



# COMUNE DI ZEDDIANI

PROVINCIA DI ORISTANO

Ufficio Segreteria

---

Via Roma n.103 – 09070 Zeddiani – Tel 0783/418000 – Fax 0783/418267 – P. IVA/C.F. 00070410956

e mail [arca.amministrativa@comune.zeddiani.or.it](mailto:arca.amministrativa@comune.zeddiani.or.it)

[arca.amministrativa@pec.comune.zeddiani.or.it](mailto:arca.amministrativa@pec.comune.zeddiani.or.it)

Prot. n. 1121

Del 27.02.2014

A tutti i Dipendenti  
e.p.c. Al Rappresentante R.S.U.  
Sede

**OGGETTO: Avviso di interpello per l'istituzione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.**

In attuazione dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 21 della L. n. 183/2010, il Dipartimento della Funzione Pubblica e il Dipartimento per le Pari Opportunità, congiuntamente, hanno emanato la direttiva del 7 marzo 2011 avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni".

Tali organi collegiali sostituiscono il "Comitato pari opportunità" ed il "Comitato del Mobbing", unificandone le competenze e le funzioni in un unico organismo, ed includono le rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Amministrazione Comunale. Al fine di costituire al proprio interno il CUG, l'Ente avvia il procedimento richiedendo alle OO.SS. competenti la designazione dei componenti rappresentanti.

Contestualmente, nella considerazione che debbono essere individuati altrettanti componenti (effettivi e supplenti) rappresentanti dell'Amministrazione stessa, l'Ente procede all'acquisizione delle dichiarazioni di disponibilità a svolgere l'incarico di componente del CUG, mediante la pubblicazione del presente interpello rivolto a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione e secondo le indicazioni contenute nella Direttiva del Ministro per la P.A. e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011.

Pertanto, tutti i dipendenti interessati, dovranno far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità, a ricoprire tale incarico a titolo gratuito, corredata del curriculum formativo e professionale redatto in formato, all'ufficio protocollo del Comune, entro e non oltre il 17 Marzo 2014.

I candidati dovranno essere in possesso di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi, nonché di:

- adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei componenti previsti.

I componenti nominati restano in carica per 4 anni e possono essere rinnovati una sola volta.

I componenti supplenti possono partecipare alle riunioni solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari.

Al fine di assicurare la pubblicità e la trasparenza, il presente atto di interpello, corredato degli allegati da utilizzare, viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune [www.comune.zcddiani.or.it](http://www.comune.zcddiani.or.it)

**Il Presidente del C.U.G.**

*Il Segretario Comunale Dott.ssa Donatella Mancosu*

