

Copia



## COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 52

**OGGETTO: PRESA D'ATTO VALUTAZIONI POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL SEGRETARIO COMUNALE AI FINI DEL RICONOSCIMENTO DELL'INDENNITA' DI RISULTATO E RELAZIONE STATO PERFORMANCE ANNO 2015**

L'anno duemilasedici addì sette del mese di luglio alle ore undici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PINNA CLAUDIO - Sindaco	Sì
2. CARTA EFISIO MARIA - Assessore	Sì
3. SOLINAS LAURA ANGELA - Assessore	Sì
4. PIRAS MAURIZIO - Assessore	No
5.	
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor Dr.ssa Donatella Mancosu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

#### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n°20 de 10.11.2011 si dispone il trasferimento all'Unione dei Comuni Montiferru -Sinis , con sede legale in Milis, del servizio relativo al Nucleo di valutazione e di approvazione del Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dello stesso organismo;

**RILEVATO** che l'Unione dei Comuni ha affidato il servizio in argomento alla società DASEIN s.r.l. con sede legale a Torino;

- con deliberazione G.C. n.14 del 19.03.2013 si è preso atto dell'Istituzione e Nomina dei Componenti del Nucleo di Valutazione e relativo Regolamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n°15 del 19.03.2013 è stato approvato il sistema di valutazione per il Segretario Comunale;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 28.04.2015 è stata è stato approvato il Piano degli obiettivi di Performance per l'anno 2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n°69 del 02.10.2015 è stato confermato il Piano di Performance per l'anno 2015;

**VISTI** i verbali del Nucleo di Valutazione:

- n. 1 del 05.07.2016 inerente l'avvio del processo di valutazione finale per l'esercizio 2015.
- n. 2 del 05.07.2016 inerente il processo di valutazione finale 2015 e le relative valutazioni relative ai titolari di posizione organizzativa, depositate agli atti della deliberazione.
- n. 3 del 05.07.2016 inerente il processo di rendicontazione dei risultati e relazione sul funzionamento complessivo ciclo della performance 2015, depositato agli atti;
- n. 4 del 05.07.2016 inerente il processo di valutazione finale per l'esercizio 2015 del Segretario Comunale;
- n. 5 del 05.07.2016 inerente la validazione della relazione sulle performances 2015 depositata agli atti dell'ufficio finanziario;

**VISTO** il Decreto Legislativo n°150/2009

**VISTO** il contratto decentrato integrativo per la ripartizione delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività - anno 2015;

**VISTI:**

- l'articolo 8 e successivi del CCNL 31.03.1999 che prevede l'istituzione - di Posizioni Organizzative, con assunzione diretta di responsabilità e con attribuzione della relativa retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate e della retribuzione di risultato in misura variabile da un minimo del 10% fino ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione assegnata;
- i vigenti Contratti Nazionali di Lavoro del comparto Regioni - Enti Locali;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e servizi
- gli articoli 169 e 175, comma 9 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs.vo n. 150 del 27.10.2009 avente ad oggetto "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*";

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Con voti unanimi legalmente espressi

## DELIBERA

1. Di prendere atto dei verbali del nucleo di valutazione n. 1 - 2 - 3 - 4 e 5 del 2016 inerenti, rispettivamente, alle conclusioni operative in merito alla rendicontazione dei risultati relativi alla performance e sul funzionamento complessivo del ciclo delle performance - anno 2015, e alla valutazione dei risultati dei responsabili delle posizioni organizzative e del segretario comunale, al fine del riconoscimento della retribuzione di risultato, per l'anno 2015 tutti depositati agli atti dell'ufficio finanziario.
2. Di prendere atto della relazione sulle performance per l'esercizio 2015.
3. Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" la relazione sulle performances 2015.

Attesa la necessità e l'urgenza di rendere operativo il presente atto, con votazione separata ad esito unanime, dichiara di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49, comma 1 del D.LGS. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, vengono espressi i seguenti pareri dai Responsabili dei Servizi, in ordine:

a) *ALLA REGOLARITA' TECNICA* ..... si esprime parere favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to D.ssa Roberta Fais*

b) *ALLA REGOLARITA' CONTABILE* ..... Si esprime parere favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*F.to Rag. Lucia Dessì*

**Approvato e sottoscritto**

**IL SINDACO**

*F.to Pinna Claudio*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to: Donatella Mancosu*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 – comma 1 della Legge 69 del 18/06/2009, per 15 giorni consecutivi dal 14/07/2016 al 29/07/2016 e che è stata:

Comunicata ai capi gruppo consiliari il 14/07/2016

**IL MESSO COMUNALE**

*F.to: Serra Carla*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to: Mancosu Donatella*

Copia conforme all'originale per uso Amministrativo

Zeddiani, li 14/07/2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Immediatamente esecutiva

Esecutiva per decorrenza di termini

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to: Donatella Mancosu*