

Comune di																			
Unità Organizzativa	CARLA SERRA	Dirigente - Resp. Serv.:	ROBERTA FAIS	Performance Organizzativa	Cod.														
Missione	Servizi istituzionali, generali e di gestione										0.1								
Programma	Segreteria generale										0.2								
Obiettivo Operativo										Durata									
										2016	2017	2018							
MANTENIMENTO STANDARD FUNZIONALITA' UFFICIO										✓									
Obiettivo Performance																			
Oggetto	GARANTIRE TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE																		
Risultato Atteso	NON CREARE DISSERVIZI ALL'UTENZA																		
Peso Obiettivo	Variabili	Rilevanza						Esito Pesatura											
		Alto	Medio	Basso			16												
	Importanza	x																	
	Impatto Esterno	x																	
	Complessità		x																
Realizzabilità		x																	
Sistema di Misurazione																			
Descrizione Indicatore							Resp. Rilevazione	Previsto	Verificato	Delta	Esito Complessivo								
Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo							Dir - P.O.	100%		0%	0								
Conformità operativa (efficacia): Risultato conseguito (output)/Risultato Atteso							Dir - P.O.	100%		0%									
Conformità di impatto (outcome): Effetti raggiunti/Effetti attesi							Dir - P.O.	100%		0%									
Conformità qualitativa: a) dell'azione amministrativa agli indirizzi ricevuti; b) correttezza delle procedure seguite; c) assenze di rinvii per cause ascrivibili al Responsabile o Dirigente; d) assenza di casi di rilavorazione; assenza di contenziosi per cause ascrivibili al Responsabile o Dirigente;							Dir - P.O.	100%		0%									
Conformità Qualitativa: Grado di soddisfazione del Sindaco/Assessore di riferimento in relazione alle modalità di predisposizione delle fasi operative dell'obiettivo e della sua gestione e della qualità del prodotto finale							Dir - P.O.	100%		0%									
Conformità economico - finanziaria: risorse effettivamente spese/risorse programmate							Dir - P.O.	100%		0%									
Programmazione Temporale Obiettivo:							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo																			x
Risorse umane impegnate																			
Dip.	Beatrice Orrù					Dip.						Dip.							
Dip.						Dip.						Dip.							
Risorse Assegnate al Programma			€	162.665,00	Risorse Obiettivo		€	-	Indice di assorbimento programmato			0%	Indice di assorbimento effettivo						
Revisione Obiettivo																			
Descrizione													Delibera di Revisione						

Programmi