubblica. Anche in questo momento difficile, in cui la finanza pubblica è chiamata a rispondere a molteplici esigenze di natura sia congiunturale sia strutturale, si conferma la sostenibilità dei conti pubblici. Le proiezioni di più lungo termine mostrano, infatti, che il progressivo miglioramento del saldo di bilancio negli anni successivi al 2025 e la piena attuazione del programma di riforma delineato nel PNRR consentiranno di portare il rapporto debito/PIL al disotto del livello precedente alla crisi pandemica (134,1 per cento) entro la fine del decennio.

Al contempo, per il Governo resta imprescindibile continuare ad operare per promuovere una crescita economica più elevata e sostenibile. Già lo scorso anno, con ripetuti interventi il Governo ha posto le basi per un innalzamento del potenziale di crescita dell'economia. Per gli investimenti pubblici sono stati stanziati fondi per oltre 320 miliardi, affiancando alle risorse previste con il PNRR quelle del Fondo complementare e quelle reperite con la Legge di bilancio per 2022. Sono stati estesi nel tempo, per dare maggiore certezza della programmazione temporale, gli incentivi agli investimenti privati e, in particolare, gli incentivi alla ricerca. Sono stati inoltre creati nuovi strumenti di sostegno alla ricerca di base e applicata.

La riforma dell'Irpef e il taglio dell'Irap determinano una riduzione degli oneri fiscali su famiglie e imprese che potrà avere effetti positivi sull'occupazione e sul mercato del lavoro. Inoltre, l'attuazione della riforma dell'Assegno Unico e Universale per i figli, il potenziamento della rete di asili nido, le misure di vantaggio per i giovani che acquistano casa sono esempi della più ampia azione che il Governo sta conducendo a favore delle famiglie e della natalità, anche alla luce delle tendenze demografiche.

L'auspicio è che, in un contesto di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico, la ripresa economica avviata dopo la crisi pandemica prosegua e si consolidi, sostenuta dagli investimenti privati e pubblici, da tassi di occupazione più alti e da una dinamica della produttività più elevata.

Il piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)

La pandemia di Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il **Next Generation EU (NGEU)**. È un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze.

Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Obiettivi del PNRR: un Paese più innovativo e digitalizzato; più rispettoso dell'ambiente; più aperto ai giovani e alle donne, più coeso territorialmente

1. Riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica
2. Contribuire ad affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana

- Ampi e perduranti divari territoriali.
- Un basso tasso di partecipazione femminile al mercato del lavoro.
- Una debole crescita della produttività.
- Ritardi nell'adeguamento delle competenze tecniche, nell'istruzione, nella ricerca.

3. Transizione ecologica

A questo si aggiungono gli obiettivi trasversali: inclusione giovanile; riduzione della disuguaglianza di genere, riduzione dei divari territoriali.

Obiettivo del Fondo Complementare è di finanziare tutti i progetti ritenuti validi attraverso un approccio integrato tra PNRR e FC che seguiranno medesimi obiettivi e condizioni. Esso:

- utilizzerà le medesime procedure abilitanti del recovery Fund
- avrà milestones e targets per ogni progetto
- le opere finanziate saranno soggette a un attento monitoraggio al pari di quelle del RRF

La struttura del PNRR: si articola in sei Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile

Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi :

1. **“Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”**: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, ostendere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. **“Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”**: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. **“Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”**: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. **“Istruzione e Ricerca”**: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. **“Inclusione e Coesione”**: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. **“Salute”**: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

Nel dettaglio il PNRR prevede ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)

- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.
- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa.
- Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in *connected learning environments* e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici(ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- • Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota(ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture(ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).
- Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

1. Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.

2. Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).

3. Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.

4. Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

La Governance: Struttura di coordinamento centrale presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze per il monitoraggio, la rendicontazione e la trasparenza. Attuazione - Responsabilità diretta delle strutture operative coinvolte: Ministeri – Regioni, Province e Comuni. Per la realizzazione degli investimenti e delle riforme entro i tempi concordati; la gestione regolare, corretta ed efficace delle risorse. Cabina di regia presso la Presidenza del Consiglio.

La situazione regionale - il DEFR 2022-2024

Il DEFR, definisce gli obiettivi della manovra di bilancio regionale, e tenendo conto degli obiettivi di finanza pubblica espone il quadro finanziario unitario regionale di tutte le risorse disponibili, della programmazione unitaria regionale, esplicitandone gli strumenti attuativi per il periodo di riferimento. Pertanto i procedimenti di formazione dei documenti contabili previsionali della Regione devono necessariamente partire dal DEFR e fare riferimento agli indirizzi generali definiti all'inizio della legislatura regionale. Il DEFR costituisce di fatto lo strumento a supporto del processo di previsione. L'Assessore ricorda altresì che il filo conduttore del DEFR, in continuità con il Programma Regionale di Sviluppo - PRS 2020-2024, è il concetto di “identità sarda”, che si declina dinamicamente in sette strategie così sintetizzabili:

1. l'identità politico-istituzionale;
2. l'identità economica
3. l'identità territoriale e ambientale e turistica;
4. l'identità sociale, del lavoro e della salute;
5. l'identità culturale;
6. l'identità rurale;
7. l'identità dell'insularità.

L'Assessore sottolinea che il Documento documento di economia e finanza 2023-2025 è stato realizzato tenendo conto del generale peggioramento del quadro economico determinato da diversi fattori: l'evoluzione del conflitto tra Russia e Ucraina, l'aumento dei prezzi dell'energia, degli alimentari e delle materie prime, l'andamento dei tassi d'interesse e la minore crescita dei mercati di esportazione dell'Italia. Tali fattori sono oggi tutti meno favorevoli di quanto fossero in occasione della pubblicazione del Documento di economia e finanza 2022-2024 approvato dal Consiglio regionale l'8.2.2022 con la Risoluzione n. 7/5. Il DEFR 2023-2025, che viene proposto alla discussione e all'approvazione della Giunta è stato redatto dal Centro Regionale di Programmazione con la collaborazione di tutte le Direzioni generali, e si articola in 5 sezioni:

- a) l'analisi del contesto regionale che contiene e interpreta i fenomeni socioeconomici e territoriali che possono avere effetti sull'attuazione delle politiche regionali di sviluppo;
- b) la disamina delle strategie regionali, con particolare attenzione alla Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile nonché la S3 regionale, ossia la Strategia di Specializzazione Intelligente, che promuove la crescita intelligente e lo sviluppo sostenibile e l'inclusione sociale attraverso il rafforzamento delle politiche per la ricerca e l'innovazione;
- c) lo stato della Programmazione 2021-2027 e la chiusura del ciclo di Programmazione 2014- 2020, con particolare attenzione allo stato dell'arte dei Programmi Regionali FESR, FSE e PSR;
- d) la rappresentazione sintetica di tutti gli interventi attuati, in corso di attuazione e di prossima realizzazione nel triennio di riferimento, afferenti alle sette strategie del Programma Regionale di Sviluppo;
- e) il quadro finanziario delle risorse disponibili. La sezione d) è ulteriormente approfondita nell'allegato tecnico al Documento, “Allegato 1 – Quadro Sinottico dei Progetti”, che contiene oltre all'esplicitazione dei singoli progetti, anche la loro dimensione finanziaria

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Previsioni per il triennio 2023/2025

L'impostazione della politica di bilancio rimarrà espansiva nel prossimo biennio attraverso un forte impulso agli investimenti (i programmi di investimento previsti nel PNRR potranno esplicare direttamente i loro effetti a partire dal 2022);

La legge di bilancio 2023

Nel testo della legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025", pubblicato sulla GU n. 303 del 29 dicembre 2022, SO n. 43/L, si segnalano i seguenti contenuti principali di interesse di Comuni e Città metropolitane.

✓ Estensione riduzione IVA al settore del teleriscaldamento (Art. 1, comma 16)

La norma estende alle forniture di servizi di teleriscaldamento, contabilizzate nelle fatture emesse per i consumi stimati o effettivi dei mesi di gennaio, febbraio e marzo dell'anno 2023, l'aliquota IVA ridotta al 5%.

✓ Contributo 400 milioni per maggiore spesa per energia e gas in favore degli enti territoriali (Art. 1, comma 29)

Per garantire la continuità dei servizi erogati dagli enti locali viene istituito presso il Ministero dell'interno un fondo con una dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, da destinare per 350 milioni di euro in favore dei comuni e per 50 milioni di euro in favore delle città metropolitane e delle province.

✓ Proroga esenzione IRPEF redditi dominicali e agrari (Art. 1, comma 80)

L'esenzione ai fini IRPEF dei redditi dominicali e agrari relativi ai terreni dichiarati da coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola, già prevista per gli anni dal 2017 al 2022, viene estesa all'anno 2023.

✓ Esenzione IMU su immobili occupati abusivamente (Art. 1, commi 81- 82) Viene introdotto un nuovo caso di esenzione IMU all'articolo 1, comma 759, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, attraverso la lettera g-bis che esenta dal pagamento dell'imposta municipale propria i proprietari di immobili occupati che abbiano presentato regolare denuncia.

✓ Definizione agevolata delle controversie tributarie (Art. 1, commi 186-205)

I commi in commento disciplinano una serie di strumenti volti a instaurare la definizione agevolata del contenzioso tributario, in tutti i gradi di giudizio, non tutti applicabili ai giudizi in cui è parte il Comune, come meglio precisato nella nota Ifel di approfondimento del 7 gennaio 2023. Il termine per decidere l'applicazione della definizione agevolata al contenzioso tributario comunale, attraverso una delibera di natura regolamentare, è il 31 marzo 2023 (comma 205), attraverso un apposito regolamento comunale,

✓ Cancellazione parziale dei ruoli fino a 1000 euro (Art. 1, commi 227-230)

La cancellazione totale dei crediti esattoriali fino a mille euro si applica solo con riferimento ai crediti iscritti a ruolo dal 2000 al 2015 dalle amministrazioni centrali (comma 222). Per gli enti diversi dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, quindi per i Comuni e gli altri enti territoriali il comma 227 predispone l'annullamento automatico parziale, limitatamente alle somme dovute a titolo di interessi e sanzioni, mantenendo l'obbligo di pagamento per quanto dovuto a titolo di capitale o a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notificazione della cartella di pagamento. Tali importi restano integralmente dovuti. Con riferimento alle sanzioni amministrative, comprese quelle per violazioni al codice della strada (diverse da quelle irrogate per violazioni tributarie), l'abbattimento riguarda gli interessi e le maggiorazioni semestrali di cui all'art. 27, co. 6, della legge n. 689/1981. Restano anche in questo caso dovute le somme relative a rimborsi di notifica e procedure esecutive.

✓ Definizione agevolata carichi iscritti a ruolo (Art. 1, commi 231-252)

Tutti i debiti risultanti dai singoli carichi affidati dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2022 all’Agenzia Entrate-Riscossione possono essere estinti in modo agevolato con abbattimento delle somme dovute a titolo di sanzioni e interessi e pagamento entro il 31 luglio 2023 o in base a un piano di rateazione, a seguito di richiesta del debitore da presentarsi entro il 30 aprile 2023.

✓ Comunicazioni di inesigibilità (Art. 1, commi 253-254)

La norma rivede i tempi e le casistiche di presentazione delle comunicazioni di inesigibilità da parte dell’agente della riscossione (Agenzia Entrate-Riscossione), stabilendo i seguenti termini: - entro il 31 dicembre 2028, per i ruoli consegnati dal 2000 al 2005; 4 - entro il 31 dicembre 2029 per i ruoli consegnati dal 2006 al 2010; - entro il 31 dicembre 2030 per i ruoli consegnati dal 2011 al 2015; - entro il 31 dicembre 2031 per i ruoli consegnati dal 2016 al 2020; - entro il 31 dicembre 2032 per i ruoli consegnati nel biennio 2021-22.

✓ Smart working per lavoratori fragili (Art. 1, comma 306)

La norma concerne l’applicazione, nel primo trimestre del 2023, dell’istituto del lavoro in modalità agile per i dipendenti, pubblici e privati, rientranti nelle situazioni di fragilità di cui al D.M. 4 febbraio 2022. Si prevede che il datore di lavoro, per tali soggetti, assicuri lo svolgimento della prestazione lavorativa con tale modalità

✓ Disposizioni di riordino delle misure di sostegno alla povertà e inclusione lavorativa (Art. 1, commi da 313 a 321)

Le norme prevedono che, nel corso del 2023, nelle more di una riforma organica delle misure di sostegno alla povertà e di inclusione attiva, il reddito di cittadinanza sia riconosciuto per un massimo di sette mensilità, salvo il caso in cui siano presenti nel nucleo familiare persone con disabilità, minorenni o con almeno sessant’anni di età. Dal 1° gennaio 2023, si dispone l’obbligo, per i beneficiari del reddito di cittadinanza tenuti all’adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all’inserimento lavorativo e all’inclusione sociale, di frequentare, per sei mesi, un corso di formazione e/o riqualificazione professionale, pena la decadenza dal beneficio per l’intero nucleo familiare. L’erogazione del reddito di cittadinanza ai beneficiari di età tra i 18 e i 29 anni che non hanno adempiuto all’obbligo scolastico è, inoltre, condizionata alla frequenza di percorsi di istruzione funzionali al suo adempimento. Inoltre, si richiede ai comuni di impiegare tutti i percettori di reddito di cittadinanza residenti che sottoscrivono un patto per il lavoro o per l’inclusione sociale, anziché solo un terzo di essi, nell’ambito di progetti utili alla collettività.

✓ Emolumento accessorio una tantum (Art. 1, commi 330-332)

E’ previsto, per il solo anno 2023, un incremento per la contrattazione collettiva nazionale (in applicazione dell’articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), e per i miglioramenti economici del personale statale in regime di diritto pubblico (di cui all’articolo 1, comma 609 della legge 30 dicembre 2021, n. 234) di 1 miliardo di euro destinato all’erogazione di un emolumento accessorio una tantum, da corrispondere per tredici mensilità, da determinarsi nella misura dell’1,5 per cento dello stipendio, con effetti ai soli fini del trattamento di quiescenza. La norma stabilisce che per il personale dipendente dei Comuni, gli oneri sono posti a carico dei rispettivi bilanci ai sensi dell’articolo 48, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

✓ Fondo per le periferie inclusive (Art.1, commi 362-364)

. Tale Fondo è destinato ai comuni con popolazione superiore a 300.000 abitanti per il finanziamento di progetti finalizzati a favorire l’inclusione sociale delle persone con disabilità nelle periferie e il miglioramento del livello di autonomia possibile.

✓ Fondo MEF per compensare revisione prezzi derivante dall’aumento del costo dei materiali da costruzione per le opere pubbliche (Art. 1, commi 369-379)

Per le stesse finalità e a valere sulle risorse del succitato Fondo, agli interventi degli enti locali, finanziati con risorse previste dal PNRR, nonché dal PNC, è preassegnato, un contributo aggiuntivo pari al 10 per cento dell’importo stabilito nel decreto di assegnazione, di cui al predetto decreto

✓ Agevolazioni per l'acquisto di alimentari di prima necessità (Art. 1, commi 450-451)

Viene istituito nello stato di previsione del MEF un fondo di 500 milioni di euro per l'anno 2023, destinato all'acquisto di beni alimentari di prima necessità dei soggetti con un ISEE non superiore a 15.000 euro, da fruire mediante l'utilizzo di un apposito sistema abilitante. Entro il 1° marzo 2023 (sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge), con decreto del Ministro dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste e del Mef sono stabiliti: criteri e modalità di individuazione dei titolari del beneficio; l'ammontare del beneficio unitario; le modalità e i limiti di utilizzo del Fondo e di fruizione del beneficio, da erogare sulla base di procedure di competenza dei Comuni di residenza; le modalità e le condizioni di accreditamento degli esercizi commerciali che aderiscono a Piani di contenimento dei costi dei generi alimentari di prima necessità.

✓ Fondo Ministero infrastrutture e trasporti per compensare la revisione dei prezzi dovuta all'aumento eccezionale del costo dei materiali (Art. 1, comma 458)

✓ Fondo per le infrastrutture ad alto rendimento- FIAR (Art. 1, commi 460-470) Si prevede che con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono determinati gli obiettivi di sviluppo infrastrutturale del Paese da ripartire tra le macro-aree territoriali e sono individuati gli indicatori finalizzati a misurare i criteri di rendimento ai fini dell'accesso al Fondo per le infrastrutture ad alto rendimento (FIAR), istituito con una dotazione iniziale di 100 milioni di euro per l'anno 2023 e 60 milioni di euro per l'anno 2024.

✓ Fondo ciclovie urbane intermodali (Art.1, commi 479-482) La norma istituisce un fondo per lo sviluppo delle ciclovie urbane intermodali con una dotazione di 2 milioni per il 2023 e 4 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Il Fondo finanzia interventi per la realizzazione nel territorio urbano di nuove ciclovie e di infrastrutture di supporto in connessione a reti di trasporto pubblico locale e ferroviario, effettuati da parte dei comuni, delle città metropolitane e delle unioni di comuni.

✓ Disposizioni in materia di edilizia scolastica (Art.1, comma 560)

La norma stanziava 1 milione di euro, per il 2023, per avviare attività di ricognizione e valutazione di strutture scolastiche in dismissione, dotate di apposito certificato di agibilità, da destinare allo svolgimento delle attività scolastiche per l'anno scolastico 2023- 2024.

✓ Incremento Fondo "Sport e periferie" (Art. 1, comma 617) La norma incrementa il Fondo "Sport e periferie" di 50 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026.

✓ Finanziamento a favore di Sport e Salute per il progetto "Bici in Comune" (Art. 1, commi 627-629) La norma riguarda la materia del finanziamento a favore di Sport e Salute per il progetto "Bici in Comune" attività promossa dalla medesima società, d'intesa con l'ANCI, per favorire la promozione della mobilità ciclistica quale strumento di uno stile di vita sano e attivo, nonché del cicloturismo.

✓ Fondi per l'Unione Nazionale Pro Loco d'Italia finalizzati al censimento e alla valorizzazione del patrimonio culturale immateriale dei piccoli Comuni) (Art. 1, comma 633)

La norma autorizza la spesa di 900.000 euro per l'anno 2023 e di 1 milione di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025 a favore dell'Unione nazionale delle pro loco d'Italia.

✓ Accoglienza profughi dall'Ucraina (Art.1, commi 669-671)

La norma proroga lo stato di emergenza (in scadenza al 31 dicembre 2022), fino al 3 marzo 2023.

✓ Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 1, commi 676-677)

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Per potenziare ulteriormente gli interventi in materia di sicurezza urbana con riferimento all'installazione, da parte dei comuni, di sistemi di videosorveglianza, l'autorizzazione di spesa (di cui all'articolo 5, comma 2-ter, del decreto-legge n. 14 del 2017) è rifinanziata per un ammontare pari a 15 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024, 2025.

✓ Incremento del fondo di solidarietà comunale (Art. 1, comma 774)

Viene incrementata di 50 milioni di euro la quota del fondo di solidarietà comunale dedicata al progressivo ristoro del taglio a suo tempo operato con il dl 66/2014, di cui al comma 449, lett. d-quater, dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016.

✓ Avanzo libero (Art.1, comma 775)

Agli enti locali, in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, è data facoltà di approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. Il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.

✓ Fondo per il potenziamento di sicurezza urbana da parte dei comuni (Art. 1, commi 776-778)

La norma istituisce, presso il Ministero dell'interno, un fondo con una dotazione di 4 milioni per ciascuno degli anni 2023, 2024 e 2025, finalizzato al potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei comuni, attraverso l'installazione di sistemi di sorveglianza tecnologicamente avanzati, dotati di software di analisi video per il monitoraggio attivo con invio di allarmi automatici a centrali delle forze di polizia o di istituti di vigilanza convenzionati. Si prevede che, con decreto del Ministro dell'interno, da adottarsi entro il 1° marzo 2023 (60 giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio) di concerto con il Ministro dell'economia e con il parere della Conferenza Stato-città, siano disciplinate le modalità di presentazione delle richieste da parte dei comuni, nonché i criteri di riparto delle risorse, tenendo conto di alcuni indici di delittuosità dei territori e dell'incidenza dei fenomeni di criminalità diffusa. Si prevede, altresì, che il 60% delle risorse del fondo sia assegnato ai comuni appartenenti alle regioni dell'Obiettivo convergenza Italia.

✓ Risorse per progettazione e assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni (Art. 1, commi 779-780)

La norma incrementa le risorse assegnate agli enti locali di 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 100 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025 per le spese di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade (Art. 1 comma 51 bis legge 27 dicembre 2019, n. 160). Viene inoltre istituito nello stato di previsione del MEF un apposito fondo con una dotazione di 10 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2023 al 2026 per il finanziamento di iniziative di assistenza tecnica specialistica in favore dei piccoli comuni (con popolazione inferiore a 10.000 abitanti) al fine di superare le attuali criticità nell'espletamento degli adempimenti necessari per garantire una efficace e tempestiva attuazione degli interventi previsti dal PNRR, criticità che sono più evidenti nelle piccole amministrazioni che rischiano di non ottemperare agli obblighi connessi con la gestione dei progetti PNRR.

✓ Disapplicazione sanzioni (Art. 1, comma 781)

La norma esclude l'applicazione della sanzione prevista dal TUEL per gli enti locali in situazione di criticità finanziaria che, per l'anno 2022, non riescano a garantire la copertura minima del costo dei servizi a domanda individuale,

✓ Anticipazione tesoreria (Art. 1, comma 782)

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

In deroga all'articolo 222 del TUEL, viene prorogato l'aumento del limite massimo di ricorso ad anticipazioni di tesoreria, da parte degli enti locali, da tre a cinque dodicesimi delle entrate correnti (per il periodo dal 2023 al 2025), al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali da parte degli enti locali. L'innalzamento del limite a cinque dodicesimi è attualmente già disposto sino al 2022 (art. 1, comma 555, della legge n. 160 del 2019).

✓ Conguaglio finale a seguito di certificazione ristori Covid (Art. 1, comma 785)

Con riferimento alle risorse del Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020 per individuare i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica, tenendo conto delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese correlate alla crisi pandemica la norma prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF, da adottare entro il 31 ottobre 2023, previa intesa in Conferenza stato città ed autonomie locali. Il DM provvede, altresì, all'eventuale regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti, mediante apposita rimodulazione dell'importo assegnato nel biennio 2020 e 2021. Infine, nel caso di risorse ricevute in eccesso da parte dei sopracitati comparti, è previsto il versamento all'entrata del bilancio dello Stato.

✓ Proroga al 30 giugno 2023 dell'occupazione del suolo pubblico (dehors, tavolini, etc.) nel settore della ristorazione (Art. 1, comma 815)

La norma proroga di sei mesi, fino al 30 giugno 2023, la possibilità per gli esercizi pubblici, titolari di concessioni o autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico, di disporre temporaneamente, senza necessità di autorizzazione paesaggistica o delle sovraintendenze, strutture amovibili quali dehors, elementi di arredo urbano, attrezzature, pedane, tavolini, sedute e ombrelloni su vie, piazze, strade e altri spazi aperti.

✓ Incremento Fondo per la legalità e per la tutela degli amministratori locali vittime di atti intimidatori (Art. 1, comma 820)

✓ Svincolo risorse in sede di rendiconto (Art.1, commi 822-823) La norma autorizza le Regioni, gli enti locali e i loro enti strumentali ad utilizzare le quote di avanzo vincolato di amministrazione che ciascun ente individua, riferite ad interventi conclusi o già finanziati negli anni precedenti con risorse proprie, non gravate da obbligazioni sottostanti già contratte e con esclusione delle somme relative alle funzioni fondamentali e ai livelli essenziali delle prestazioni. Le risorse svincolate, sono utilizzate da ciascun ente per:

- a) la copertura dei maggiori costi energetici sostenute dagli enti territoriali oltre che dalle aziende del servizio sanitario;
- b) la copertura del disavanzo della gestione 2022 delle aziende del servizio sanitario derivante dai maggiori costi diretti e indiretti conseguenti alla pandemia COVID-19 e alla crescita dei costi energetici;
- c) contributi per attenuare la crisi delle imprese per i rincari delle fonti energetiche. Le somme svincolate e utilizzate per le suddette finalità devono essere comunicate all'amministrazione, statale o regionale, che ha erogato le somme e alla Ragioneria generale dello Stato. Le modalità applicative della norma in esame sono demandate ad un decreto del MEF, sentita la Conferenza Stato-Regioni.

✓ Disposizioni in materia di segretari comunali (Art. 1, comma 825-827) La norma, al fine di assicurare la piena funzionalità e capacità amministrativa dei comuni nell'attuazione degli interventi e nella realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, in relazione al concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di 448 borsisti al corso concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 345 segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo nazionale dei 19 segretari comunali e provinciali, pubblicato sulla GU, quarta serie

speciale, n. 89 del 9 novembre 2021, autorizza il Ministero dell'Interno ad iscrivere al predetto Albo anche i borsisti non vincitori che abbiano conseguito il punteggio minimo di idoneità al termine del citato corso-concorso selettivo di formazione

✓ Finanziamento per i segretari comunali per i comuni fino a 5.000 abitanti (Art. 1, comma 828) La norma prevede che, per supportare i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, a decorrere dall'anno 2023 e per la durata del PNRR, fino al 31 dicembre 2026, le risorse previste dall'art. 31-bis, comma 5, del d.l. 152/2021, ossia le risorse del fondo per le assunzioni straordinarie di personale dei piccoli comuni, possano essere destinate a sostenere gli oneri relativi al trattamento economico del Segretario Comunale ovvero ad assistenza tecnica per adempimenti amministrativi legati alla realizzazione di misure del PNRR.

✓ Disposizioni in materia di prima applicazione e di semplificazione della procedura di inserimento delle fattispecie nel «Prospetto» di cui all'articolo 1, commi 756 e 767 della legge n. 160 del 2019 (Art. 1, comma 837)

La norma incide sulla disciplina dei poteri dei Comuni in materia di IMU, contenuta nella legge di bilancio 2020. Con una prima modifica (al comma 756 della legge n. 160 del 2019) si affida a un decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città e autonomie locali, la possibilità di modificare o integrare le fattispecie per cui i Comuni possono diversificare le aliquote IMU. Con una seconda modifica (al comma 767 della legge n. 160 del 2019) si interviene sugli adempimenti relativi ad aliquote e regolamenti IMU da parte dei Comuni; si chiarisce che, a decorrere dal primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto delle aliquote (da inserire nel Portale del federalismo fiscale entro specifici termini di legge, al fine di trovare applicazione nell'anno di riferimento), in mancanza di una delibera approvata e pubblicata nei termini di legge, si applicano le aliquote di base IMU in luogo di quelle vigenti nell'anno precedente.

✓ Norma di interpretazione autentica sull'iter di approvazione del Fondo di solidarietà comunale (Art.1, comma 839)

La norma reca una interpretazione autentica dell'articolo 1, comma 449, lettera c) della legge 11 novembre 2016, n. 232 - che reca la disciplina di ripartizione della quota parte del Fondo di solidarietà comunale destinata a finalità perequative, da distribuire quindi tra i comuni sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard – nel senso di precisare che tale quota del Fondo di solidarietà comunale è ripartita sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard approvati entrambi dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard entro il 30 settembre dell'anno precedente a quello di riferimento.

✓ Disposizioni in materia di distacco e/o comando dei dipendenti delle società a controllo pubblico (Art. 1, comma 898) La norma prevede, in via transitoria, che i lavoratori dipendenti delle società a controllo pubblico e degli enti pubblici non economici possano essere posti in posizione di comando o distacco presso pubbliche amministrazioni. La durata di tali comandi o distacchi non può essere superiore ad un anno né eccedere, in ogni caso, il termine del 31 dicembre 2026. Restano fermi i limiti quantitativi, per le amministrazioni riceventi, posti dall'articolo 30, comma 1-quinquies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In base a quest'ultimo, i comandi o distacchi non possono eccedere il venticinque per cento dei posti non coperti mediante le procedure di mobilità volontaria

Analisi strategica delle condizioni interne

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede come da principi contabili, almeno l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione

strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. situazione della popolazione
2. il tessuto produttivo e le aziende del territorio
3. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali
4. attenzione alle risorse e agli impieghi e verifica sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento al periodo di mandato per le seguenti voci:
 - a. gli investimenti e la realizzazione delle opere;
 - b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f. la gestione del patrimonio;
 - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
5. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
6. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011_ n. 1162

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31/12/2021) n. 1137

di cui

In età prescolare (0/5 anni) n. 51

In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 90

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 134

In età adulta (30/65 anni) n. 620 Oltre 65 anni n. 264

Nati nell'anno n. 15 Deceduti nell'anno n. 9 saldo naturale: +/- +6

Immigrati nell'anno n. 29 Emigrati nell'anno n. 26 Saldo migratorio: +/- +3

Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- +9

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. _____ abitanti

1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. _____ n. _____
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

I dati rilevabili dal sito ISTAT, relativi al censimento 2011, ci consentono di affermare che il livello di istruzione della popolazione di ZEDDIANI è buono, si colloca negli standard nazionali e talvolta li supera e può essere riassunto nella seguente tabella:

al 31.12.2015

DESCRIZIONE INDICE	ZEDDIANI	SARDEGNA	ITALIA
Incidenza di adulti con diploma o laurea	17,44	46,5%	55,1%
Incidenza di giovani con istruzione universitaria	9,76	20,2%	23,2%
Livello di istruzione dei giovani 15-19 anni	97,62	97,0%	97,9%
Incidenza di adulti con la licenza media	13,58	40,8%	33,5%
Incidenza di analfabeti	2,14	1,3%	1,1%

1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:

I dati rilevabili dal sito ISTAT, relativi al censimento 2011, ci consentono di affermare che la condizione socio – economica delle famiglie, si colloca nell’ambito degli standard nazionali e di quelli specifici regionali e possono essere riassunti nella seguente tabella:

DESCRIZIONE INDICE	ZEDDIANI	SARDEGNA	ITALIA
Posizione nella graduatoria dei comuni in base a indice di vulnerabilità materiale e sociale		-----	8.094
Indice di vulnerabilità sociale e materiale		---	99,3%
Incidenza delle famiglie con potenziale disagio economico		3,30%	2,65%
Incidenza delle famiglie in disagio di assistenza		2,61%	3,00%
Tasso di disoccupazione generale	6,28	18,60%	11,40%
Tasso di disoccupazione giovanile	9,16	48,50%	34,70%

Risultanze del Territorio

Superficie totale del Comune (ha) 1188,00 di cui ha27 superficie urbana

Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n. 0 Torrenti 1

Strade:

autostrade Km. 0

strade extraurbane Km. 45

strade urbane Km. 6

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato NO

Piano regolatore – PRGC - approvato NO

Piano edilizia economica popolare - PEEP NO

Piano Insediamenti Produttivi - PIP NO

Altri strumenti urbanistici (da specificare) ...

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	20,46 %	22,00 %	21,91 %

• *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 358,52	€ 355,72	€ 352,10

Pressione tributaria pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 277,91	€ 275,11	€ 271,49

Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale + Rimborso mutui + interessi}}{\text{Entrate Correnti}}$	22,77 %	26,27 %	26,43 %

Rigidità costo personale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale + Irap}}{\text{Entrate Correnti}}$	22,76 %	26,27 %	26,42 %

Rigidità indebitamento	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{Entrate Correnti}}$	0,00 %	0,01 %	0,01 %

Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	398,91 €	424,76 €	424,76 €

Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	398,82 €	424,67 €	424,67 €

Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. abitanti}}$	0,09 €	0,09 €	0,09 €

Costo del Personale

L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza significativa.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti:
- rigidità costo del personale, dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Gli indicatori riferiti alle entrate correnti e alla popolazione sono già stati esposti; qui sotto si riporta l'incidenza della spesa di personale sul totale della spesa corrente.

Incidenza spese personale su spesa corrente	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	22,54 %	27,92 %	28,10 %

Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	398,82 €	424,67 €	424,67 €

Rigidità costo personale su entrata corrente	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	22,76 %	26,27 %	26,42 %

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ril. IVA</i>	<i>Modalità di Gestione</i>
1	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	SI	AFFIDAMENTO A TERZI E TRAMITE UNIONE DEI COMUNI
3	SERVIZIO NETEZZA URBANA	NO	IDEM
11	LOCULI E AREE CIMITERIALI	NO	IN ECONOMIA
12	SERVIZI SPORTIVI	NO	PARTE IN ECONOMIA E PARTE IN CONCESSIONE A TERZI

Tabella Servizi Produttivi

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ril. IVA</i>	<i>Modalità di Gestione</i>
6	Oneri concessori-	NO	IN ECONOMIA
7	F.DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	NO	IN ECONOMIA E PARTE AFFIDAMENTO TERZI E TRAMITE UNIONE
8	SERVIZIO SCUOLABUS E	SI	AFFIDAMENTO TERZI E TRAMITE UNIONE
9	SERVIZI BIBLIOTECA -CULTURA-SPETTACOLO	NO	PARTE IN ECONOMIA E IPARTE IN AFFIDAMENTO TERZI E TRAMITE UNIONE DEI COMUNI
10	SERVIZIO PRODUZIONE ENERGIA FOTOVOLTAICO ED ELETTRICO	NO	AFFIDAMENTO CONCESSIONE E A TERZI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	20,46 %	22,00 %	21,91 %

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 358,52	€ 355,72	€ 352,10

Pressione tributaria pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 277,91	€ 275,11	€ 271,49

Aggiuntive)

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 358,52	€ 355,72	€ 352,10

Pressione tributaria pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 277,91	€ 275,11	€ 271,49

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale + Rimborso mutui + interessi}}{\text{Entrate Correnti}}$	22,77 %	26,27 %	26,43 %

Rigidità costo personale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale + Irap}}{\text{Entrate Correnti}}$	22,76 %	26,27 %	26,42 %

Rigidità indebitamento	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{Entrate Correnti}}$	0,00 %	0,01 %	0,01 %

Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.Abitanti}}$	398,91 €	424,76 €	424,76 €

Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	398,82 €	424,67 €	424,67 €

Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	0,09 €	0,09 €	0,09 €

Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale +Irap + Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.Abitanti</u>	398,91 €	424,76 €	424,76 €

Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	398,82 €	424,67 €	424,67 €

Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	0,09 €	0,09 €	0,09 €

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Costo del Personale

L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza significativa.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti;
- rigidità costo del personale, dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

Gli indicatori riferiti alle entrate correnti e alla popolazione sono già stati esposti;

qui sotto si riporta l'incidenza della spesa di personale sul totale della spesa corrente.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	22,54 %	27,92 %	28,10 %
Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	398,82 €	424,67 €	424,67 €
Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	22,76 %	26,27 %	26,42 %

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
1	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	SI	AFFIDAMENTO A TERZI E TRAMITE UNIONE DEI COMUNI
3	SERVIZIO NETEZZA URBANA	NO	IDEM
11	LOCULI E AREE CIMITERIALI	NO	IN ECONOMIA
12	SERVIZI SPORTIVI	NO	PARTE IN ECONOMIA E PARTE IN CONCESSIONE A TERZI

Tabella Servizi Produttivi

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
6	Oneri concessori-	NO	IN ECONOMIA
7	F.DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	NO	IN ECONOMIA E PARTE AFFIDAMENTO TERZI E TRAMITE UNIONE
8	SERVIZIO SCUOLABUS E	SI	AFFIDAMENTO TERZI E TRAMITE UNIONE
9	SERVIZI BIBLIOTECA -CULTURA-SPETTACOLO	NO	PARTE IN ECONOMIA E IPARTE IN AFFIDAMENTO TERZI E TRAMITE UNIONE DEI COMUNI
10	SERVIZIO PRODUZIONE ENERGIA FOTOVOLTAICO ED ELETTRICO	NO	AFFIDAMENTO CONCESSIONE E A TERZI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
6130 / 6 / 2	MANUTENZI STRAORD. STRADE E MARCIAPIEDI	18.000,00	9.686,00	8.314,00
6130 / 10 / 1	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI PUBBLICI	44.192,96	8.766,92	35.426,04
6130/21/1	PNRR - M2C4 - Inv. 2.2. Interventi per la resilienza e valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - CUP B12E22024880006 Prog: IMPIANTO EFFICIENT ILLUMINAZ PUBBLICA	50.000,00	0,00	50.000,00
6130 / 22/22	SPESE FONDO PROGETTAZIONI TERRITORIALE (E 4021/22/22)	13.181,00	0,00	13.181,00
7030 / 6 / 1	ADEGUAMENTO SCUOLA MATERNA	62.500,00	9.111,00	53.389,00
7630 / 2 / 1	RISTRUTTURAZIONE CHIESA PARROCCHIALE (CTR RAS 4027/2)	26.323,96	2.918,24	23.405,72
7630 / 4 / 1	RESTAURO MADONNA DELLE GRAZIE	22.865,12	0,00	22.865,12
8030 / 2 / 1	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI NEL PARCO GIOCHI	10.893,38	0,00	10.893,38
8070 / 2 / 2	ACQUISTO ALLESTIMENTO AREE URBANE ARREDI ATTREZZAT	15.000,00	0,00	15.000,00
8230 / 10/2	MANUT. STR. STRADE RURALI (OOPP 2022/2024)	100.000,00	0,00	100.000,00
8230 / 16 /12	RIQUALIFICAZ UBANA BITUM STRADE RIFACIM MARCIAPIEDI B17H22000190002	100.000,00	0,00	100.000,00
8230 / 52 / 1	PNRR - M2C4 - Inv. 2.2. Interventi per la resilienza e valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei	150.000,00	141.432,27	5.567,73

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

	Comuni - CUP B17H20001890001 Prog: Manutenzione straordinaria e bitumazioni strada circondariale e circonvallazione Loc. "S'Isca Noa"			
8230 / 52 / 2	STRADA S'ISCA (ctr RAS)	16.690,00	0,00	16.690,00
8230/52/10	PNRR - M2C4 - Inv. 2.2. Interventi per la resilienza e valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni - CUP B17H20001890001 Prog: Manutenzione - VIABILITA' RURALE MESSA SICUREZZA PONTICELLI S'ISCA NOA E SAIPPA (OOPP 2022/2024)	150.000,00	7.913,00	142.087,00
8530 / 6 / 1	COMPLETAMEN TO SIST FOGNARIO NEL PIP (OOPP 2022/2024).	200.000,00	0,00	200.000,00
8580 / 6 / 1	NUOVI PUNTI LUCE VIA ROMA E VIA TRENTO	24.641,00	0,00	24.641,00
9530 / 2 / 1	COSTRUZIONE LOCULI	14.811,18	5.925,00	8.886,00
9530 / 10 / 1	INVESTIMENTI INFRASTRUTTURE SOCIALE nel SUD (CTR ministero anni 2020/2023)	33.460,00	27.855,23	5.604,77
8590/22 / 1	CONTRIBUTO FONDO PERDUTO PER ACQUISTO O RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE (CTR RAS)	26.461,00	0,00	26.461,00
	TOTALE:		0,00	650.530,00

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con le linee programmatiche di mandato di questa Amministrazione, si dà atto comunque che il mandato coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del presente bilancio triennale di previsione, e la programmazione, dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

Tariffe Servizi Pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

- non si prevede di aumentare la pressione tributaria, non si intendono aumentare le tariffe dei servizi pubblici.

Pertanto si confermano tutte le tariffe ed aliquote tributarie dell'anno 2022 come approvati nei seguenti atti:

Addizionale comunale IRPEF conferma della non applicazione anche per il 2022;

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (mensa scolastica e utilizzo strutture sportive)

- Delibera GC n. 106 del 28/12/2021 determinazione tassi di copertura e delle tariffe servizi a domanda individuale valevoli per l'anno 2022;

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

-IMU :

- Delibera C.C. n. 6 del 17/03/2021 - Aliquote e detrazioni IMU per l'anno 2021 - Si intende riconfermarla anche per l'anno 2023/2025
- Delibera GC n. 95 del 09/12/2021 - Individuazione per l'anno 2022 dei Valori venali ai fini IMU per le aree edificabili nelle zone omogenee del PUC;

Fattispecie	Aliquota
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	0,4%
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti	0,76%
Unità immobiliari concesse in locazione a soggetto che la utilizza come abitazione principale	0,76%

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Unità immobiliari ad uso commerciale e produttivo (Categorie C e D-esclusi D10)	0,76%
Terreni agricoli	0,76%
Aree fabbricabili	0,76%
Abitazioni tenute a disposizione	0,76%
Altri immobili	0,76%
Fabbricati ad uso strumentale attività agricole	0,00%
Detrazione per abitazione principale (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	€ 200,00

IUC- TARI

EVIDENZIATO che per quanto riguarda la TARI (tassa sui rifiuti) destinata alla copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti:

- L'articolo 1 comma 683 della Legge 147/2013 stabilisce che: "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia [...]".

- Com'è noto l'articolo 3 comma 5-quinquies del D. L. 228/2021 ha introdotto il c.d. "sganciamento TARI", disponendo che: "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. [...]".

-Alla luce delle norme sopra richiamate, i Comuni possono dunque procedere all'approvazione del bilancio di previsione previsto per il triennio 2023-2025 entro il 31 dicembre 2022 anche in assenza delle tariffe TARI relative all'annualità 2023, provvedendo all'approvazione di queste ultime entro il 30 aprile 2023, o eventuale termine successivo nel caso in cui la scadenza per la deliberazione del bilancio di previsione venga posticipata ad una data successiva al 30 aprile, sulla base del Piano finanziario redatto per l'anno 2023 in considerazione dei costi effettivamente sostenuti nell'anno a-2 (2021).

Pertanto in sede di redazione del presente bilancio di previsione, il totale delle entrate tariffarie previste nel 2023 sono quelle determinate nell'ambito dell'approvazione del PEF 2022-2025 quale misura da inserire in entrata alla voce del gettito TARI, e l'importo dei costi riconosciuti per l'anno 2023

Le tariffe per il pagamento della tassa sui rifiuti dell'anno 2022, determinate sulla base dei coefficienti di produzione quali-quantitativa dei rifiuti e riepilogate nel prospetto che segue:

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

RIEPILOGO DELLE TARIFFE

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (P.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variabile)
utenza domestica 1 comp.	0,75	0,23769	0,17827	0,60	262,89807	0,45888	72,3832
utenza domestica 2 comp.	0,88	0,23769	0,20917	1,40	262,89807	0,45888	168,89413
utenza domestica 3 comp.	1,00	0,23769	0,23769	1,80	262,89807	0,45888	217,1496
utenza domestica 4 comp.	1,08	0,23769	0,25671	2,20	262,89807	0,45888	265,40507
utenza domestica 5 comp.	1,11	0,23769	0,26384	2,90	262,89807	0,45888	349,85213
utenza domestica 6 o + comp.	1,10	0,23769	0,26146	3,40	262,89807	0,45888	410,17147

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (P.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variabile)
101- Musei, biblioteche, scuole, associazioni,	0,29	0,05744	0,01666	2,54	0,14341	0,36426
102- Campeggi ,distributori carburante,	0,44	0,05744	0,02527	3,83	0,14341	0,54926
103- Stabilimenti balneari	0,66	0,05744	0,03791	5,80	0,14341	0,83178
104- Esposizioni, autosaloni, magazzini	0,34	0,05744	0,01953	2,97	0,14341	0,42593
105- Alberghi con ristorante	1,01	0,05744	0,05801	8,91	0,14341	1,27778
106- Alberghi senza ristorante	0,85	0,05744	0,04882	7,51	0,14341	1,07701
107- Case di cura e riposo	0,89	0,05744	0,05112	7,80	0,14341	1,1186
108- Uffici, agenzie, studi professionali	0,90	0,05744	0,0517	7,89	0,14341	1,1315
109- Banche, istituti di credito	0,44	0,05744	0,02527	3,90	0,14341	0,5593
110- Negozi di abbigliamento, calzature, librerie, cartoleria, ferramenta, beni durevoli	0,94	0,05744	0,05399	8,24	0,14341	1,18170
111- Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,02	0,05744	0,05859	8,98	0,14341	1,28782
112- Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettr., parrucc.)	0,78	0,05744	0,0448	6,85	0,14341	0,98236
113- Carrozzeria, officina, elettrauto	0,91	0,05744	0,05227	7,98	0,14341	1,14441
114- Attività industriali con capannoni di produzione	0,41	0,05744	0,02355	3,62	0,14341	0,51914
115- Attività artigianali di produzione beni specifici	0,67	0,05744	0,03848	5,91	0,14341	0,84755
116- Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	5,54	0,05744	0,31822	48,74	0,14341	6,98980
117- Bar, caffè, pasticceria	4,38	0,05744	0,25159	38,50	0,14341	5,52129
118- Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	0,57	0,05744	0,03274	5,00	0,14341	0,71705
119- Plurilicenze alimentari e/o miste	2,14	0,05744	0,12292	18,80	0,14341	2,69611
120- Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	0,34	0,05744	0,01953	3,00	0,14341	0,43023
121- Discoteche e night club	1,02	0,05744	0,05859	8,95	0,14341	1,28352

Imposta Pubblicità

CUP si intende riconfermata

- Delibera GC n. 15 in data 17/03/2021 Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione pubblicitaria e canone per pubbliche affissioni, istituita con decorrenza 2021;

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	51.870,00	51.870,00	51.870,00	
		cassa	56.192,58			
	2-Segreteria generale	comp	55.299,00	52.299,00	52.299,00	
		cassa	60.710,52			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	6.899,00	6.899,00	6.899,00	
		cassa	14.268,32			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	8.700,00	8.700,00	8.700,00	
		cassa	21.133,65			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	150.684,66	21.000,00	21.000,00	
		cassa	156.228,62			
	6-Ufficio tecnico	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
		cassa	5.891,37			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
		cassa	20.000,00			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	399.029,45	425.398,80	425.398,80	
		cassa	436.163,06			
	11-Altri servizi generali	comp	271.119,00	123.623,00	123.623,00	
cassa		291.436,05				
Totale Missione 1		comp	967.601,11	713.789,80	713.789,80	
		cassa	1.062.024,17			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00	
		cassa	40.951,03			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	3.600,00	3.600,00	3.600,00	
		cassa	3.600,00			
	Totale Missione 3		comp	40.600,00	40.600,00	40.600,00
			cassa	44.551,03		
4-Istruzione e diritto allo						

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	8.520,00	8.520,00	8.520,00
		cassa	12.185,89		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	74.422,00	74.422,00	74.422,00
		cassa	96.991,42		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	comp	83.942,00	83.942,00	83.942,00
		cassa	110.177,31		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	94,47		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	86.750,00	86.750,00	86.750,00
		cassa	100.154,62		
	Totale Missione 5	comp	86.750,00	86.750,00	86.750,00
		cassa	100.249,09		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	7.200,00	7.200,00	7.200,00
		cassa	9.822,74		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	7.200,00	7.200,00	7.200,00
		cassa	9.822,74		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 7	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	126,24		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	126,24		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	12.800,00	12.800,00	12.800,00
		cassa	16.624,15		
	3-Rifiuti	comp	110.000,00	110.000,00	110.000,00
		cassa	110.000,00		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

10-Trasporti e diritto alla mobilità	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	122.800,00	122.800,00	122.800,00
		cassa	126.624,15		
11-Soccorso civile	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	15,00	15,00	15,00
		cassa	15,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	38.500,00	38.500,00	38.500,00
		cassa	61.519,60		
Totale Missione 10	comp	38.515,00	38.515,00	38.515,00	
	cassa	61.534,60			
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	78.090,20	78.090,20	67.123,20
		cassa	91.649,37		
	2-Interventi per la disabilità	comp	328.000,00	328.000,00	328.000,00
		cassa	401.251,71		
3-Interventi per gli anziani	comp	37.500,00	36.000,00	36.000,00	
	cassa	54.807,11			
4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	51.442,86	42.260,00	42.260,00	
	cassa	123.260,00			
5-Interventi per le famiglie	comp	52.200,00	52.200,00	52.200,00	
	cassa	64.240,12			
6-Interventi per il diritto alla casa	comp	13.000,00	13.000,00	13.000,00	
	cassa	14.804,48			
7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	1.200,00	1.200,00	1.200,00	
	cassa	2.250,64			
Totale Missione 12	comp	561.433,06	550.750,20	539.783,20	
	cassa	752.263,43			
13-Tutela della salute					

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	70.815,45	60.000,00	60.000,00
		cassa	90.027,64		
	Totale Missione 13	comp	70.815,45	60.000,00	60.000,00
		cassa	90.027,64		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	35.870,77		
	Totale Missione 14	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	35.870,77		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		cassa	26.326,76		
	Totale Missione 15	comp	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		cassa	26.326,76		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	16.388,35	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	21.900,00	21.900,00	21.900,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	38.288,35	21.900,00	21.900,00
	cassa	0,00			
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 50	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	2.042.944,97	1.751.247,00	1.740.280,00
		cassa	2.419.597,93		

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della realizzazione delle linee programmatiche di mandato compatibilmente con le risorse disponibili. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi esistenti ampliando la fruibilità da parte degli utenti/cittadini e di seguito sinteticamente riassunti:

Gli obiettivi della missione 1 sono costituiti dall'assicurare le risorse finanziarie per il finanziamento dei rispettivi programmi:

- Organi istituzionali - Segreteria - Gestione economico finanziaria - Gestione delle entrate Tributarie - Gestione dei beni demaniali - Ufficio tecnico - Elezioni e consultazioni - Anagrafe e Stato civile - Sistemi informativi - Risorse umane - Altri servizi generali

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Indirizzi generali	Sviluppare una governance strategica volta a garantire la massima trasparenza, il coinvolgimento dei cittadini, l'ottimizzazione delle risorse e la semplificazione degli adempimenti
--------------------	---

OBIETTIVI STRATEGICI SERVIZIO

Gestione finanziaria - tributi - sistemi informativi - risorse umane – Supportare adeguatamente il funzionamento dell'attività dell'ente ottimizzando l'uso delle risorse umane, informatiche e finanziarie e assicurando un costante monitoraggio sull'andamento della gestione finanziaria.

Perseguire l'economicità di gestione nelle spese di funzionamento e garantire risorse significative con le entrate proprie del Comune anche mediante controlli e accertamenti sui tributi locali.

Ripensamento della gestione documentale in una prospettiva di dematerializzazione e di reingegnerizzazione dei processi in applicazione dell'agenda dell'amministrazione digitale.

Le funzioni di polizia locale sono state previste per l'anno 2023/2025 da una figura V.U. a tempo indeterminato e per n. 18 ore settimanali .

Gli obiettivi da conseguire relativamente alla missione 4 si concretizzano nella predisposizione di piccole manutenzioni da assicurare all'edificio scolastico materne, e nell'assicurare le risorse necessarie per la conduzione dello stesso (energia e riscaldamento) ed il funzionamento del plesso scolastico. Ulteriore obiettivo da perseguire è costituito dall'assicurare alle famiglie residenti e non, la possibilità di accedere ai servizi offerti dalla scuola dell'infanzia, prevedendo un introito per buono pasto a costi contenuti secondo tariffe confermate da diversi anni.

Gli obiettivi da perseguire con riferimento alla missione n. 5 consistono nel promuovere la diffusione della cultura continuando e se possibile ampliando i servizi offerti dalla biblioteca comunale.

Gli obiettivi della missione 6 consistono nell'assicurare la manutenzione a carico dell'Ente degli impianti sportivi e nel fornire le risorse per la conduzione della palestra (energia e riscaldamento).

Ulteriore obiettivo è costituito dalla promozione dello sport favorendo la socializzazione dei più giovani, fornendo i trasferimenti necessari alle locali associazioni sportive.

L'unico stanziamento di parte corrente della missione 8 è relativo al funzionamento e mantenimento beni demaniali. Gli obiettivi di gestione di assicurare i servizi al pubblico connessi all'edilizia privata, sono inclusi nei costi del personale previsti alla missione 1.

Per il perseguimento degli obiettivi di cui alla missione 9 figurano gli stanziati per la manutenzione del territorio e provvedere alla manutenzione del verde.

Gli obiettivi previsti alla missione 10 sono costituiti da:

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

provvedere alla manutenzione ordinaria delle strade, della segnaletica stradale,

provvedere ad assicurare le risorse per garantire la pubblica illuminazione e provvedere alla manutenzione dei relativi impianti.

E' previsto uno stanziamento di risorse precauzionale alla missione 12 per servizi socio assistenziali di interventi diversi per tutte le fasce di età, in particolare delle situazioni a rischio emarginazione sociale. Ulteriori obiettivi di aggregazione sociale sono costituiti dalla promozione dell'associazionismo provvedendo alla contribuzione nei confronti delle iniziative maggiormente meritevoli di attenzione da parte dell'Amministrazione.

Tra gli obiettivi della missione sono previste risorse da gestire per assicurare i servizi cimiteriali.

Obiettivi della missione 20 sono rappresentati dal rispetto di quanto previsto per legge in materia di accantonamenti obbligatori agli scopi imprevedibili ed urgenti.

- Fondo di riserva ordinario;

- Accantonamento per indennità di fine servizio del Sindaco;

- Accantonamento per fondo crediti di dubbia esigibilità;

La gestione del patrimonio

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc.).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero: il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Nel triennio 2023 – 2025 non sono in programma alienazioni di beni patrimoniali.

<i>ATTIVO</i>		<i>2021</i>	<i>2020</i>
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	15.492,60	4.297,72
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	58.911,14	167.422,63
	Totale immobilizzazioni immateriali	74.403,74	171.720,35
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	236.226,50	220.557,86
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	0,00	0,00
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	236.226,50	220.557,86
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	9.327.601,71	8.912.550,73
2.1	Terreni	488.247,42	488.247,42
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	3.025.606,76	2.545.191,83
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	129.088,89	55.868,64

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	10.498,51	13.346,25
2.5		Mezzi di trasporto	47.881,25	17.958,40
2.6		Macchine per ufficio e hardware	3.776,41	0,00
2.7		Mobili e arredi	633,64	0,00
2.8		Infrastrutture	5.613.603,21	5.780.712,33
2.9		Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99		Altri beni materiali	8.265,62	11.225,86
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	67.768,04	23.635,00
		Totale immobilizzazioni materiali	9.631.596,25	9.156.743,59
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	9.705.999,99	9.328.463,94

*(*** Descrizione / Note Aggiuntive)*

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo Debito (+)						
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)						
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno						
Nr. Abitanti al 31/12						
Debito medio x abitante						

	<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	0,00	0,00	200,00	99,00	99,00	99,00
Quota capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	0,00	0,00	200,00	99,00	99,00	99,00

	<i>Tasso medio indebitamento</i>					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Indebitamento inizio esercizio						
Oneri finanziari	0,00	0,00	200,00	99,00	99,00	99,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)						

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Interessi passivi	0,00	0,00	200,00	99,00	99,00	99,00
Entrate correnti	1.625.108,65	1.601.539,47	1.846.360,00	1.991.932,00	1.838.247,00	1.827.280,00
% su entrate correnti	0,00 %	0,00 %	0,01 %	0,00 %	0,01 %	0,01 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero:

tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

TABELLA EQUILIBRI

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	906.892,64			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	140.500,11	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.991.932,00 0,00	1.838.247,00 0,00	1.827.280,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	2.033.762,11	1.751.247,00	1.740.280,00
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>21.900,00</i>	<i>21.900,00</i>	<i>21.900,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		98.670,00	87.000,00	87.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		98.670,00	87.000,00	87.000,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	35.000,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	640.012,63	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.006.003,60	67.308,40	25.330,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.779.686,23 <i>0,00</i>	154.308,40 <i>0,00</i>	112.330,00 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-98.670,00	-87.000,00	-87.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

termine				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	906.892,64
Entrata	(+)	5.054.627,23
Spesa	(-)	5.567.399,31
Differenza	=	394.120,56

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2023 - 2025**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Zeddiani ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
ENTE DI GOVERNO DELL'AMBITO DELLA SARDEGNA (E.G.A.S.) EX A.T.O. SARDEGNA	L'E.G.A.S. è un consorzio obbligatorio tra le amministrazioni comunali e provinciali della Sardegna, per l'esercizio delle funzioni, di cui all'art. 7, della L.R. n. 29/1997. L'Autorità d'Ambito ha per fine quello di provvedere, nei termini di legge, ad organizzare il Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi esclusivamente civili, nonché di fognatura e di depurazione delle acque reflue. L'ENTE succitato provvede alla programmazione ed al controllo della gestione dei servizi medesimi.	0,0006371

AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

SOCIETA' DI CAPITALI

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
ABBANO S.P.A.	Gestione servizio idrico della Sardegna. Abbanoa è il soggetto gestore avente la forma giuridica di società di capitali, unicamente partecipata dai Comuni rientranti nell'unico Ambito e perfettamente configurata in house.	0,0798394100

CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
UNIONE DEI COMUNI SINIS-MONTIFERRU	L'Unione di comuni è un ente locale costituito da almeno due comuni allo scopo di esercitare determinate funzioni (art. 32 del TU degli Enti Locali). L'Unione ha propria personalità giuridica, è dotata di autonomia statutaria, regolamentare, organizzativa e finanziaria e di propri organi politici e gestionali. La legge in materia prevede di trasferire progressivamente le funzioni e i servizi comunali alle Unioni	

CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 11,88		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 1	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. 1,10	* Provinciali Km. 9,50	* Comunali Km. 26,00
* Vicinali Km. 24,00	* Autostrade Km. 0,00	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI	NO
* Piano reg. adottato	X	-
* Piano reg. approvato	X	-
* Progr. di fabbricazione	-	X
* Piano edilizia economica e popolare	X	-
		C.C. N. 43 del 26/11/2004
		C.C. N. 24 del 21/07/2005
		C.C. N. 39 del 21/10/2004
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI	NO
* Industriali	-	X
* Artigianali	-	X
* Commerciali	-	X
* Altri strumenti (specificare)		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si X no -		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 5.159,00		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	MQ 5.159,00	MQ 0,00
P.I.P		

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	231.435,07	140.500,11	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	203.846,55	640.012,63	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	131.562,86	35.000,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2023		previsione di cassa	664.596,21	906.892,64		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	265.412,38	previsione di competenza	337.840,00	315.989,00	312.800,00	308.687,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	42.123,77	previsione di competenza	613.377,72	579.721,32		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	53.558,01	previsione di competenza	1.409.820,00	1.584.293,00	1.433.797,00	1.426.943,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	558.186,23	previsione di competenza	1.441.750,45	1.625.889,79		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	98.700,00	91.650,00	91.650,00	91.650,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	167.792,38	142.848,14		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	35.246,24	previsione di competenza	1.249.218,00	1.006.003,60	67.308,40	25.330,00
			previsione di competenza	1.446.344,52	1.161.838,39		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00		
			previsione di competenza	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
			previsione di competenza	400.000,00	400.000,00		
			previsione di competenza	702.165,00	702.165,00	702.165,00	702.165,00
			previsione di competenza	725.360,36	732.246,68		
	TOTALE TITOLI	954.526,63	previsione di competenza	4.197.743,00	4.100.100,60	3.007.720,40	2.954.775,00
			previsione di cassa	4.794.625,43	4.642.544,32		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	954.526,63	previsione di competenza	4.764.587,48	4.915.613,34	3.007.720,40	2.954.775,00
			previsione di cassa	5.459.221,64	5.549.436,96		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

- non si prevede di aumentare la pressione tributaria, non si intendono aumentare le tariffe dei servizio pubblici.

Pertanto si confermano tutte le tariffe ed aliquote tributarie dell'anno 2022.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere all'alienazione del patrimonio disponibile, terreni agricoli, edificabili e fabbricati non utilizzati per fini istituzionali.

Le Entrate in conto capitale destinate al finanziamento degli investimenti possono essere suddivise

secondo la loro natura in entrate da:

- Contributi agli investimenti;
- Altri trasferimenti in conto capitale;
- Alienazioni di beni materiali e immateriali;
- Altre entrate in conto capitale;
- Entrate da riduzione di attività finanziarie;
- Accensione di mutui e prestiti.

Si prevede l'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato per destinazione pari a € 44.182,86 Compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica, una quota di avanzo destinato agli investimenti potrà essere applicato dopo l'approvazione del rendiconto sia per il finanziamento di alcune opere pubbliche che di diverse spese di investimento. I contributi dai privati per il rilascio delle concessioni edilizie (OO.UU.) sono previsti tenendo conto degli strumenti urbanistici vigenti e degli spazi edificatori ancora disponibili.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Verrà data continuità alla Programmazione dei lavori pubblici di cui al programma triennale 2022/2024 approvato delibera G.C. N° 93 del 09/12/2021 in quanto ai sensi del DM 14/2018 che impone: gli interventi inseriti nell'elenco annuale abbiano una copertura finanziaria attendibile, ovvero i finanziamenti potranno essere concessi nel corrente esercizio, essendo presumibile che la gara per l'affidamento possa partire nel 2023.

Nello schema di bilancio triennale risultano previsti i seguenti interventi previsti per il primo anno:

- € 100.000,00 MANUTENZ MESSA SICUREZZA VIABILITA' CENTRO URBANO (OOPP 2022/2024)
- 250.000,000 NORME SICUREZZA IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL CENTRO ABITATO cup B15G22000120001
- € 100.000,00 ctr RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE CHIESA PARROCCHIALE S. PIETRO APOSTOLO (OOPP 2022/2024)
- € 100.000,00 MESSA SICUREZZA LOCALITA' S.LUCIA PARCO COMUNALE
- € 182.482,60 LAVORI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO CTR RAS

<i>Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità</i>

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente :

Non si prevede l'accensione di mutui o la contrazione di prestiti, in coerenza con le linee programmatiche amministrative precedenti di: estinzione dei debiti per mutui contratti onde evitare oneri correnti di interessi passivi e quote di ammortamento.

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	243.000,00	242.000,00	237.887,00
		cassa	499.041,21		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	99,00	0,00	0,00
		cassa	99,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	72.890,00	70.800,00	70.800,00
		cassa	80.581,11		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	315.989,00	312.800,00	308.687,00
		cassa	579.721,32		

IUC: IMU E TASI

Aliquote IMU:

- *Abitazione principale e pertinenze 0,40%*
- *Tutti gli immobili, diversi dall'abitazione principale compresi i terreni agricoli 0,76%*
-

Conferma per il 2023/2025 dei contenuti delle seguenti delibere:

- - Aliquote e detrazioni IMU per l'anno 2022;
- - Valori venali ai fini ICI/ IMU per le aree edificabili anno 2022;

Aliquote TASI:

- *Non si applica*

Conferma della non applicazione anche per il 2018, *deliberazione del C.C. n. 7 10/09/2014,*

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

NON è STATA mai applicata

RISCOSSIONE COATTIVA

A mezzo ruoli AGENZIA ENTRATE RISCOSSIONI

Previsione attività di recupero evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
ICI/IMU	20.000,00	20.000,00	20.000,00
TASI			
TARSU/TARES			
ALTRE			

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	1.566.310,00	1.415.814,00	1.408.960,00
		cassa	1.607.710,09		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	760,00	760,00	760,00
		cassa	956,70		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	15.000,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	2.223,00	2.223,00	2.223,00
		cassa	2.223,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.584.293,00	1.433.797,00	1.426.943,00
		cassa	1.625.889,79		

I trasferimenti correnti che si prevede di ricevere sono stati stimati in funzione dei dati storici e dei finanziamenti sino ad ora erogati dalla Regione Autonoma della Sardegna.

I più rilevanti riguardano essenzialmente i seguenti:

- Trasferimento RAS Fondo unico Regionale;
- Trasferimento RAS Leggi di settore per l'erogazione di specifici servizi sociali e assistenziali;
- Trasferimento RAS servizi culturali, gestione biblioteca comunale.

Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	61.700,00	61.700,00	61.700,00
		cassa	65.911,62		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		cassa	17.364,62		
300	Interessi attivi	comp	50,00	50,00	50,00
		cassa	50,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	18.900,00	18.900,00	18.900,00
		cassa	59.521,90		
TOTALI TITOLO		comp	91.650,00	91.650,00	91.650,00
		cassa	142.848,14		

Le entrate extratributarie raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi prodotti dalla Pubblica Amministrazione, in particolare dai servizi a domanda individuale, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

NON E' intenzione, per il prossimo triennio, adeguare la compartecipazione degli utenti ai costi dei servizi, pertanto il gettito delle entrate derivanti dai servizi pubblici è stato previsto tenendo conto delle determinazioni delle tariffe approvate per l'anno 2022.

PROVENTI SERVIZI

I proventi dei servizi derivano:

- Diritti di rogito;
- Diritti di segreteria e ufficio anagrafe (certificati e carte di identità);
- Proventi da sanzioni amministrative e violazione C.D.S.;
- Proventi servizi mensa scolastica, di assistenza domiciliare e servizi minori.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

Fitto utilizzo locali comunali diversi

Fitto utilizzo parco pubblico e strutture sportive campo polivalente.

RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI DIVERSI

Proventi dal Gestore servizi energetici, per scambio sul posto energia impianto fotovoltaico

Interessi attivi sulle giacenze di cassa

FONDO introiti incentivi per la progettazione e l'innovazione di cui all'art. 93 commi 7 bis, 7 ter e 7 quater del D. LGS 163/2006.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	781.461,00	26.461,00	0,00
		cassa	776.300,74		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	199.212,60	15.517,40	0,00
		cassa	360.207,65		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	10.330,00	10.330,00	10.330,00
		cassa	10.330,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		cassa	15.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.006.003,60	67.308,40	25.330,00
		cassa	1.161.838,39		

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali rispecchi i contenuti del Piano delle alienazioni previste per il triennio 2022/2024 che adegua i prezzi di cessione loculi cimiteriali e delle aree:

- € 10.330,00 risorse da loculi ed aree cimiteriali

ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da Concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard da destinarsi all'investimento manutenzione immobili comunali.

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
Parte Corrente			
Investimenti	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestiti.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

La politica d'indebitamento adottata dall'Ente già nel trend storico immediatamente precedente, rispondeva a due esigenze fondamentali:

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- la prima dovuta alle regole di calcolo per il rispetto del patto di stabilità interno, che non considerano rilevanti le entrate provenienti dal ricorso all'indebitamento,
-la seconda dovuta alla necessità di ridurre progressivamente le spese correnti al fine di riattribuire spazi alla politica fiscale comunale.

L'indebitamento complessivo al 31/12/2015 è pari a ZERO!

I limiti attuali di indebitamento del Comune, essendo stati negli ultimi anni azzerati tutti i prestiti in ammortamento, consentirebbero valutando i vincoli di finanza pubblica che si dovranno rispettare negli esercizi futuri!

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		cassa	400.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		cassa	400.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'articolo 2, comma 3-bis, del decreto-legge 28 gennaio 2014, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2014, n. 50, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 738, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale fino a tutto il 2016 ha elevato a 5/12 il limite massimo per il ricorso all'anticipazione di tesoreria, al fine di agevolare il rispetto dei termini di pagamento nei confronti dei fornitori di cui al d.Lgs. n. 231/2002 e velocizzare il pagamento dei debiti;

La situazione finanziaria attuale non ha fatto presupporre l'attivazione di anticipazioni di tesoreria

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		cassa	400.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		cassa	400.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'articolo 2, comma 3-*bis*, del decreto-legge 28 gennaio 2014, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2014, n. 50, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 738, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale fino a tutto il 2016 ha elevato a 5/12 il limite massimo per il ricorso all'anticipazione di tesoreria, al fine di agevolare il rispetto dei termini di pagamento nei confronti dei fornitori di cui al d.Lgs. n. 231/2002 e velocizzare il pagamento dei debiti;

La situazione finanziaria attuale non ha fatto presupporre l'attivazione di anticipazioni di tesoreria

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
100	Entrate per partite di giro	comp	670.165,00	670.165,00	670.165,00
		cassa	685.601,27		
200	Entrate per conto terzi	comp	32.000,00	32.000,00	32.000,00
		cassa	46.645,41		
	TOTALI TITOLO	comp	702.165,00	702.165,00	702.165,00
		cassa	732.246,68		

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Nella presente sezione sono state indicate:

le entrate per partite di giro:

- Ritenute su redditi di lavoro dipendente;
- Ritenute su redditi di lavoro autonomo;
- Anticipazioni per il servizio economato;

le entrate per conto terzi.

- Riscossione depositi cauzionali per conto terzi;
- Intoriti IVA per split payment;
- Altre entrate per conto terzi;

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento sarebbe quello risultante dal seguente prospetto, ma avendo fatto la scelta nell'esercizio 2014 di estinzione anticipata di tutti i mutui in essere NON SI prevede nella presente programmazione pluriennale il ricorso ad indebitamenti.

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti	342.816,12	1.541.660,89	1.701.979,00	1.610.788,00	1.610.403,00	1.610.403,00
% su entrate correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Limite art. 204 TUEL	0,00	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	245.930,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	1.245.938,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	118.920,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	1.610.788,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale :	128.863,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	128.863,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2022	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2023-2025 sono i seguenti:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2017</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>

Evoluzione indebitamento dell'Ente

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V categoria 2-4)

	2012	2013	2014
Residuo debito finale	512.477,30	459.625,71	00,00
Popolazione residente	1161	1161	1161
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	441,37	395,85	- 40,29

Il Rispetto del limite di indebitamento percentuale sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,47 %	1,62 %	1,47 %

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2023-2025 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.219.628,84	828.789,80	828.789,80
		<i>di cui già impegnato</i>	266.712,39	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	1.504.864,04		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	290.600,00	40.600,00	40.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	299.756,68		
		previsione di competenza	130.379,53	83.942,00	83.942,00
		<i>di cui già impegnato</i>	46.437,53	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	215.308,39		
		previsione di competenza	233.020,84	86.750,00	86.750,00
		<i>di cui già impegnato</i>	26.270,84	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	257.819,98		
		previsione di competenza	16.350,00	7.200,00	7.200,00
		<i>di cui già impegnato</i>	9.150,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	23.983,16		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	264.705,47	26.461,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	238.244,47	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	276.615,81		
		previsione di competenza	233.843,43	122.800,00	122.800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	11.043,43	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	249.712,41		
		previsione di competenza	527.862,61	50.515,00	50.515,00
		<i>di cui già impegnato</i>	357.347,61	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	749.885,65		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	787.953,82	576.597,60	550.113,20
		<i>di cui già impegnato</i>	14.491,02	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	924.489,48		
		previsione di competenza	70.815,45	60.000,00	60.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	10.815,45	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	96.161,97		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	35.870,77		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.326,76		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	38.288,35	21.900,00	21.900,00
Missione 50	Debito pubblico				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	702.165,00	702.165,00	702.165,00
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	875.553,77		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	4.915.613,34	3.007.720,40	2.954.775,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>980.512,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.911.348,87		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	4.915.613,34	3.007.720,40	2.954.775,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>980.512,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	5.911.348,87		

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della realizzazione delle linee programmatiche di mandato compatibilmente con le risorse disponibili. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi esistenti ampliando la fruibilità da parte degli utenti/cittadini e di seguito sinteticamente riassunti:

Gli obiettivi della missione 1 sono costituiti dall'assicurare le risorse finanziarie per il finanziamento dei rispettivi programmi:

- Organi istituzionali

- Segreteria

- Gestione economico finanziaria

- Gestione delle entrate tributarie

- Gestione dei beni demaniali

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- Ufficio tecnico
- Elezioni e consultazioni - Anagrafe e stato civile
- Sistemi informativi
- Risorse umane
- Altri servizi generali

Le funzioni di polizia locale sono state per l'anno 2021 è garantita da una figura V.U. a tempo determinato e per n. 36 ore settimanali mentre per il biennio 2022/2023 come previsto dal programma assunzioni allegato al presente documento la figura del vigile urbano sarà P/T 18 ore.

Gli obiettivi da conseguire relativamente alla missione 4 si concretizzano nella predisposizione di piccole manutenzioni da assicurare all'edificio scolastico materne, e nell'assicurare le risorse necessarie per la conduzione dello stesso (energia e riscaldamento) ed il funzionamento del plesso scolastico. Ulteriore obiettivo da perseguire è costituito dall'assicurare alle famiglie residenti e non, la possibilità di accedere ai servizi offerti dalla scuola dell'infanzia, prevedendo un introito per buono pasto a costi contenuti secondo tariffe confermate da diversi anni.

Gli obiettivi da perseguire con riferimento alla missione n. 5 consistono nel promuovere la diffusione della cultura continuando e se possibile ampliando i servizi offerti dalla biblioteca comunale.

Gli obiettivi della missione 6 consistono nell'assicurare la manutenzione a carico dell'Ente degli impianti sportivi e nel fornire le risorse per la conduzione della palestra (energia e riscaldamento).

Ulteriore obiettivo è costituito dalla promozione dello sport favorendo la socializzazione dei più giovani, fornendo i trasferimenti necessari alle locali associazioni sportive.

L'unico stanziamento di parte corrente della missione 8 è relativo al funzionamento e mantenimento beni demaniali. Gli obiettivi di gestione di assicurare i servizi al pubblico connessi all'edilizia privata, sono inclusi nei costi del personale previsti alla missione 1.

Per il perseguimento degli obiettivi di cui alla missione 9 figurano gli stanziati per la manutenzione del territorio e provvedere alla manutenzione del verde.

Gli obiettivi previsti alla missione 10 sono costituiti da:

provvedere alla manutenzione ordinaria delle strade, della segnaletica stradale,

provvedere ad assicurare le risorse per garantire la pubblica illuminazione e provvedere alla manutenzione dei relativi impianti.

E' previsto uno stanziamento di risorse precauzionale alla missione 12 per servizi socio assistenziali di interventi diversi per tutte le fasce di età, in particolare delle situazioni a rischio emarginazione sociale. Ulteriori obiettivi di aggregazione sociale sono costituiti dalla promozione

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

dell'associazionismo provvedendo alla contribuzione nei confronti delle iniziative maggiormente meritevoli di attenzione da parte dell'Amministrazione.

Tra gli obiettivi della missione sono previste risorse da gestire per assicurare i servizi cimiteriali.

Obiettivi della missione 20 sono rappresentati dal rispetto di quanto previsto per legge in materia di accantonamenti obbligatori agli scopi imprevedibili ed urgenti.

- Fondo di riserva ordinario;

- Accantonamento per indennità di fine servizio del Sindaco;

- Accantonamento per fondo crediti di dubbia esigibilità;

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	51.870,00	51.870,00	51.870,00	DESSI' rag. LUCIA,
		fpv	0,00	0,00	0,00	
2	Segreteria generale	cassa	56.192,58			
		comp	55.299,00	52.299,00	52.299,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	cassa	67.225,32			
		comp	6.899,00	6.899,00	6.899,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	cassa	14.268,32			
		comp	8.700,00	8.700,00	8.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	cassa	21.133,65			Ing. ZEDDA GIANLUIGI
		comp	311.269,19	46.000,00	46.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
6	Ufficio tecnico	cassa	330.674,22			
		comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	cassa	5.891,37			SIDDI dssa ELEONORA
		comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
8	Statistica e sistemi informativi	cassa	20.000,00			_____
		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	cassa	0,00			_____
		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
10	Risorse umane	cassa	0,00			DESSI' rag. LUCIA,
		comp	399.029,45	425.398,80	425.398,80	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
11	Altri servizi generali	cassa	436.163,06			DESSI' rag. LUCIA, SIDDI dssa ELEONORA Ing. ZEDDA GIANLUIGI
		comp	337.562,20	188.623,00	188.623,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	cassa	360.442,45			_____
		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

TOTALI MISSIONE	comp	1.194.628,84	803.789,80	803.789,80	
	<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
	cassa	1.311.990,97			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della realizzazione delle linee programmatiche di mandato compatibilmente con le risorse disponibili. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi esistenti ampliando la fruibilità da parte degli utenti/cittadini e di seguito sinteticamente riassunti:

Indirizzi generali	Sviluppare una governance strategica volta a garantire la massima trasparenza, il coinvolgimento dei cittadini, l'ottimizzazione delle risorse e la semplificazione degli adempimenti
--------------------	---

OBIETTIVI STRATEGICI SERVIZIO

Gestione finanziaria - tributi - sistemi informativi - risorse umane –

Supportare adeguatamente il funzionamento dell'attività dell'ente ottimizzando l'uso delle risorse umane, informatiche e finanziarie e assicurando un costante monitoraggio sull'andamento della gestione finanziaria.

Perseguire l'economicità di gestione nelle spese di funzionamento e garantire risorse significative con le entrate proprie del Comune anche mediante controlli e accertamenti sui tributi locali.

Ripensamento della gestione documentale in una prospettiva di dematerializzazione e di reingegnerizzazione dei **processi** in applicazione dell'agenda dell'amministrazione digitale .

- € 23.147,00 PNRR - M1C1 - Inv. 1.4.1 Digitalizzazione degli avvisi pubblici - CUP B11F22002650006 Prog: Piattaforma notifiche digitali (PND) Territorio comunale notifiche riscossione tributi (con pagamento)
- € 47.427,00 PNRR - M1C1 - Inv. 1.2. Abilitazione al cloud per LE pa locali - CUP B11C22001020006 Prog: TRASIZIONE DIGITALE MIGRAZIONE CLOUD
- € 79.922,00 PNRR - M1C1 - Inv. 1.4.1 Esperienze dei cittadini miglioramento qualità e utilizzabilità dei serv. pubblici digitali CUP B11F22003220006 Prog: MIGLIORAMENTO ESPERIENZA D'USO DEL SITO E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO CITIZEN EXPERIENCE

Al fine di garantire in modo continuativo l'utilizzo di tutti i locali degli immobili di proprietà comunale è necessario disporre di una risorsa triennale per manutenzione straordinaria per le opere di tipo edile e affini vengono previsti:

- € 66.443,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI F.DO REG.LE PER INVESTIMENTI L.R. 25/93

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00	DESSI rag. LUCIA, PIREDDA Geom. SEBASTIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	40.951,03			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	253.600,00	3.600,00	3.600,00	PIREDDA Geom. SEBASTIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	253.986,41			
TOTALI MISSIONE		comp	290.600,00	40.600,00	40.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	294.937,44			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivo

L’obiettivo prioritario è individuato nel controllo del territorio, condizione indispensabile ai fini di una sana e qualificante convivenza civica. Particolare attenzione dovrà essere posta ai temi della sicurezza stradale. In merito al controllo del territorio **verrà data rilevanza alla prevenzione del randagismo.**

L’aggiudicazione dal 01/11/2022 al 31/10/2024 del **“Servizio di custodia e mantenimento degli animali randagi prelevati nel territorio comunale per anni due, con possibilità di proroga per ulteriori anni uno”**, alla ditta **Mondo Cane s.r.l.** con sede a Macomer in Località Monte Muradu snc, P. IVA e C.F. 00969500917, per l’importo annuale di € **28.617,28**, e quindi per un importo complessivo per il biennio pari ad € **57.234,55** (oltre IVA al 22%);

DI DARE ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti presunti derivanti dall’impegno di spesa assunto con il presente provvedimento avranno le seguenti scadenze:

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Importo dichiarato	Mese e anno di	Prestazione
€ 1.403,00	II° Semestre 2022	Servizio trasferimenti animali
€ 5.944,33	II° Semestre 2022	Servizio custodia animali (periodo novembre/dicembre)
€ 34.911,52	Anno 2023	Servizio custodia animali (periodo gennaio/dicembre)
€ 29.076,99	Anno 2024	Servizio custodia animali (periodo gennaio/ottobre)
€ 71.335,84	TOTALE	

Organico

Agente scelto di Polizia Locale – Part Time 18 ore

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali

- autovelox acquistato in associazione con il Comune di Tramatza;
- moto Piaggio

OBIETTIVI E LE STRATEGIE d'intervento rientrano le “Politiche per la Legalità e le Sicurezze” che prevedono, tra le altre azioni, anche lo sviluppo del sistema di videosorveglianza in aree specifiche del paese , se il progetto sarà ammesso a finanziamento come già richiesto di euro 250 mila.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Istruzione prescolastica	comp	54.416,56	8.520,00	8.520,00	SIDDI ELEONORA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	65.688,58			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.000,00			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	70.362,97	69.822,00	69.822,00	SIDDI Dssa Eleonora ZEDDA ing. G.LUIGI
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	92.932,39			
7	Diritto allo studio	comp	4.600,00	4.600,00	4.600,00	SIDDI ELEONORA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.600,00			
TOTALI MISSIONE		comp	130.379,53	83.942,00	83.942,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	164.220,97			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivo

L’istruzione scolastica è individuata come asse portante dell’intera comunità. Quindi sarà profuso ogni sforzo, in stretta sinergia con l’Istituto Comprensivo di San Vero Milis per qualificare sempre di più l’offerta scolastica, anche attraverso l’attivazione di articolati servizi extra-scolastici.

Descrizione missione:

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

- Programmi:

1. Gestione servizio mensa scuola dell'infanzia;
2. Trasporto scolastico mediante gestione associata con l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis;
3. Fornitura gratuita totale/parziale libri di testo – Contributo RAS
4. Rimborso spese viaggio studenti
5. Borse di studio – Contributo RAS
6. Borse studio studenti meritevoli con fondi di bilancio comunale
7. Rimborsi spese per acquisto materiali scolastici etc.
8. Gestione fondi diritto allo studio ex legge regionale 31/88
9. Partecipazione attività progettuali scolastiche e extrascolastiche

Organico

- Assistente Sociale
- Collaboratore Amministrativo

In coerenza con gli obiettivi delle precedenti annualità tra interventi di investimento di prevedono:

€ 45.496,00 LAVORI DI COMPLETAMENTO E ADEGUAMENTO SCUOLA MATERNA
ISCOL@ -

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	32.865,12	0,00	0,00	SIDDI ELEONORA Chiara
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	37.083,04			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	202.825,72	87.350,00	87.350,00	Zedda Ing. Gianluigi
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	217.079,14			
TOTALI MISSIONE		comp	235.690,84	87.350,00	87.350,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	254.162,18			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

Nel campo culturale, il programma ha la finalità di favorire la crescita culturale della nostra comunità e di rafforzarne la socializzazione. Sarà pertanto confermata e rafforzata l'attenzione verso l'attività della Biblioteca Comunale riproposta la manifestazione

“ EVENTI CULTURALI PROGETTO ZIA VERONICA” cofinanziamento fondazione B.S. spesa prevista € 30 mila.

Per la valorizzazione dei beni storici nella missione è ricompresa la previsione di competenza per il completamento realizzazione di lavori di restauro di:

- Chiesa Parrocchiale€ 100 mila

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	16.350,00	7.200,00	7.200,00	SIDDI Dssa ELEONORA CHIARA Ing. ZEDDA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.896,25			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	16.350,00	7.200,00	7.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.896,25			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivo

Le politiche giovanili saranno rivolte a coinvolgere sempre di più le giovani generazioni nella vita sociale, al fine di rafforzarne il senso civico e di appartenenza alla comunità.

Fondamentale risulterà anche in questo campo il rapporto di collaborazione instaurato con tutte le Associazioni locali. In campo sportivo, il programma è diretto a fornire contributi finanziari e strutture per la realizzazione di attività per la pratica sportiva, in particolare da parte dei giovani, e quindi con una sensibilità specifica verso i settori giovanili. Si incentiveranno le manifestazioni legate allo sport di base ed alle attività ricreative.

Risorse

- Associazioni sportive locali da sostenere con i contributi ordinari

Strutture ,

1. Palestra comunale
2. Campo sportivo
3. Campo di calcetto

OBIETTIVO ordinario è mantenimento e funzionamento delle strutture sportive e parchi verdi mentre obiettivo straordinario e di sviluppo nel corrente esercizio è l’acquisto attrezzature sportive diverse e arredi parco giochi

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

Lo statuto del Comune di Zeddiani, all’art. 2 – comma 5 - individua tra le finalità: *Il Comune è particolarmente impegnato nella promozione delle risorse naturali ed ambientali presenti nel territorio ed in tal senso si adopera per favorire: La tutela e lo sviluppo delle attività economiche legate ad una moderna concezione dell’agricoltura e dell’attività industriale; la nascita di forme di turismo alternativo che consenta la salvaguardia dell’ambiente e del paesaggio. Il successivo art. 30 - comma 2 – punto d - affida ad associazioni e comitati appositamente costituiti ed operanti stabilmente per la valorizzazione delle risorse e delle tradizioni locali, l’organizzazione di manifestazioni culturali, sportive, ricreative, folkloristiche;*

Obiettivo

Promuovere lo sviluppo del territorio e la valorizzazione dei suoi prodotti in collaborazione con l’associazione truistica pro loco locale e altre associazioni presenti nel territorio locale.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	264.705,47	26.461,00	0,00	Ing ZEDDA GIANLUIGI
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	264.831,71			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	264.705,47	26.461,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	264.831,71			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 8, si evidenziano i seguenti elementi:

Nelle previsioni obiettivi di sviluppo sono i seguenti interventi da realizzare:

- 1) Adeguamento del PUC comunale somme previste a residui
- 2) COMPLETAMENTO SIST FOGNARIO NEL PIP (OOPP 2022/2024) € 200.000,00
- 3) CONTRIBUTO FONDO PERDUTO PER ACQUISTO O RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE (CTR RAS)

L’Area Tecnica per l’attuazione dei programmi di competenza si avvale della seguente dotazione organica e strumentale:

- n° 1 Istruttore Direttivo D6 - 12 ore;
- n° 1 Istruttore TECNICO C2 – 36 ore;

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

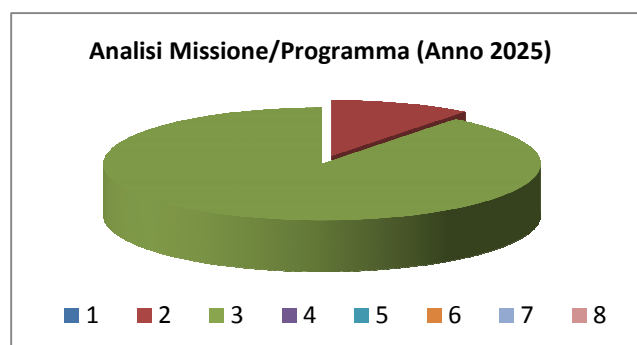
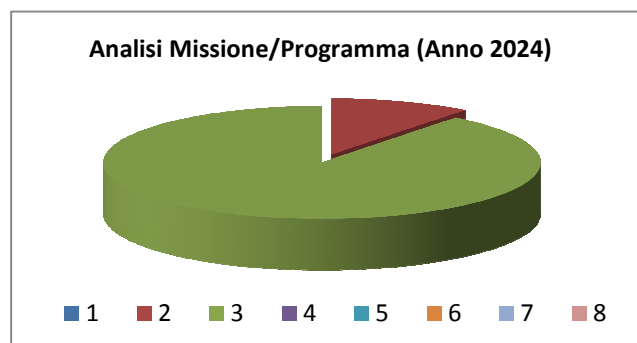
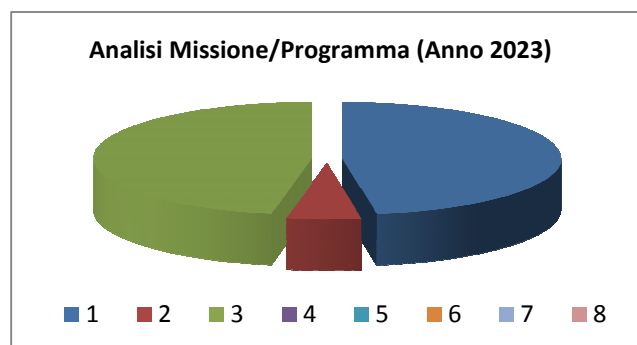
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	111.043,43	0,00	0,00	Ing. ZEDDA GIANLUIGI
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	111.043,43			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	12.800,00	12.800,00	12.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.624,15			
3	Rifiuti	comp	110.000,00	110.000,00	110.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	110.000,00			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	233.843,43	122.800,00	122.800,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	237.667,58			

Documento Unico di Programmazione 2023/2025



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

L'Area Tecnica per l'attuazione dei programmi di competenza si avvale della seguente dotazione organica e strumentale:

- n° 1 Istruttore Direttivo - D6 - 12 ore;
- n° 1 Istruttore TECNICO - C2 - 36ore;

Nel presente programma sono previste le somme di spesa corrente per i seguenti interventi:

€ 110 000,00 raccolta e smaltimento R.S.U. in gestione all'UNIONE DEI COMUNI previsione triennale

€ 4.800,00 SPESE utenze e fornitura mantenimentoparchi e giardini

€ 100.000,00 MESSA SICUREZZA LOC. S. LUCIA PARCO COMUNALE (OOPP 2022/2024)

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	15,00	15,00	15,00	DESSI rag. LUCIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	15,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	527.847,61	50.500,00	50.500,00	ING. ZEDDA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	749.870,65			
TOTALI MISSIONE		comp	527.862,61	50.515,00	50.515,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	749.885,65			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

L'Area Tecnica per l'attuazione dei programmi di competenza si avvale della seguente dotazione organica e strumentale:

- n° 2 Operai Categoria B – 36 ore;
 - n° 1 pala meccanica; n° 1 autocarro; n° 1 motocarro.
- € 35.000,00 Gli interventi previsti riguardano spese correnti per manutenzione e consumi energetici impianto illuminazione pubblica
 - € 3.000,00 Spese segnaletica stradale parte vincolata 50 per cento introiti sanzioni codice della strada
 - € 100.000,00 manut. str. strade rurali (oopp 2022/2024)
 - € 100.000,00 riqualificaz urbana bitumatura strade rifacimento € 100.000,00
 - € 100.000,00 Manutenzione e messa sicurezza viabilità centro urbano
 - € 150.000,00 PNR - M2C4 - Inv. 2.2. Interventi per la resilienza e valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni Manutenzione - VIABILITA' RURALE MESSA SICUREZZA PONTICELLI S'ISCA NOA E SAIPPA
 - € 15.000,00 acquisto allestimento aree urbane arredi e attrezzature

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	78.090,20	78.090,20	67.123,20	SIDDI Dssa ELEONORA CHIARA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	91.649,37			
2	Interventi per la disabilità	comp	328.000,00	328.000,00	328.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	401.251,71			
3	Interventi per gli anziani	comp	37.500,00	36.000,00	36.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	54.807,11			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	51.442,86	42.260,00	42.260,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	123.260,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	52.200,00	52.200,00	52.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	64.240,12			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	13.000,00	13.000,00	13.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.804,48			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	236.903,62	27.047,40	11.530,00	ING. ZEDDA GIANLUIGI
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	237.954,26			
TOTALI MISSIONE		comp	797.136,68	576.597,60	550.113,20	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	987.967,05			

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivo

Si intende dare continuità e potenziare i servizi già in essere, per migliorare la qualità della vita di anziani, giovani, bambini, famiglie, disabili ed adulti in difficoltà, specie in questa fase di crisi economica. Nel campo sociale, le risorse del bilancio saranno orientate a sostenere e possibilmente prevenire le situazioni di disagio che interessano la persona e le famiglie all'interno di un diversificato programma di intervento: assistenza domiciliare, trasporto sociale in favore di anziani e disabili, nell'ambito delle azioni promosse a livello sovracomunale mediante il PLUS.

Verrà garantita l'attività di servizio sociale professionale, attivazione rete di sostegno intorno alla persona e alla famiglia in condizioni di fragilità, collaborazione con le realtà associative del territorio (in particolare con la Scuola) per interventi di sostegno educativo a favore di alunni in difficoltà.

Inoltre verranno garantiti percorsi di inserimento socio lavorativo/tirocinio a sostegno del reddito e/o con finalità di inclusione sociale. Erogazione di contributi economici per situazioni di indigenza

Organico

Assistente Sociale

Collaboratore amministrativo concorso pubblico in corso: assunzione presunta nel 1° sem. del 2023

Descrizione missione

Assistenza Economica - Assistenza Domiciliare Territoriale

Funzion.To Struttura Socio- Assistenziale

Programmazione e coordinamento attività di animazione della Comunità Locale

Inserimenti Socio – Lavorativi/Tirocini

Progetto Integrato Per Attività Soc. Lavorative Estate

Contributo per Interventi Educativi Domiciliari

Animazione Estiva per Minori

Progetto Intercomunale CAS Minori

Progetto CAS adulti/anziani

Servizi Socio- Educativi Minori

Progetti non autosufficienti (L.162/98)

Programmi ritornare a casa

MISURE di sostegno alle povertà- quote statali e regionali

Programmi di inclusione Sociale

Pratiche per assegni di maternità L. 448/98

Assegni nucleo familiare con almeno tre figli minori

Strutture

Centro di Aggregazione Sociale:

- SPAZIO MINORI
- SPAZIO ADULTI ANZIANI

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regional e - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	70.815,45	60.000,00	60.000,00	SIDDI d.ssa ELEONORA CHIARA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	96.161,97			
TOTALI MISSIONE		comp	70.815,45	60.000,00	60.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	96.161,97			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 13, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivo

Mantenimento delle erogazioni economiche trasferite dalla Regione Sardegna per le categorie di cittadini affetti da particolari patologie .

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	25.000,00	25.000,00	25.000,00	SIDDI d.ssa ELEONORA CHIARA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.326,76			
TOTALI MISSIONE		comp	25.000,00	25.000,00	25.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.326,76			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 15, si evidenziano i seguenti elementi:

Nell’ambito delle politiche sociali questo Comune realizza interventi a favore delle fasce più deboli della popolazione soprattutto verso i cittadini che vivono temporaneamente una situazione di reale svantaggio socio - lavorativo determinato dalla difficoltà ad entrare, senza assistenza, nel mercato del lavoro. Tali azioni di sostegno si concretizzano nella adesione al Progetto per l’inclusione sociale “Missione Lavora” intervento programmato dal PLUS – Ambito distretto di Oristano d’intesa con i Comuni dell’ambito territoriale di Oristano.

Obiettivo:

1. sperimentare percorsi di inserimento lavorativo che possano avere sviluppi di rilievo per l’impresa ospitante e per il soggetto inserito
1. far acquisire da parte del destinatario competenze spendibili all’interno del mercato del lavoro e parallelamente la presa di coscienza del proprio valore anche in termini professionali;

Organico

REONSABILE AMMVO/ Assistente Sociale

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	10.388,35	0,00	0,00	DESSI rag. LUCIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.385,85			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	21.900,00	21.900,00	21.900,00	DESSI rag. LUCIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	DESSI rag. LUCIA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	32.288,35	21.900,00	21.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.385,85			

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l’importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	10.388,35	0,51%
2° anno	0,00	0,00%
3° anno	0,00	0,00%

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	10.385,85	0,19%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	21.900,00	100%
2° anno	21.900,00	100%
3° anno	21.900,00	100%

Fondo Di Riserva Di Cassa Pari a € 10.385,85

In sede di bilancio preventivo, i passi operativi necessari alla Quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono stati i seguenti:

- a) individuare le categorie d'entrata stanziata in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- c) cumulare i vari addendi ed iscrive la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie accertate per cassa.

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 50, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivi della gestione

Continuerà la politica di riduzione dell’indebitamento, che nel corso degli ultimi anni ha già portato a significativi risultati con l’estinzione totale effettuata nell’anno 2014.

Grazie a questa azione, attuata con particolare impegno e senza sacrificare la qualità dei servizi ai cittadini, l’Ente è ritornato nei parametri fissati per l’accesso a nuovi mutui, opportunità che sarà comunque valutata e ponderata solamente in funzione di effettive necessità e convenienze

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Responsabili
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 60, si evidenziano i seguenti elementi:

Obiettivi della gestione

Si prevede che l’attivazione dell’anticipazione di cassa, facoltà in vigore presso la Tesoreria, avrà luogo esclusivamente in presenza di temporanee ed occasionali esigenze di liquidità.

Le entrate del titolo VII riportano l’importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L’articolo 2, comma 3-*bis*, del decreto-legge 28 gennaio 2014, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2014, n. 50, come da ultimo modificato dall’articolo 1, comma 738, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale fino a tutto il 2016 ha elevato a 5/12 il limite massimo per il ricorso all’anticipazione di tesoreria, al fine di agevolare il rispetto dei termini di pagamento nei confronti dei fornitori di cui al d.Lgs. n. 231/2002 e velocizzare il pagamento dei debiti;

Appurato che le entrate relative ai primi tre titoli accertate nell’esercizio 2015 (penultimo anno precedente) ammontano a Euro 1.486.334,11 e sono così ripartite:

Entrate titolo I	Euro 240.277,01
Entrate titolo II	Euro 1.133.259,80
Entrate titolo III	Euro 112.797,30
TOTALE ENTRATE CORRENTI	Euro 1.486.334,11

Verificato dunque che il limite massimo per il ricorso all’anticipazione di tesoreria per l’esercizio 2017 è di Euro 619.305,00, pari ai 5/12 del totale delle entrate sopra indicate.

La situazione finanziaria attuale non ha fatto presupporre l’attivazione di anticipazioni di tesoreria

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	702.165,00	702.165,00	702.165,00	DESSI' rag. LUCIA,
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	875.553,77			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	702.165,00	702.165,00	702.165,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	875.553,77			

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 99, si evidenziano i seguenti elementi:

Nella seguente missione sono ricompresi gli stanziamenti per la gestione delle partite di giro e dei servizi in conto terzi, le poste più rilevanti sono relative alle ritenute fiscali e previdenziali che scaturiscono dai rapporti di lavoro dipendente ed autonomo intrattenuti dall'Ente, dai depositi cauzionali, dai fondi economici ecc.

Responsabile Rag. Lucia Dessì

Economo dell'Ente E Responsabile del procedimento Tributi : Istruttore amministrativo e contabile CAT. C --

Collaboratore amministrativo

Istruttore cat C - Vigile urbano – Messo notificatore verifiche e restituzioni cauzioni stradali

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
n° 22 - ADEGUAMENTO E GESTIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI ZEDDIANI PERIODO 01.04.2022 - 31.03.2024 EVENTUALMENTE PROROGABILE PER ANNI 2- IMPEGNO DI SPESA CIG. Z2334CCD77.	3.733,20	933,30	0,00
n° 24 - 2022/2024 Fornitura dei carburanti necessari per gli automezzi e veicoli di proprietà comunale - Adesione all'accordo quadro Consip AQ-FC2 per la "FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZI	2.800,00	2.550,00	0,00
n° 49 - Servizio di fornitura in comodato d'uso, controllo e manutenzione periodica degli estintori ubicati negli edifici pubblici comunali per un periodo di 24 mesi - Affidamento all'operatore E.L.M.I. S.r.l. di Sassari - CIG Z1034EB971.	1.205,36	0,00	0,00
n° 54 - EGAS- QUOTE PARTECIPAZIONE ANNO 2021 E 2022	1.707,41	1.707,41	0,00
n° 57 - AFFIDAMENTO SERVICE PAGHE personale dipendente comprensivo degli adempimenti mensili e annuali Biennio 2023/2024 - Determinazione a contrarre ai sensi del D.LGS 50/2016 - art. 36 - comma 2 lett a - Impegno di spesa in favore di Publika - CIG ZD73979A7E	2.311,33	2.311,33	0,00
n° 88 - 2022/2026 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO NOLEGGIO E ASSISTENZA TECNICA PER FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE CANON - 01/01/2022 - 30/06/2026 - IMPEGNO DI SPESA - CIG.ZAB358B32E.	1.683,60	1.683,60	1.683,60
n° 90 - DETERMINA A CONTRARRE - SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE SISCOM TRIENNIO 2021-2023 - MEDIANTE ODA NEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - IMPEGNO DI SPESA CON LA SISTEL INFORMATICA DI NUORO - CIG. ZE63104D98	16.152,80	0,00	0,00
n° 104 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT A D. LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI INSERIMENTI SOCIO-LAVORATIVI ANNO 2022 E ANNO 2023 ALLA COOPERTIVA ADALIA SOC.COOP.SOCIAL	5.886,12	0,00	0,00
n° 105 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT A D. LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI INSERIMENTI SOCIO-LAVORATIVI ANNO 2022 E ANNO 2023 ALLA COOPERTIVA ADALIA SOC.COOP.SOCIAL	10.500,00	0,00	0,00
n° 106 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT A D. LGS 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI INSERIMENTI SOCIO-LAVORATIVI ANNO 2022 E	2.724,99	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

ANNO 2023 ALLA COOPERTIVA ADALIA SOC.COOP.SOCIAL n° 199 - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI SOCIALIZZAZIONE ADULTI E ANZIANI DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE (01.06.2021/31.05.2023) - CIG. Z0230C37C0.	7.641,80	0,00	0,00
n° 203 - SERVIZIO DI FORNITURA CONNETTIVITA' INTERNET PER PARCO COMUNALE - MEDIANTE ODA NEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - IMPEGNO DI SPESA CON LA TELECOM ITALIA CIG. ZF036E21E	1.244,76	0,00	0,00
n° 204 - MANUT-ORD-ASCENSORI municipio- RDO rfq_353385 effettuata tramite SARDEGNACAT - LOTTO CIG Z8B2CAF536 - Servizio di manutenzi	507,78	0,00	0,00
n° 205 - SERVIZIO DI FORNITURA CONNETTIVITA' INTERNET PER PARCO COMUNALE - MEDIANTE ODA NEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - IMPEGNO DI SPESA CON LA TELECOM ITALIA CIG. ZF036E21E	0,00	414,92	0,00
n° 206 - IMPEGNO DI SPESA PER GESTIONE SERVIZIO TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2022 al 31/12/2024 - Cod. Cig Z6E364E633	5.575,38	5.575,38	0,00
n° 217 - DETERMINA A CONTRARRE: PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT A D LGS 50/2016 - SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA PERIODO 2021/2023 ED IMPEGNO DI SPESA. CIG.Z05321F5B3	1.885,94	0,00	0,00
n° 288 - SERVIZIO DI MONITORAGGIO H 24 E BACK-UP DEI DATI INFORMATICI PRESENTI NEL SERVER E NELLE POSTAZIONI INFORMATICHE UFFICI COMUNALI PER IL BIENNIO 2022/2023 - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 - DETERMINAZI	1.819,90	0,00	0,00
n° 371 - Servizio di medico competente con esecuzione della sorveglianza sanitaria del personale in ruolo del Comune di Zeddiani ai sensi del D.Lgs.vo 81/2008 - Determinazione a contrarre - Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge	1.000,00	0,00	0,00
n° 380 - € 34911,52SERVIZIO DI CUSTODIA ANIMALI RANDAGI PRELEVATI NEL TERRITORIO COMUNALE PER ANNI DUE CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER ULTERIORI ANNI 1 - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 11 SETTEMBRE 2020, N. 120.	33.952,67	29.076,99	0,00
n° 415 - Servizio di prevenzione e protezione e adempimenti connessi e consulenza in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro secondo la normativa vigente di cui al D.Lgs.vo 81/2008. Determinazione a contrarre - Procedura di affidamento diretto ai sensi	3.660,00	0,00	0,00
n° 420 - PROGETTO ATTIVITA' MOTORIA " LA RANA BALZERINA". IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERIMENTO CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRESIVO DI SAN VERO MILIS.	1.200,00	0,00	0,00
n° 450 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE FORNITURA BANCA DATI - ABBONAMENTO ONLINE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER N. 3 ANNI E IMPEGNO DI SPESA- CIG. ZF3345394B	1.872,00	0,00	0,00
n° 459 - SERVIZIO DI SOCIALIZZAZIONE ADULTI E ANZIANI DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE. ATTIVAZIONE LABORATORIO ATTIVITA' MOTORIA PERIODO DICEMBRE 2022/GIUGNO 2023. IMPEGNO DI	1.256,64	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

SPESA . CIG. Z6338C1364 n° 498 - SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA PER 36 MENSILITÀ - DETERMINAZIONE A CONTRARRE CIG 9032096169	5.563,20	5.563,20	0,00
n° 511 - SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E IL 5^ANNO DELLA SCUOLA PRIMARIA DALL'ISTITUTO COMPERNSIVO DI SAN VERO MILIS ALLA PALESTRA COMUNALE DI ZEDDIANI. IMPEGNO DI SPESA DELLA QUOTA PARTE 2022, DA TRASFERIRE	7.500,00	0,00	0,00
n° 530 - L.162/98. PROGRAMMA 2022 - GESTIONE 2023. PROROGA PIANI PERSONALIZZATI E ATTIVAZIONE NUOVI PIANI ANNUALITA' 2023 - IMPEGNO DI SPESA.	214.870,33	0,00	0,00
n° 546 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ACCONTO IN FAVORE DELL' ASSOCIAZIONE TURISTICA LOCALE PRO LOCO.PER EVENTO COMUNITARIO "ASPETTANDO LA BEFANA" IN PROGRAMMA IL 05/01/2023.	600,00	0,00	0,00
n° 547 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ACCONTO IN FAVORE DELL' ASSOCIAZIONE TURISTICA LOCALE PRO LOCO.PER EVENTO COMUNITARIO "ASPETTANDO LA BEFANA" IN PROGRAMMA IL 05/01/2023.	600,00	0,00	0,00
n° 548 - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE ACCONTO IN FAVORE DELL' ASSOCIAZIONE TURISTICA LOCALE PRO LOCO.PER EVENTO COMUNITARIO "ASPETTANDO LA BEFANA" IN PROGRAMMA IL 05/01/2023.	500,00	0,00	0,00
n° 549 - ABBONAMENTO ON-LINE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN MATERIA DI CONTABILITA', BILANCIO, PERSONALE E TRIBUTI "FILODIRETTO FULL" AFFIDAMENTO DIRETTO - cig ZB1395DAF6	2.196,00	0,00	0,00
n° 550 - GESTIONE SERVIZIO BIBLIOTECA COMUNALE PERIODO 01.01.20123/31.02.2023 - IMPEGNO DI SPESA CIG. Z03395DB20.	2.707,20	0,00	0,00
n° 561 - GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO INTERCOMUNALE SPAZIO MINORI PERIODO 09/01/2023 - 31/12/2025. CIG.95312593BF. APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE - ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTR	15.999,99	15.999,99	15.999,99
TOTALE IMPEGNI:	360.858,40	65.816,12	17.683,59

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2023-2025 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Il piano triennale può essere approvato anche dopo il bilancio, nei 90 gg successivi ai sensi del DM 14/2018 e prevede che gli interventi inseriti nell'elenco annuale abbiano una copertura finanziaria attendibile, ovvero non serve che il finanziamento sia concesso ma deve essere realizzabile entro l'anno così da poter avviare la gara nel primo esercizio. Pertanto, sono stati previsti nel presente bilancio in competenza 2023, gli interventi previsti nel programma annuale 2022 che ad oggi non hanno il finanziamento, sperando che lo ricevano entro l'anno onde rendere possibile l'espletamento della gara e l'affidamento possa partire nel 2023. Per gli altri anni del programma triennale approvato, non è richiesta una previsione finanziaria attendibile ed in quel caso gli interventi in bilancio non sono stati previsti.

Verrà data continuità alla Programmazione dei lavori pubblici di cui al programma triennale 2022/2024 approvato delibera G.C. N° 93 del 09/12/2021 in quanto ai sensi del DM 14/2018 che impone: gli interventi inseriti nell'elenco annuale abbiano una copertura finanziaria attendibile, ovvero il finanziamento potranno essere concessi nel corrente esercizio, essendo presumibile che la gara per l'affidamento possa partire nel 2023.

Nello schema di bilancio triennale risultano previsti i seguenti interventi previsti per il primo anno:

Riepilogo Investimenti Anno 2023

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
	MANUTENZ MESSA SICUREZZA VIABILITA' CENTRO URBANO	100.000,00
	NORME SICUREZZA IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL CENTRO ABITATO cup B15G22000120001	250.000,00
	RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE CHIESA PARROCCHIALE S. PIETRO APOSTOLO	100.000,00
	MESSA SICUREZZA LOCALITA' S.LUCIA PARCO COMUNALE	100.000,00
	LAVORI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO CTR RAS	182.482,60

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione e d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUI P (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (4)	lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiuntivo o variato a seguito di modifica programma (12)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale e ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)		
																							Importo	Tipologia	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
															somma	somma	somma	somma	somma	somma		somma			

Il referente del programma
(.....)

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento			formato cf	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(.....)

Tabella E.1

- ADN – Adeguamento normativo
- AMB – Qualità ambientale
- COP – Completamento Opera Incompiuta
- CPA – Conservazione del patrimonio
- MIS – Miglioramento e incremento di servizio
- URB – Qualità urbana
- VAB – Valorizzazione beni vincolati
- DEM – Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Secondo l'impostazione definita dal decreto legislativo n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun Ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 27.10.2021, seguito dell'attivazione delle procedure per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo categ. C) di cui : una andata deserta (mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.L. gs 165/2001) e l'altra (scorrimento graduatorie vigenti in altri Enti), interrotta per sopravvenute valutazioni da parte dell'Amministrazione Comunale che si riservava, nell'ambito del fabbisogno del personale triennio 2022/2024 , di individuare il profilo professionale più adatto alle esigenze dell' Ente;

Il posto di Istruttore Amministrativo categoria C), a tempo pieno e indeterminato, ad oggi, risulta vacante ;

CONSIDERATA , a seguito di attento esame da parte dell'Amministrazione, l'esigenza di confermare la vigente dotazione organica e prevedere in merito al programma triennale di fabbisogno del personale nonché al Piano assunzioni 2023 quanto segue :

1. Copertura del posto di Istruttore Amministrativo categ. C) pos.ec. C1) a tempo pieno e indeterminato mediante pubblico concorso , previa procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.L. gs 165/2001 - assunzione anno 2023-;

CONSIDERATO che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è compreso tra il valore della soglia di virtuosità e il valore di rientro della maggiore spesa possono assumere personale a tempo indeterminato nei limiti del turn over disponibile, pur non potendo superare il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti calcolato nell'ultimo rendiconto approvato;

PRESO ATTO che la spesa potenziale massima per nuove assunzioni derivante dall'applicazione della vigente normativa , così come definita dal Responsabile del Servizio Finanziario con proprio provvedimento n. 53 del 25/10/2022, è determinata come segue :

- 1) di rilevare che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, il valore della soglia percentuale applicabile per determinare le spese di personale impegnabili per assunzioni nel 2022 al Comune di ZEDDIANI è pari al 28,60.%, come verificabile dal prospetto allegato alla presente determinazione (All. 1);
- 2) di prendere atto che tale valore:
 - è uguale o inferiore al valore della soglia di virtuosità (A);
 - di dichiarare pertanto che il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2022 è pari a € **431.732,77**, come risulta dal prospetto all. 1)

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

RILEVATO dunque che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2023 - 2025 (B) è inferiore alla spesa potenziale massima (A);

RILEVATO che la presente previsione di Piano Occupazionale risulta rispettosa:

- sia delle norme in tema di contenimento della spesa sia delle disposizioni in tema di assunzioni ;
- dell'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale con Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 /2021, e tale ricognizione ha dato esito negativo;

Pertanto la situazione attuale del personale è la seguente:

Area Amministrativa

Categoria	Posizione economica	Profilo Professionale	Fabbisogno/ Personale in servizio	Posti da ricoprire
C	C1	Istruttore Amministrativo	1/1	1
D	D4	Istruttore Direttivo Amministrativo e Assistente Sociale	1/1	
C	C1	Istruttore Amministrativo	1/1	

Area Contabile

Categoria	Posizione economica	Profilo Professionale	Personale in servizio	Posti da ricoprire
D	D5	Istruttore Direttivo contabile	1/1	
C	C1	Istruttore amministrativo/tributi	1/1	
C	C1	Istruttore contabile	1PT/0	1/PT

Area Tecnica

Categoria	Posizione economica	Profilo Professionale	Personale in servizio	Posti da ricoprire
D	D6	Istruttore Direttivo tecnico	1/1 P/T 30% INCARICO 110 FINO AL 30/6/2023	1 FULL TIME DAL 1/7/2023
C	C1	Istruttore tecnico Geometra	1/1	
B	B1	Operaio Generico	1/1	

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

B	B5	Operai qualificato	1/1	
C	C1	Agente di Polizia Locale	1PT/18 h	

DI APPROVARE il seguente programma triennale di fabbisogno del personale 2022/2024, nonché il **Piano Assunzioni 2022** come segue :

1. copertura del posto di Istruttore Amministrativo categ. C) a tempo pieno e indeterminato- mediante procedura concorsuale-.
2. copertura del posto di Istruttore direttivo TECNICO categ. D) a tempo pieno e indeterminato- mediante procedura concorsuale- DECORRENZA 01 LUGLIO 2023

DI PRECISARE che si procederà all'aggiornamento del programma del fabbisogno del personale in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

Le procedure di assunzione e/o sostituzione dovranno essere attivate tenendo conto dei limiti normativi vigenti.

Potrà inoltre essere valutata la sostituzione del personale che dovesse nel frattempo cessare con l'attivazione dei contratti a termine che dovessero rendersi necessari secondo le indicazioni che verranno stabilite all'occorrenza e nei limiti consentiti dalle norme tempo per tempo vigenti.

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Al fine di procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo, ed esseno un allegato al D.U.P. contestualmente e in sede di approvazione del D.U.P. individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente.

Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco, deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano appresso descritto, determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

n. ord.	DESCRIZIONE	Foglio	Particella
1	Lotto di area edificabile facente parte del PEEP in Zona C2 del PUC della superficie complessiva di mq. 330	4	1401
2	Fabbricato di civile abitazione sito nella Via Roma n° 34, in Zona B1 del PUC all'interno del centro di antica e prima formazione individuato dal PPR – Categoria A/4 Classe 2 – Vani 5 – Rendita 229,82	2	1078 sub. 1

Il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari così approvato allegato al Bilancio

Pluriennale 2017/2019 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 58, comma 1, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133; pubblicato all'Albo Pretorio sul sito internet di questo Comune ha effetto dichiarativo della proprietà, come patrimonio "disponibile" del Comune di Zeddiani che si intende alienare nei successivi esercizi finanziari le cui risorse previste nel bilancio pluriennale potranno essere destinate a migliorare il patrimonio indisponibile dell'Ente e/o alla manutenzione straordinaria di opere pubbliche di interesse collettivo.

Si provvederà ad eventuali integrazioni del Piano nel caso in cui nel corso del triennio 2018/2020 qualora vi siano valutazioni di beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali.

Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE
E SERVIZI 2023-2024 DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell’articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso o nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
																somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)	somma (12)				

Il referente del programma

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

(.....)

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
<i>Responsabile del procedimento</i>	codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
<i>tipologia di risorse</i>	<i>primo anno</i>	<i>anno</i>	<i>Annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE
E SERVIZI 2023-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Zeddiani**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere effettuate tramite il MePa e le Convenzioni CONSIP e degli altri Soggetti Aggregatori.

Ai sensi dell'art. 21 commi 1, 6 e 7 del Codice dei Contratti deve essere predisposto il programma biennale degli affidamenti di servizi (inclusi gli incarichi a tecnici che rientrano fra i servizi ovvero progettazione, direzione lavori, collaudo ecc.) e forniture, per tutti i contratti di valore pari o superiore ai 40.000,00 euro.

Il programma biennale, ai sensi dell'art. 21 comma 7 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

Ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo n. 50 del 2016, il programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro del Comune di Zeddiani relativo al biennio 2021/2022, risultano sinteticamente sotto riportati allo stato attuale non risultano interventi programmatori per acquisti di beni o servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro del Comune di Zeddiani ;

Documento Unico di Programmazione 2023/2025

Il servizio interessato dovrà provvedere a pubblicare il programma di cui sopra sul sito istituzionale del Comune di Zeddiani nonché di inviarlo per la pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

DI DARE ATTO inoltre, che nei casi di necessità ed urgenza, risultante da eventi imprevisti o imprevedibili in sede di programmazione, nonché nei casi di sopravvenute esigenze dipendenti da intervenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti adottati a livello statale o regionale, debitamente motivati, potranno essere attivati ulteriori interventi contrattuali, non previsti dalla programmazione determinata con il presente provvedimento, che comunque potrà essere aggiornato in ragione di eventuali nuovi fabbisogni.

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

*(***) esporre l'eventuale piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili)*

Programma incarichi di collaborazione autonoma

*(*** esporre l'eventuale programma incarichi di collaborazione autonoma)*

Considerazioni Finali

La presente relazione, è il più importante strumento di programmazione annuale dell'attività dell'Ente, il Comune traccia le linee strategiche della propria azione amministrativa e di governo. In questo contesto, si procede ad individuare sia i programmi da realizzare sia i reali obiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente sia le reali esigenze dei cittadini che le limitate risorse disponibili.

I contenuti della presente programmazione risente notevolmente della incidenza delle diverse manovre statali avvenute nel passato, volte sia al contenimento della spesa pubblica sia alla riduzione del debito pubblico. Il tutto che si è tradotto nell'obbligo, per tutti i Comuni con più di 1.000 abitanti, di rispettare:

- il patto di stabilità interno imposto da qualche anno dalle diverse leggi finanziarie,
- i limite per l'indebitamento dell'Ente locale ;
- le norme sul contenimento della spesa pubblica previste dal D.L. 78/2010.

Considerato altresì che, nel periodo oggetto di valutazioni del presente documento e comunque, in linea generale, le spese correnti di gestione del Comune di Zeddiani, hanno mantenuto nel corso del triennio un andamento decrescente secondo le minori risorse per entrate proprie di natura tributaria ed extratributarie, che hanno permesso la programmazione delle spese per il mantenimento dei servizi esistenti.

Per quanto attiene gli investimenti, le risorse regionali trasferite a regime, hanno consentito. la programmazione di interventi di manutenzione del patrimonio, tenuto conto che buona parte delle risorse di cui al Fondo Unico Regionale, vengono destinate a coprire spese correnti

Nella proiezione per gli esercizi 2017/2019 il fabbisogno finanziario per l'attuazione del programma investimenti potrà garantirsi con finanziamenti straordinari da richiedere alla R.A.S. per interventi di settore.

I trasferimenti ordinari della RAS e Statali, disponibili per spese in conto capitale, decurtati delle quote di ammortamento mutui, potranno essere previsti per le manutenzione straordinarie del patrimonio disponibile e indisponibile e secondo quanto dettagliatamente riportato nei programmi di cui alla presente relazione previsionale e programmatica.

Si da atto che le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale che hanno ispirato il presente documento programmatico, sono coerenti e compatibili sia con i piani e i programmi di sviluppo regionali che con le esigenze locali nell'ambito sociale, culturale, economico, produttivo, ambientale e territoriale.

Data GENNAIO 2023

L'ASSESSORE AL BILANCIO

IL SINDACO