

Originale



## COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 99

**OGGETTO: DECRETO LEGISLATIVO N°150/ 2009 - ART.10,COMMA 1 LETT.A) :  
APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE**

L'anno duemilaundici addì otto del mese di novembre alle ore dodici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. SOLINAS LAURA ANGELA - Sindaco	Sì
2. CARTA EFISIO MARIA - Vice Sindaco	Sì
3. DESSI' ANTONELLO - Assessore	No
4. OLIAS DANILO - Assessore	Sì
5. ZIRULIA MARCO - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor Dr.ssa Donatella Mancosu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO che:**

- con delibera C.C. n. 10 del 07.04.2011 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno finanziario 2011, la relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale 2011/2013;

- con delibera C.C. n. 66 del 05.07.2011 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG), con il quale sono state assegnate ai singoli Responsabili d'Area le risorse finanziarie necessarie per attuare gli obiettivi programmatici già sintetizzati nei documenti fondamentali del sistema di bilancio;

**RILEVATO**, altresì, che tali obiettivi, anche in virtù del carattere prettamente finanziario del PEG approvato, necessitano di una migliore specificazione;

**VISTO** l'articolo 10, comma 1, lettera a, decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, che recita:

1. *Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:*

*a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

**DATO ATTO:**

- che Il Piano, strumento che dà avvio al ciclo di gestione della *performance* (articolo 4 del decreto), è un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance,
- che il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della *performance*;

**CONSIDERATO:**

- che, ai sensi dell'art. 10, c. 5 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, "in caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati",
- che seppur l'art. 10 del citato decreto non sia di diretta applicazione per gli enti locali, ai sensi dell'art. 16, c. 1 dello stesso decreto, l'adozione si rende necessaria in quanto gli artt. 3, 4, 5 c. 2, 7 e 9 – ai cui principi gli enti locali devono adeguare i propri ordinamenti – fanno espresso riferimento alla rilevazione e valutazione della performance,

**CONSIDERATO** che Con delibera G.C. n. 40 del 21.04.2011 è stato approvato lo schema di piano delle performance, ai sensi dell'art. 10, c. 1 lett. A) del D.Lgs. n. 150/2009 dando atto che con atto successivo della Giunta comunale verrà approvato il piano delle performance per il triennio 2011/13, coerentemente con gli strumenti di programmazione dell'ente – bilancio annuale, relazione previsionale e programmatica e bilancio pluriennale,

**VISTA** la delibera della Giunta Comunale n. 114 del 30.12.2010, con la quale è stato adeguato il regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi al Decreto Lgs. n. 150/2009;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- delibera dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis n. 7 del 25-01-2011, con oggetto "SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA - NUCLEO DI VALUTAZIONE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON I COMUNI",

- delibera dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni Montiferru Sinis n. 10 del 03-02-2011, con oggetto "SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA - NUCLEO DI VALUTAZIONE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON I COMUNI",
- delibera C.C. n. 20 del 10.10.2011 con la quale si trasferisce all'Unione dei Comuni Montiferru Sinis il servizio nucleo di valutazione – organismo indipendente di valutazione,

**DATO ATTO** che l'Unione dei Comuni Montiferru Sinis ha conferito l'incarico per lo svolgimento del servizio nucleo di valutazione – organismo indipendente di valutazione alla Dasein s.r.l. , con sede legale in Torino e sede operativa in Oristano;

**VISTA** la propria deliberazione n.95 DEL 27.10.2011 con la quale l'Amministrazione Comunale di Zeddiani ha fatto proprio il verbale di contrattazione decentrata del 15.07.2011 trasmesso dalla DASEIN avente ad oggetto il *Recepimento del Sistema di Valutazione e dei sistemi premianti collegati alle performance di cui al Decreto Legislativo 150/2009 già siglato dalle OOSS*;

**VISTO** il piano delle performance contenente gli obiettivi per singola area;

**RITENUTO**, inoltre, di:

- individuare quale variabile destinata alla misurazione e valutazione delle performance organizzative il grado di soddisfazione dei cittadini sulla qualità dei servizi erogati dall'ente;
- di utilizzare l'allegato questionario e di fissare nel 55/100 il gradimento minimo che da titolo alla liquidazione del premio ad esso collegato;
- di dare atto che il sistema premiante previsto nel sistema di valutazione di cui alla deliberazione della Giunta Comunale adottata in data odierna, sarà adottato dall'anno 2012; per cui il Fondo Individuale di ciascun dipendente, per l'anno 2011, sarà determinato in relazione al parametro categoriale, così come previsto nell'anno 2010;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile

Con voti unanimi legalmente espressi

D e l i b e r a

Di approvare il piano delle performance con gli obiettivi oggetto di valutazione, in atti;

Di dare mandato:

1. ai responsabili assegnare ai collaboratori gli obiettivi oggetto di valutazione;

di dare atto che il sistema premiante previsto nel sistema di valutazione di cui alla deliberazione della Giunta Comunale adottata in data odierna, sarà adottato dall'anno 2012; per cui il Fondo Individuale di ciascun dipendente, per l'anno 2011, sarà determinato in relazione al parametro categoriale, così come previsto nell'anno 2010

DI individuare quale variabile destinata alla misurazione e valutazione delle performance organizzative il grado di soddisfazione dei cittadini sulla qualità dei servizi erogati dall'ente;

Di utilizzare l'allegato questionario e di fissare nel 55/100 il gradimento minimo che da titolo alla liquidazione del premio ad esso collegato;

**Approvato e sottoscritto**  
**IL SINDACO**  
F.to Solinas Laura Angela

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Donatella Mancosu

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 – comma 1 della Legge 69 del 18/06/2009, per 15 giorni consecutivi dal 17/11/2011 al 02/12/2011 e che è stata:

- Comunicata ai capi gruppo consiliari il 17/11/2011

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to: Nuvoli Zaira

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Mancosu Donatella

Copia conforme all'originale per uso Amministrativo

Zeddiani, li 17/11/2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- Immediatamente esecutiva
- Esecutiva per decorrenza di termini

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: Donatella Mancosu