



COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI OR

DETERMINAZIONE

UFFICIO RAGIONERIA

N. 12 DEL 21/03/2016

**OGGETTO: C.D.A. SALARIO ACCESSORIO ANNO 2015 - LIQUIDAZIONE PERSONALE
INDENNITA' SPECIFICHE RESPONSABILITA'.=c**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

VISTI I SEGUENTI DECRETI DEL SINDACO:

- n. 1 del 05/01/2016 con il quale viene nominato il Responsabile dell'Area FINANZIARIA/CONTABILE/TRIBUTI/PERSONALE;
- n. 2 del 05/01/2016 con il quale viene nominato il Responsabile dell'Area TECNICA;
- n. 3 del 05/01/2016 con il quale viene nominato il Responsabile dell' Area AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- C.C. n. 11 del 07.09.2015 con la quale è stato approvato il “*Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2015, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2015/2017*”;
- G.C. 28 del 28.04.2015 con la quale è stato approvato *il Piano Obiettivi di Performance per l'anno 2015*;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, n° 267;

CONSIDERATO che con delibera:

- C.C. n. 1 del 06.02.2013 è stato approvato il *REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI*;
- G.C. n.7 del 30.01.2014 è stato approvato il *PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ PER IL TRIENNIO 2014-2016*;
- G.C. n. 8 del 30.01.2014 è stato approvato il *PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRIENNIO 2014/2016*;
- G.C. n. 6 del 27.01.2015 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la Prevenzione della Corruzione relativo al triennio 2015 – 2017, con allegato il Programma Triennale per la Trasparenza ed Integrità;
- G.C. n.5 del 23.01.2014 è stato approvato *IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI ZEDDIANI*;

VISTI i decreti:

- del Responsabile dell'Area Amministrativa nn. 1,2,3,4 e 5 del 02/01/2015 che attribuiscono rispettivamente incarichi di Specifiche Responsabilità ai dipendenti:
 - 1) D.ssa Eleonora Chiara Siddi, Assistente Sociale, cat. D3;
 - 2) Sig.ra Orrù Beatrice, Istruttore Amministrativo, cat. C5 ,
 - 3) Sig.ra Carla Serra, Collaboratore amministrativo e contabile B1;
 - 4) Sig. Bertocchi Matteo, Istruttore di vigilanza C1 ;
 - 5) Sig.ra Zaira Nuvoli, cat. C1

- del Responsabile Area Finanziaria n. 1 del 02/01/2015 che attribuisce l'incarico di Specifiche Responsabilità alla dipendente Sig.ra Beatrice Orrù - Responsabile Servizio Tributi, cat. C5;

DATO ATTO che nei suddetti decreti viene stabilito che la misura dei compensi verrà quantificata con determinazione del Responsabile a seguito della ripartizione del Fondo per le risorse decentrate per ciascuno degli anni di riferimento;

VISTA la propria determinazione n. 36 del 12/11/2015 con la quale si è determinato la "COSTITUZIONE FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' - ANNO 2015".

VISTA l'ipotesi di contratto per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2015 sottoscritto in data 28/12/2015;

VISTO che l'organo di revisione ha espresso il parere favorevole di compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio ai sensi dell'art. 4 comma 3 del C.C.N.L. ed acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 783 del 22.02.2016;

ACCERTATO che la delegazione trattante come previsto nel verbale citato, ha proceduto alla ripartizione delle risorse per l'anno 2015 destinando le somme annue di:

- **€. 2.300,00** per remunerare attività e prestazioni di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) per specifiche responsabilità dipendente cat. D a tempo pieno e cat. B a tempo parziale;

- **€. 600,00** per remunerare attività e prestazioni di cui all'art. 17, comma 2, lett. i - per qualifiche Cat. C. di Ufficiale di "Stato Civile, anagrafe, Elettorale" e Responsabile procedimento tributi i;

- **€. 660,00** Somme previste per remunerare attività e prestazioni di cui all'art. 17 CCNL 1998/2001 e s.m.i. - indennità di rischio - n° 2 operai x €. 330,00 annua di effettiva presenza che al netto di n. 0 gg. Per malattia si liquidano **€. 330,00 ciascuno**;

- Somme previste per remunerare attività e prestazioni di cui all'art. 17, comma 2, lett. - indennità di disagio - Cat. B e C = **€. 300,00, si procederà con separato atto**;

- **€ 330,00** indennità maneggio valori per l'esercizio delle mansioni di economato;

CONSIDERATO che con delibera G.C. n. 13 del 16/03/2016 è stato preso atto della costituzione e quantificazione risorse fisse e variabile e si autorizzava il presidente della parte pubblica l'autorizzazione alla sottoscrizione del contratto come definito nell'ipotesi di CCNL per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2015;

VISTO il decreto del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 6 del 21/03/2016 con il quale si attribuiscono le indennità spettanti ai dipendenti a cui sono stati assegnati compiti che presentano le caratteristiche previste dall'art. 17, c. 2 lett. F per le specifiche responsabilità;

Per l'indennità di maneggio valori da corrispondere per l'anno 2015 ai sensi della normativa sopraccitata è stata commisurata nell'importo di € 1,55 giornaliera per n. 250 giornate di presenza effettiva del dipendente incaricato per l'importo massimo liquidabile di € 330,00;

Per remunerare attività e prestazioni di cui all'art. 17, comma 2, lett. i - per qualifiche Cat. C. di Ufficiale di "Stato Civile, anagrafe, Elettorale" e Responsabile procedimento tributi l'importo è già stabilito da contratto in € 300,00 per ciascuna qualifica professionale;

RITENUTO di dover procedere all'assegnazione dei compensi, così come determinate per legge e/o stabilito per decreto del Responsabile spettante ai dipendenti interessati;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa;

Di stabilire i compensi annui spettanti a ciascun dipendente, così come specificato nella scheda in atti, al fine di remunerare indennità per particolari responsabilità di cui all'art. 17, c. 2 -

La presente spesa di **€ 3.723,85** copertura finanziaria sullo stanziamento alla Voce 780/2/1 "Fondo trattamento accessorio - risorse stabili" del Bilancio 2015 secondo impegno formale assunto con la sottoscrizione del CCDI, che verrà imputata Nel corrente esercizio per scadenza dell'obbligazione giuridica;

Di dare atto che per tutte le indennità di cui in narrativa sono stati riportati i valori annui relativi a personale a tempo pieno, pertanto detti valori andranno graduati in funzione del tipo rapporto di impiego e della decorrenza dello stesso.

DI PUBBLICARE la presente determinazione all'albo pretorio del sito istituzionale www.comune.zeddiani.or.it e nella sezione Amministrazione Trasparente a norma del D.Lgs 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Rag. Lucia Dessì

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

F. to: Rag. Lucia Dessì

Visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria ai sensi del d. Lgs.vo 267/2000 – Testo Unico EE.LL. - Articolo 151 – Comma 4.

ATTO SOGGETTO A VISTO

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F. to: Rag. Lucia Dessì

In data 23/03/2016 la presente determinazione è stata trasmessa a:

- Responsabile del settore in originale
- Responsabile del Servizio Finanziario in copia
- Sindaco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, ai sensi dell'art. 32 c. 1 della L. n. 69 del 18/06/2009, per 15 giorni consecutivi dal 23/03/2016 al 07/04/2016

Zeddiani, li 23/03/2016

IL MESSO COMUNALE

F.to: Zaira Nuvoli

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Zeddiani, li 23/03/2016

IL FUNZIONARIO COMUNALE